

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Zarząd Województwa Mazowieckiego
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	17) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: Stowarzyszenie WRZOSOWISKO , Forma prawna: Stowarzyszenie Zwykłe , KRS: 0000340584 , Kod pocztowy: 26-650 , Poczta: Przytyk , Miejscowość: Wrzos , Ulica: Wrzos , Numer posesji: 6 , Numer lokalu: 6 , Województwo: mazowieckie , Powiat: radomski , Gmina: Przytyk , Strona www: brak, Adres e-mail: pspwrzos@wp.pl , Numer telefonu: 486180028	
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Agnieszka Czubak Adres e-mail: pspwrzos@wp.pl Telefon: 608062760

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Turniej Piłki Siatkowej - Wrzos 2019			
2. Termin realizacji zadania ²⁾	Data rozpoczęcia	24.04.2019	Data zakończenia	09.05.2019

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)
Opis zadania Turniej Piłki Siatkowej jest impreza sportową realizowaną dla szkół z terenu Gminy Przytyk. w Turnieju będzie uczestniczyć 6 drużyn (3 drużyny dziewcząt i 3 drużyny chłopców). Miejsce realizacji Publiczna szkoła Podstawowa im. Orła Białego we Wrzosie

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Propagowanie zdrowego stylu życia poprzez aktywny udział w zawodach sportowych	wszyscy uczestnicy projektu	lista uczestników zawodów
Rozwijanie zainteresowań sportowych dzieci	wszyscy uczestnicy projektu	j.w

Podnoszenie sprawności fizycznej uczniów	wszyscy uczestnicy projektu	aktywny udział w zajęciach sportowych
--	-----------------------------	---------------------------------------

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

Charakterystyka oferenta

Stowarzyszenie WRZOSOWISKO działa od 2010 roku. Współorganizujemy z Publiczną Szkołą Podstawową im. Orła Białego we Wrzosie różne inicjatywy. Są to min. zajęcia pozalekcyjne dla dzieci rozwijające ich zainteresowania twórczością plastyczną, tańcem. Wraz z LGD Razem dla Radomki organizujemy stoiska degustacyjne ostatnio na Targach Zdrowej Żywności w Łodzi. Ostatnim naszym dziełem jest plac zabaw dostępny dla dzieci nie tylko ze szkoły, z którą ściśle współpracujemy ale dla wszystkich, które lubią ruch na świeżym powietrzu.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Nie organizowaliśmy jeszcze zawodów sportowych, ale organizowaliśmy jak już napisałam wyżej zajęcia dla dzieci, dorosłych. Dużą imprezę którą możemy się poszczycić jest organizacja Folkowych Andrzejek, to impreza przeznaczona zarówno dla dzieci, które pokazują swój warsztat taneczny i wokalny ale i dla dorosłych, członków kapel i zespołów śpiewających, którzy tłumnie uczestniczą w tej imprezie.

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Baza lokalowa Publicznej szkoły Podstawowej im. Orła Białego we Wrzosie z salą gimnastyczną.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	zakup medali i pucharów	700,0		
2.	zakup dyplomów lub materiałów do wykonania dyplomów	200,0		
3.	zakup piłek do piłki siatkowej	300,0		
4.	catering na zawodach	900,0		
5.	opieka medyczna	150,0		
6.	zakup nagród rzeczowych	1200,0		
7.	wynagrodzenie koordynatora	200,0		
8.	wynagrodzenie księgowego	100,0		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		3750,0	3400,0	350,0

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)*/zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)*/zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym*/inną właściwą ewidencją* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

.....

.....

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Wyciąg z ewidencji lub innego rejestru - w przypadku gdy Oferent nie jest zarejestrowany w KRS (*fakultatywny - niezłożony*)
2. Kopia statutu, który określa przedmiot działalności Oferenta i sposób jego reprezentacji - w przypadku gdy Oferent nie jest zarejestrowany w KRS (*fakultatywny - niezłożony*)

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.