

# UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

## POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie\*/niepobieranie\*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie\*/niepobieranie\*".

## I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

|  |  |
|--|--|
| 1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta | Zarząd Województwa Mazowieckiego                   |
| 2. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>                          | 17) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej |

## II. Dane oferenta(-tów)

|   |   |
|---|---|
| 1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu  |   |
| Nazwa: <b>Ludowy Klub Sportowy "Victoria" Głusków</b> , Forma prawna: <b>Stowarzyszenie Kultury Fizycznej</b> , Krajowy Rejestr Sądowy: <b>0000047262</b> , Kod pocztowy: <b>05-503</b> , Poczta: <b>Głusków</b> , Miejscowość: <b>Głusków</b> , Ulica: <b>Lecha Abramowicza</b> , Numer posesji: <b>1</b> , Województwo: <b>mazowieckie</b> , Powiat: <b>piaseczyński</b> , Gmina: <b>Piaseczno</b> , Strona www: <b><a href="https://victoriagloskow.sportbm.com/">https://victoriagloskow.sportbm.com/</a></b> , Adres e-mail: <b>arkadiuszsolnierski@wp.pl</b> , Numer telefonu: <b>668000797</b> , |   |
| Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta  |   |
| 2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)   | <b>Arkadiusz Żołnierski</b><br><b>Adres e-mail: arkadiuszsolnierski@wp.pl</b> <b>Telefon: 668000797</b> |

## III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

|  |   |            |                  |            |
|--|---|------------|------------------|------------|
| 1. Tytuł zadania publicznego               | Dodatkowe zajęcia piłkarskie w okresie wakacji - Pt. "Wakacje z Victorią" |            |                  |            |
| 2. Termin realizacji zadania <sup>2)</sup> | Data rozpoczęcia  | 01.07.2024 | Data zakończenia | 31.08.2024 |

|  |
|--|
| 3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji) |
|--|

## Opis zadania

Ludowy Klub Sportowy Victoria Głusków planuje zorganizować w okresie wakacji od 01.06.2024 do 31.08.2024 dodatkowe zajęcia piłkarskie pod nazwą "Wakacje z Victorią". W zajęciach będzie mógł wziąć udział każdy chętny w wieku od 4 roku życia do 12 roku życia. Zajęcia poprowadzą wykwalifikowani trenerzy. Nabór zostanie przeprowadzony poprzez rozesłanie mailingu do uczestników innych prowadzonych zajęć piłkarskich.

Przewidujemy udział około 150 uczestników zajęć, podzielonych na grupy treningowe (uczestnicy zajęć będą podzieleni na grupy względem wieku uczestnika).

Nie przewiduje się pobierania dodatkowych świadczeń pieniężnych od uczestników wydarzenia. Wkład własny finansowy pochodzić będzie z innych projektów realizowanych przez LKS Victoria Głusków

Informacja dot. zapewnienia dostępności działań realizowanych w ramach zlecanego zadania publicznego w rozumieniu ustawy z dnia 19.07.2019 o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami:

W zakresie dostępności architektonicznej: Impreza odbywać się będzie na stadionie w Głuskowie na którym częściowo występują bariery komunikacyjne w postaci wynagrodzeń. Na terenie stadionu znajdują się 4 toalety, jedna jest przystosowana dla osób ze szczególnymi potrzebami. Przy wejściach na obiekt widnieją regulaminy oraz informacje o osobach zarządzających z danymi kontaktowymi. Na terenie obiektu może przebywać pies przewodnik osoby niewidomej oraz niedowidzącej oraz pies asystent osoby niepełnosprawnej ruchowo, który ułatwia osobie niepełnosprawnej aktywne uczestnictwo w życiu społecznym, zgodnie z obowiązującymi przepisami. W razie potrzeby ewakuacja lub konieczność uratowania w inny sposób zostanie przeprowadzona przy pomocy wolontariuszy lub organizatorów. Obiekt posiada miejsca parkingowe dla osób ze szczególnymi potrzebami oraz miejsca parkingowe dla autokarów.

W obszarze dostępności cyfrowej: treści na stronie internetowej lub w mediach społecznościowych będą przekazane w sposób jasny i zrozumiały. Zastosowana czcionka będzie skontrastowana, treści będą możliwe do powiększenia. O wydarzeniu i wynikach zawodów będzie można przeczytać na fanpag-u klubowym i stronie internetowej klubu. Każdą informację będzie również można uzyskać od osoby wyznaczonej do kontaktów, do której dane kontaktowe będą dostępne na fanpag-u, stronie internetowej oraz materiałach promujących wydarzenie.

W obszarze dostępności informacyjno-komunikacyjnej: Nasze stowarzyszenie wskaże telefon do kontaktu. Osobom ze szczególnymi potrzebami, które zapiszą się i wskażą te potrzeby w zapisie zostanie przydzielony wolontariusz, który zaopiekuje się zgłoszoną osobą. W razie konieczności zapewniona zostanie dostępność alternatywna w postaci wsparcia innej osoby lub z wykorzystaniem nowoczesnych technologii.

### ZASOBY KADROWE:

5 TRENERÓW Z LICENCJAMI UEFA B I GRASSROOTS C, GOSPODARZ OBIEKTU, ZARZĄD W ILOŚCI 5 OSÓB W TYM PREZES, DWÓCH WICEPREZESÓW, SEKRETARZ I SKARBNIK, WOLONTARIUSZE. PODCZAS WYDARZENIA BĘDZIE ZABEZPIECZONA OPIEKA MEDYCZNA ORAZ BĘDĄ WYZNACZONE OSOBY, KTÓRE BĘDĄ UDZIELAŁY INFORMACJI (OSOBY W KOSZULKACH Z NAPISEM "ORGANIZATOR"), TE SAME OSOBY BĘDĄ WYZNACZONE DO POMOCY OSOBOM Z SZCZEGÓLNYMI

POTRZEBAMI.

**Miejsce realizacji**

Stadion LKS Victoria Głusków, al. Lecha Abramowicza 1, 05-503 Głusków

**4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego**

| Nazwa rezultatu                             | Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa) | Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika |
|---|--|---|
| Zorganizowanie dodatkowych zajęć sportowych | Przeprowadzenie 40 treningów                               | listy obecności na zajęciach  |
| Zakup sprzętu sportowego                    | 1-2 faktury  | faktura za zakup sprzętu (załączony skan)                                   |

**5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.**

**Charakterystyka oferenta**

KLUB WSPÓŁPRACUJE Z GMINĄ PIASECZNO OD 1992 ROKU, W TYM CZASIE ORGANIZOWANO ZAWODY SPORTOWE RÓŻNYCH KLAS SPORTOWYCH, KSZTAŁTOWANO SPORTOWY CHARAKTER DZIECI I MŁODZIEŻY UCZĘSZCZAJĄCEJ NA TRENINGI. SKUPIAMY NA NICH SZCZEGÓLNĄ UWAGĘ PODCZAS CYKLU SZKOLENIOWEGO. NASI PODOPIECZNI BIORĄ UDZIAŁ W ROZGRYWKACH MZPN , A TAKŻE W WIELU TURNIEJACH GMINNYCH I WOJEWÓDZKICH.

Niektóre w ostatnich latach realizowane konkursy gminne i powiatowe:

konkurs: Podnoszenie sprawności fizycznej mieszkańców powiatu piaseczyńskiego w 2021 roku - Organizacja turniejów piłki nożnej dla dzieci na hali w rocznikach 2012 i 2014

konkurs: Podnoszenie sprawności fizycznej mieszkańców powiatu piaseczyńskiego w 2022 roku - Organizacja turnieju piłki nożnej dla dzieci - Memoriał Lecha Abramowicza

konkurs: Rozwój i szkolenie w zakresie piłki nożnej seniorskiej z Gminy Piaseczno w 2023 roku - Szkolenie drużyny piłkarskiej seniorów w 2023 roku.

konkurs: Rozwój i szkolenie w zakresie piłki nożnej dzieci i młodzieży obejmujące: Głusków, Głusków-Letnisko, Wolę Gołkowską, Robercin, Bąkówkę, Antoninów, Kuleszówkę, Baszkówkę, Mieszkowo 2022 roku - Szkolenie w zakresie piłki nożnej dzieci i młodzież z okolicznych miejscowości, organizowanie obozów i półkolonii oraz turniejów

konkurs: Rozwój i szkolenie w zakresie piłki nożnej dzieci i młodzieży obejmujące: Głusków, Głusków-Letnisko, Wolę Gołkowską, Robercin, Bąkówkę, Antoninów, Kuleszówkę, Baszkówkę,

Mieszkowo 2023 roku - Szkolenie w zakresie piłki nożnej dzieci i młodzież z okolicznych miejscowości, organizowanie obozów i półkolonii oraz turniejów

Konkurs: Mikorgranty - Organizacja z turniejów halowych "Victoria Cup" 2023 - zorganizowanie turniejów dla 320 zawodników z całego Mazowsza w 3 kategoriach wiekowych

Konkurs: Mikrogranty II - Organizacja dodatkowych zajęć piłkarskich dla dzieci i młodzieży w 2023 roku - przeprowadzenie dodatkowych bezpłatnych treningów dla dzieci i młodzieży

#### **Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie**

Ludowy Klub Sportowy Victoria prowadzi zajęcia piłkarskie od 1992 roku, w 2023 roku w zajęciach sportowych organizowanych przez nasz klub średnio udział brało 180 zawodników.

#### **Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania**

##### Zasoby kadrowe

Mikołaj Świącicki – trener piłki nożnej UEFA B- pracuje w klubie od 2020 r

Mateusz Kulpa – trener piłki nożnej UEFA B – pracuje w klubie od 2022 roku

Mateusz Łaszewski – trener piłki nożnej UEFA B – pracuje w klubie od 2023 roku

Sebastian Adamczyk – trener piłki nożnej UEFA C - Pracuje w klubie od 2015 roku

Opieka medyczna - ratownik kpp Arkadiusz Żołnierski

Gospodarz obiektu - pracownik techniczny

Wolontariusze stowarzyszenia

Zarząd klubu: Prezes, dwóch wiceprezesów, skarbnik i sekretarz

##### Zasoby rzeczowe

Stadion, budynek klubowy wraz z zapleczem, garaż blaszany, sprzęt do pielęgnacji trawy, bramki, sprzęt sportowy.

#### **IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego**

| Lp.   | Rodzaj kosztu  | Wartość PLN      | Z dotacji        | Z innych źródeł |
|---|--|------------------|------------------|-----------------|
| 1.  | Wynagrodzenie instruktorów prowadzących zajęcia (4 umowy x 1400 zł brutto) | 5 600,00         |                  |                 |
| 2.  | Zakup sprzętu sportowego (koszulki promujące wydarzenie 150 szt. x 30 zł)  | 4 500,00         |                  |                 |
| 3.  | Zakup dyplomów dla uczestników (150szt. x 2 zł)                            | 300,00           |                  |                 |
| 4.  | Zakup wody dla uczestników (150 butelek x 0,6 gr (0,5l) x 40 treningów)    | 3 600,00         |                  |                 |
| <b>Suma wszystkich kosztów realizacji zadania</b> |  | <b>14 000,00</b> | <b>10 000,00</b> | <b>4 000,00</b> |

## V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

....

.....

....

.....

....

(podpis osoby  
upoważnionej  
lub podpisy osób  
upoważnionych  
do składania oświadczeń  
woli  
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Wypis z ewidencji stowarzyszeń (*fakultatywny - złożony elektronicznie*)
2. Statut (*fakultatywny - złożony elektronicznie*)

- <sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).
- <sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.