

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Zarząd Województwa Mazowieckiego
2. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	17) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: Uczniowski Klub Sportowy Jagiellonka , Forma prawna: Stowarzyszenie Kultury Fizycznej , ewidencja uks-ów m. st. Warszawy: 309 , Kod pocztowy: 03-721 , Poczta: Warszawa , Miejscowość: Warszawa , Ulica: Jagiellońska , Numer posesji: 7 , Województwo: mazowieckie , Powiat: Warszawa , Gmina: Praga-Północ (dzielnica) , Strona www: www.uksjagiellonka.com , Adres e-mail: uksjagiellonka@uksjagiellonka.com , Numer telefonu: 502087744	
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Agnieszka Czerwińska Adres e-mail: agnieszkaczerwinska@uksjagiellonka.com Telefon: 502087744

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Udział zespołów cheerleaders Axel w rywalizacji sportowej w ramach Grand Prix Polski 2019			
2. Termin realizacji zadania²⁾	Data rozpoczęcia	05.04.2019	Data zakończenia	20.06.2019

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)
Opis zadania Udział grup cheerleaders Axel złożonych z zawodników sekcji gimnastyczno - tanecznej UKS Jagiellonka w 4 turniejach z cyklu Grand Prix Polski 2019 (Kałuszyn, Tyczyn, Kozienice, Płock). Zadanie przewiduje udział 113 zawodników w rywalizacji sportowej w kilku kategoriach wiekowych oraz konkurencjach. Miejsce realizacji teren Rzeczypospolitej Polskiej ze szczególnym uwzględnieniem miejsc rozgrywania zawodów tj. Kałuszyn, Tyczyn, Kozienice, Płock

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika

Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej wśród dzieci i młodzieży	udział dużej liczby zawodników w zawodach	listy zgłoszeniowe zawodników
Podnoszenie umiejętności sportowych uczestników zawodów	wzmocnienie umiejętności zawodniczych, podniesienie poziomu sprawności	wyniki zawodów sportowych
udział jak największej liczby zawodników w rywalizacji sportowej	udział 113 zawodników w 4 turniejach w ramach Grand Prix Polski 2019	listy zgłoszeniowe zawodników

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

Charakterystyka oferenta

Klub jest stowarzyszeniem kultury fizycznej i działa od 2002r na terenie warszawskiej Pragi Północ . Od 2004r w klubie działają trzy sekcje: koszykarska, pływacka i taneczno - gimnastyczna i od tego czasu współpracuje z administracją publiczną oraz związkami i stowarzyszeniami kultury fizycznej min.: DOSiR Praga Północ, Wydział Sportu i Turystyki dzielnicy Praga Północ WOZKosz Polski Związek Pływacki, Polskie Stowarzyszenie Cheerleaders Katolickie Stowarzyszenie Sportowe oraz wiele klubów z terenu Mazowsza i Polski.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Klub przy współpracy z Wydziałem Sportu dla dzielnicy Praga Północ, Dzielnicowym Ośrodkiem Sportu i Rekreacji oraz Zespołem Szkół nr 45 organizował imprezy sportowe o zasięgu warszawskim i ogólnopolskim: sześć edycji Ogólnopolskiego Turnieju Koszykówki „Praga Cup” (2007- 2013) – także z udziałem drużyn zagranicznych, pięć edycji Mistrzostw Warszawy Szkolnych Zespołów Tanecznych, turnieje w ramach Grand Prix Polski Cheerleaders oraz zawody pływackie. W 2009 r klub zorganizował przy współpracy z firmą IMPERIAL CinemaPix Międzynarodowy Turniej „High School Musical III” związany z wyjściem filmu dvd na polski rynek. W latach 2010 -2014 Klub organizował zawody pływackie przy współpracy z firmą NUTRICIA w ramach wolontariatu HOOP. Od 2004r corocznie organizowane są letnie zgrupowania treningowe dla wszystkich trzech sekcji. W latach 2005-2018 Klub otrzymał wsparcie na wykonanie zadań statutowych poprzez dofinansowanie z Biura Sportu i Rekreacji Urzędu m.st. Warszawy, Biura Sportu dzielnicy Praga Północ , Urzędu Mazowieckiego – rozliczone zgodnie z umowami.

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Zasoby kadrowe: - Agnieszka Czerwińska - mgr wychowania fizycznego, trener cheer dance L2, instruktor gimnastyki i koordynator sekcji - Kinga Nurkiewicz - mgr wychowania fizycznego, trener cheer dance L2, instruktor akrobatyki - Bartłomiej Gójski - mgr wychowania fizycznego, instruktor akrobatyki Wolontariusze: - asystentki trenera - Weronika Sienkiewicz, Weronika Florczyk, Justyna Wadek - kwalifikacje asystenta trenera cheer dance L0 - rodzice zawodników klubu

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Transport na zawody (wynajem autokaru, bilety PKP)	8000,0		
2.	Udział w rywalizacji sportowej - opłaty startowe	5000,0		
3.	Pobyty i wyżywienie na zawodach	5000,0		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		18000,0	10000,0	8000,0

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)*/zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)*/zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym*/inną właściwą ewidencją* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;

- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

.....

.....
(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Wyciąg z ewidencji lub innego rejestru - w przypadku gdy Oferent nie jest zarejestrowany w KRS (*złożony również elektronicznie*)
2. Kopia statutu, który określa przedmiot działalności Oferenta i sposób jego reprezentacji - w przypadku gdy Oferent nie jest zarejestrowany w KRS (*złożony również elektronicznie*)

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.