

## UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

### POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie\*/niepobieranie\*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: "pobieranie\*/niepobieranie\*".

### I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

<b>1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta</b>	Zarząd Województwa Mazowieckiego			
<b>2. Tryb, w którym złożono ofertę</b>	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
<b>3. Rodzaj zadania publicznego<sup>1)</sup></b>	17) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej			
<b>4. Tytuł zadania publicznego</b>	II Turniej w Badmintonie z Okazji Odzyskania Niepodległości			
<b>5. Termin realizacji zadania publicznego<sup>2)</sup></b>	Data rozpoczęcia	2019-08-28	Data zakończenia	2019-11-25

### II. Dane oferenta(-tów)

<b>1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego, lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)</b>	
nazwa: Stowarzyszenie "Przez Sport w Przyszłość" forma prawna: stowarzyszenie KRS: Starostwo Powiatowe w Sochaczewie : 80 adres siedziby: Targowa, 96-500 Sochaczew, poczta: Sochaczew	
<b>2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty</b> (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	<b>Inne dane kontaktowe</b> adres e-mail: przezsportwprzyszlosc@gmail.com, telefon: 696550956, strona internetowa: www.pswp.esochaczew.pl  <b>Osoby upoważnione do składania wyjaśnień dotyczących oferty</b> Sebastian Wiśniewski, adres e-mail: wisnia.sebastian@gmail.com, telefon: 608-527-667

### III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

<b>1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego</b>
---

### Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji

Zadanie polega na zorganizowaniu jednodniowej imprezy sportowej – II Turnieju w Badmintonie z Okazji Odzyskania Niepodległości. Turnieje organizowane przez nasze stowarzyszenie spotykają się z bardzo dużym zainteresowaniem miejscowych, jak i przyjezdnych zawodników. Możemy śmiało powiedzieć, że imprezy te mają zasięg krajowy dla tego chcemy w ten sposób uczcić tą okraǳą rocznicę.

W naszych turniejach startuje około 70 uczestników, którzy zaprezentowali m.in. z Warszawy, Łódź, Olsztyn, Skierniewice, Zabrze, Płock, Włocławek, Wyszogród, Grodzisk Maz., Sochaczew, Nowa Wiś, Skępe, Ozorków, Mińsk Maz., Żuromin.

Turniej rozegrany będzie w 13 kategoriach:

Singiel Open A (zaawansowany), Singiel Open B, Singiel Open C, Singiel Kobiet A, Singiel Kobiet B, Singiel Junior, Gra mieszana A, Gra mieszana B, Debel męski A, Debel męski B, Debel kobiet, singiel 45+, singiel 55+ Ze względu na to że hala którą dysponujemy posiada tylko 4 korty i dwie małe szatnie, nie możemy przyjąć więcej niż 70 zawodników.

Przywołując sportowe tradycje Sochaczewa, korzystając ze wsparcia dotacji z budżetu województwa mazowieckiego i zatrudniając odpowiednią kadrę fachowców wolontariuszy, zostanie profesjonalnie przygotowane przedsięwzięcie adresowane do każdego, potencjalnie zainteresowanego mieszkańca naszego miasta, województwa i kraju.

Patronat medialny nad imprezą będzie sprawowała prasa lokalna, Echo Powiatu, Expres Sochaczewski, Ziemia Sochaczewska oraz Radio Sochaczew i lokalne portale, e-sochaczew.pl, Sochaczew24.pl jak również portale społecznościowe związane z badmintonem.

Impreza zostanie zorganizowana 9.listopada 2019 r. w hali sportowej przy Zespole Szkół Rolniczego Centrum Kształcenia Ustawicznego w Sochaczewie ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 63.

Cel zadania

Organizacja turnieju jest odpowiedzią na potrzeby uczestników, a także jest kontynuacją działań stowarzyszenia w celu popularyzacji gry w badmintonie jako dyscypliny o niezaprzeczalnych walorach ruchowych. Gra w badmintonie cieszy się coraz większą popularnością, czego wynikiem jest wprowadzenie tej dyscypliny do zajęć szkolnych.

Rywalizacja sportowa włączająca użycie siły, umiejętności ruchowe, poprawę kondycji oraz rozwój umysłu, znana i popularna na całym świecie daje dobre zaplecze dla współdziałania. Gra w badminton jest także doskonałym sposobem na spędzanie wolnego czasu. W odróżnieniu od gier komputerowych (w które gra się zazwyczaj samemu), umożliwia bezpośredni kontakt z drugim zawodnikiem poprzez rywalizację. Dzieci grające razem z dorosłymi mają możliwość obserwowania ich w różnych, nawet najbardziej nietypowych i czasami stresujących sytuacjach, uczą się od nich sztuki radzenia sobie z emocjami i porażkami.

Organizacja turnieju i udział w nim zawodników z naszego województwa, a także z innych miejscowości będzie doskonałą okazją do rywalizacji sportowej, przyczyni się do popularyzacji badmintonu w powiecie sochaczewskim oraz integracji środowiska z powiatu, województwa i kraju.

- Popularyzacja badmintonu, jako najprostszej formy ruchu
- Upowszechnianie spędzania aktywnie wolnego czasu
- Zachęcanie do zdrowej rywalizacji sportowej
- Nauka prawidłowej techniki poruszania się po korcie oraz zapoznanie się z zasadami gry
- Podtrzymywanie tradycji dnia Świętego Mikołaja (Mikołajki)
- Integracja społeczności
- Promocja ziemi sochaczewskiej jako regionu Mazowsza

Opis poszczególnych działań:

- Stworzenie harmonogramu i scenariusz imprezy.
- Koordynacja i zatrudnienie osób do realizacji zadania:
  - a. wyszukanie oraz podpisanie umowy z sędziami,
  - c. wyszukanie firm zajmujących się reklamą
  - d. wyszukanie i zakup medali i pucharów,
  - e. wyszukanie i zakup nagród rzeczowych,
  - f. wyszukanie i zakup koszulek,
  - g. wynajem hali
- 3. Promocja imprezy:
  - a. media lokalne (radio, gazety),
  - b. portale społecznościowe,
  - c. plakaty i ulotki,
  - d. strony internetowe poświęcone dyscyplinie badmintonu w Polsce,
  - e. strona stowarzyszenia.
  - Przygotowanie hali do przeprowadzenia zawodów.
  - Przygotowanie biura zawodów.
  - Przeprowadzenie imprezy i działań towarzyszących (poczęstunek):
    - przeszkolenie uczestników w zakresie prawidłowej techniki gry w badmintonie,
    - przeprowadzenie rywalizacji w poszczególnych kategoriach:
      - Singiel Open A, B, C
      - Debel Męski A i B

- Debel kobiet
- Singiel 45+
- Singiel 55+
- Singiel Kobiet A i B
- Singiel Junior
- Gra Mieszana A i B
- dekoracja zwycięzców poszczególnych kategorii (1-3 pierwsze osoby przewidziane medale, puchary nagrody rzeczowe) dla wszystkich uczestników pamiątkowe oddychające koszulki,
- poczęstunek dla uczestników.
- Uprzątnięcie hali i szatni po imprezie
- Rozliczenie zadania:

rozliczenie księgowo zadania zlecimy do biura rachunkowego

#### **Cel realizacji zadania**

Cele zadania:

1. Popularyzacja badmintonu, jako najprostszej formy ruchu
  2. Upowszechnianie spędzania aktywnie wolnego czasu
  3. Zachęcanie do zdrowej rywalizacji sportowej
  4. Nauka prawidłowej techniki poruszania się po korcie oraz zapoznanie się z zasadami gry
  5. Integracja społeczności
  6. Promocja powiatu sochaczewskiego jako regionu Mazowsza
  7. Podtrzymywanie tradycji obchodów odzyskania niepodległości
- Powyższe cele będą zrealizowane poprzez organizację zawodów sportowych

#### **Miejsce realizacji zadania**

Sala Sportowa przy ZS RCKU w Sochaczewie

#### **Grupa odbiorców zadania**

Organizacja turnieju i udział w nim zawodników z naszego województwa, a także z innych miejscowości będzie doskonałą okazją do rywalizacji sportowej, przyczyni się do popularyzacji badmintonu w powiecie sochaczewskim oraz integracji środowiska z powiatu, województwa i kraju.

W zawodach będą mogli wziąć udział wszyscy chętni - turniej ma charakter imprezy otwartej.

#### **Przewidywany do wykorzystania wkład osobowy lub rzeczowy**

Obsługa imprezy

Członkowie Stowarzyszenia „Przez Sport w Przyszłość” 6 osób do których należeć będzie:

- posprzątanie hali przed zawodami,
- prowadzenie sekretariatu oraz biura zawodów,
- posprzątanie szatni przed zawodami,
- przygotowanie boisk do przeprowadzenia zawodów,
- przygotowanie poczęstunku,
- pilnowanie porządku podczas zawodów,
- posprzątanie boisk po przeprowadzonych zawodach,
- posprzątanie hali po imprezie,
- posprzątanie szatni po turnieju.

Koordynator zadania 1 osoba

Wkład rzeczowy

Niżej wymieniony wkład rzeczowy w całości należy do stowarzyszenia:

- komputer - 2 szt.
- drukarka(urządzenie wielofunkcyjne) – 1 szt.
- papier 1 rzya
- toner do drukarki – 1 szt.
- nagłośnienie
- transport
- telefon z dostępem do internetu – 1 szt.
- siatki - 4 szt.
- słupki – 8 szt.
- tablice wyników - 4 szt.
- podium do dekoracji - 1 szt.
- środki czystości

- aparat fotograficzny
- kamera

## 2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

- organizacja zawodów sportowych
- udział co najmniej 70 zawodniczek i zawodników w poszczególnych kategoriach wiekowych (dorośli, dzieci i młodzież)
- wzrost zainteresowaniem dyscypliną badmintona,
- rozwijanie współzawodnictwa,
- wzrost wiedzy o aktywnych formach spędzania wolnego czasu,
- poznanie ciekawych form aktywności,
- wypromowanie regionu w Polsce,
- stworzenie warunków do integracji zawodników,
- ożywienie lokalnego środowiska.

## IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity(zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji <sup>3)</sup> (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego <sup>4)</sup> (zł)
1	Zakup pamiątkowych oddychających koszulek dla wszystkich uczestników	2 800,00 zł	2 800,00 zł	0,00 zł
2	Zakup medali i pucharów/statuetek	1 600,00 zł	1 575,00 zł	25,00 zł
3	Zakup nagród rzeczowych	2 000,00 zł	2 000,00 zł	0,00 zł
4	wyżywienie dla uczestników	1 000,00 zł	1 000,00 zł	0,00 zł
5	Obsługa imprezy	936,00 zł	0,00 zł	936,00 zł
6	Koordinacja zadania	300,00 zł	0,00 zł	300,00 zł
7	Opracowanie projektu plakatu ulotek i dyplomów	300,00 zł	0,00 zł	300,00 zł
8	Druk dyplomów	250,00 zł	250,00 zł	0,00 zł
9	Dystrybucja ulotek i plakatów	468,00 zł	0,00 zł	468,00 zł
10	ubezpieczenie wolontariuszy	75,00 zł	75,00 zł	0,00 zł
11	Rozliczenie zadania przez Biuro rachunkowe	300,00 zł	0,00 zł	300,00 zł
12	Sędzia prowadzący zawody	300,00 zł	300,00 zł	0,00 zł
13	Usługi promocyjne (torby/worki reklamowe, druk plakatów, druk ulotek, banery, flagi, gadżety reklamowe)	2 000,00 zł	2 000,00 zł	0,00 zł
<b>Koszty ogółem:</b>		<b>12 329,00 zł</b>	<b>10 000,00 zł</b>	<b>2 329,00 zł</b>

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie\*/niepobieranie\*świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(ją)\*/zalega(ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;

- 5) oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(ją)\*/zalega(ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenie społeczne.

.....

.....

.....

(podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób  
upoważnionych  
do składania oświadczeń woli  
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Wyciąg z ewidencji lub innego rejestru - w przypadku gdy Oferent nie jest zarejestrowany w KRS (*złożony również elektronicznie*)
2. Kopia statutu, który określa przedmiot działalności Oferenta i sposób jego reprezentacji - w przypadku gdy Oferent nie jest zarejestrowany w KRS (*złożony również elektronicznie*)

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

<sup>3)</sup> Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000zł.

<sup>4)</sup> W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.