

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

| | |
|--|--|
| 1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta | Zarząd Województwa Mazowieckiego |
| 2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾ | 17) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej |

II. Dane oferenta(-tów)

| | |
|---|--|
| 1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu | |
| Nazwa: Stowarzyszenie Przyjaciele Makowskiej Dwójki , Forma prawna: Stowarzyszenie Rejestrowe , Numer Krs: 0001014822 , Kod pocztowy: 06-200 , Poczta: Maków Mazowiecki , Miejscowość: Maków Mazowiecki , Ulica: Generała Pułskiego , Numer posesji: 15 , Województwo: mazowieckie , Powiat: makowski , Gmina: m. Maków Mazowiecki , Strona www: , Adres e-mail: agnieszka.dabrowska-kot@dwojka-makow.pl , Numer telefonu: 698669316 , | |
| Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta | |
| 2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej) | Agnieszka Dąbrowska-Kot Adres e-mail: agnieszka.dabrowska-kot@dwojka-makow.pl Telefon: 698669316 |

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

| | | | | |
|--|----------------------------|------------|------------------|------------|
| 1. Tytuł zadania publicznego | Makowski Basket (I edycja) | | | |
| 2. Termin realizacji zadania ²⁾ | Data rozpoczęcia | 15.03.2024 | Data zakończenia | 12.06.2024 |

| |
|--|
| 3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji) |
|--|

Opis zadania

Z dokumentu "RAPORT O STANIE AKTYWNOŚCI FIZYCZNEJ DZIECI I MŁODZIEŻY W POLSCE w ramach projektu Global Matrix 4.0. Dokument wspierający polityki i programy w obszarze aktywności fizycznej dzieci i młodzieży" wynika, że zaledwie 16,8% dzieci i młodzieży w Polsce jest umiarkowanie bądź intensywnie aktywna fizycznie przez przynajmniej 60 minut dziennie 7 dni w tygodniu. Jest to wynik bardzo słaby, a powszechnie wiadomo, że sport, ruch i aktywność fizyczna nie tylko wpływa pozytywnie na zdrowie i rozwój psychomotoryczny, odpowiada również za sprawność i dobrą energię. Sport wychowuje, uczy postaw fair-play i koncentracji, podnosi świadomość własnego ciała. Często bywa motorem zmian. Właśnie dlatego Fundacja Instytutu Matki i Dziecka – aktywnie wspierając dzieci oraz młodzież – systematycznie podkreśla, że sport i aktywność fizyczna są kluczowym elementem dobrego samopoczucia i aktywnego stylu życia. Nowe wyniki badań, które zostały przeprowadzone przy udziale Fundacji IMiD, pokazują potrzebę odpowiedzialnego podejścia do aktywności fizycznej oraz skupienia się na bezpieczeństwie młodych ludzi. W związku z pandemią, liczba wydarzeń sportowych dla młodzieży w kraju drastycznie spadła, co wpłynęło negatywnie na ich kondycję fizyczną. Dlatego nasze stowarzyszenie - wraz z naszymi partnerami: szkołami oraz innymi NGO, w tym klubami sportowymi - chciałoby zorganizować turniej siatkówki dla uczniów szkół podstawowych pn. "Makowski basket".

Turniej ten, współfinansowany przez Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego, będzie składał się z 16 drużyn (chłopięcych lub mieszanych - chłopców i dziewczynek) z terenu Województwa Mazowieckiego. Każda drużyna, licząca maksymalnie 6 zawodników, będzie miała szansę wziąć udział w jednym dniu rywalizacji na dwóch boiskach w Hali w Makowie Maz.. To turniej piłki koszykowej w systemie 3 x 3 (jedna drużyna liczy max 7 os.). Turniej potrwa jeden dzień, około 6 godzin, i jest skierowany do fanów koszykówki oraz do miłośników ruchu – dzieci i młodzieży do 15 roku życia z terenu Województwa Mazowieckiego (min 3 powiaty). Uczestnicy turnieju otrzymają pakiety żywnościowe, koniecznie ekologiczne, przygotowane przez spółdzielnie socjalne albo KGW. Trzy najlepsze drużyny otrzymają pamiątkowe puchary oraz nagrody drużynowe, najlepsza zawodniczka oraz najlepszy zawodnik otrzymają statuetki. Rejestracja w turnieju będzie przyjmowana w kolejności zgłoszeń, które mogą być przekazywane zarówno elektronicznie, jak i tradycyjnie na papierze. Proces rekrutacji jest otwarty dla wszystkich chętnych. Po losowaniu, zespoły zostaną podzielone na dwie grupy, gdzie każdy zespół zagra z każdym. Dwóch najlepszych uczestników z każdej grupy awansuje do półfinałów, a zwycięzcy półfinałów będą rywalizować w finale. Drużyny, które nie zakwalifikują się do finałów, zmierzą się o trzecie miejsce.

Zapewniona będzie opieka medyczna, a przebiegiem meczów będą czuwać sędziowie (3 osoby), turniej będzie prowadzony przez doświadczonych spikerów. Celem realizacji tego przedsięwzięcia jest głównie promocja aktywnego trybu życia i zachęcanie uczestników do wspólnego uprawiania sportu oraz spędzania czasu z rówieśnikami. Uczestnicy będą mieli szansę zdobyć puchary, nagrody drużynowe, a także indywidualne wyróżnienia dla najlepszych zawodniczek i zawodników. Pragniemy, aby organizowany turniej nie tylko sprzyjał rywalizacji sportowej, ale również stanowił bodziec do aktywności fizycznej i wspólnego spędzania czasu przez młodzież, co jest szczególnie istotne w obliczu ograniczeń związanych z pandemią i nadmiernym czasem spędzaniem przed ekranem.

Zadanie realizowane będzie nieodpłatnie Turniej zostanie rozegrany na przełomie kwietnia i maja. Spotkania toczyć się będą na 2 boiskach w Hali w Makowie Maz. Cele nadrzędne projektu to: -

promocja i wsparcie kultury fizycznej wśród mieszkańców naszego województwa, - rozwój i podnoszenie umiejętności sportowych dzieci i młodzieży poprzez rywalizację sportową, - aktywizacja dzieci, młodzieży i ich rodzin poprzez aktywny udział w zawodach, - rozwój i promocja sportu i zdrowego stylu życia w środowisku wiejskim, - promowanie zdrowego trybu życia. Turniej promowany będzie za pośrednictwem Internetu. W działania promocyjne włączą się nasi partnerzy medialni i lokalne profile społecznościowe zajmujące się problematyką sportu oraz bogata cieć kontaktów.

Zarządcy hali dostosowali swe obiekty do wymagań ustawy. Zgodnie z ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, do zapewnienia w zakresie minimalnym, w ramach realizowanego zadania publicznego wszystkie wskazane we wniosku obiekty zapewniają dostępność. a) w obszarze dostępności architektonicznej: • są wolne od barier poziomych i pionowych przestrzeni komunikacyjnych budynków, w których realizowane będzie zadanie publiczne, • posiadają zainstalowane urządzenia i rozwiązania architektoniczne w budynkach, które umożliwiają dostęp do pomieszczeń, • posiadają informacji o rozkładzie pomieszczeń w budynku w sposób wizualny i dotykowy, • umożliwiają wstępu do budynku, gdzie realizowane będzie zadanie publiczne, osobie korzystającej z psa asystującego, • w przypadku pojawienia się osoby ze szczególnymi potrzebami, wyznaczony zostanie wolontariusz odpowiedzialny za ewakuację osób ze szczególnymi potrzebami . b) w obszarze dostępności cyfrowej: • strona internetowa do promocji zadania (Facebook) jest dostępna cyfrowo poprzez zapewnienie jej funkcjonalności, kompatybilności, postrzegalności i zrozumiałości poprzez spełnianie wymagań określonych w załączniku do ustawy o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych. c) w obszarze dostępności informacyjno-komunikacyjnej: • zapewnimy wolontariusza, który z wykorzystaniem środków wspierających komunikowanie się będzie potrafił porozumieć się z osobą o szczególnych potrzebach, • na wniosek osoby ze szczególnymi potrzebami, w ramach realizowanego zadania publicznego, komunikacji w sposób preferowany przez osobę ze szczególnymi potrzebami. W przypadku jakichkolwiek przeszkód Oferent zapewni osobie ze szczególnymi dostęp alternatywny. Zgodnie art. 7 ust. 2 ustawy dostęp alternatywny polega w szczególności na: • zapewnieniu osobie ze szczególnymi potrzebami wsparcia innej osoby • zapewnieniu wsparcia technicznego osobie ze szczególnymi potrzebami, w tym z wykorzystaniem nowoczesnych technologii • wprowadzeniu takiej organizacji podmiotu publicznego, która umożliwi realizację potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami, w niezbędnym zakresie dla tych osób. W przypadku pojawienia się osoby ze szczególnymi potrzebami podczas trwania zadania, jeden z pełnoletnich wolontariuszy, będzie delegowany aby asystować osobie ze szczególnymi osobami. (osoby znające obiekt, mające doświadczenie we współpracy z osobami ze szczególnymi potrzebami). Osoba delegowana do pomocy wyznaczy bezpieczne miejsce do uczestnictwa/oglądania wydarzenia. Wyznaczona zostanie osoba, która odpowiedzialna będzie za ewentualną ewakuację tej osoby. Naszym zdaniem nie ma żadnych przeciwności w tym aby osoba ze szczególną potrzebą mogła wziąć udział w wydarzeniu.

Od odbiorców zadania nie będzie pobierane żadne opłaty tj. opłaty wpisowe, startowe, etc. (przy zakładanym dofinansowaniu zadania przez Urz. Marszałkowski). Wezmą w imprezie osoby z całego Województwa Mazowieckiego.

Miejsce realizacji

ul. Generała Pułaskiego 15, Maków Mazowiecki, teren Szkoły Podstawowej nr. 2 im. Jana Kochanowskiego

| 4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego | | |
|--|---|--|
| Nazwa rezultatu | Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa) | Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika |
| Liczba osób będąca odbiorcami zadania | co najmniej 100 osób | dokumentacja zdjęciowa, oświadczenie organizatora eventu |
| Ilość drużyn biorących udział w zawodach | 16 drużyn (2 kategorie) | dokumentacja zdjęciowa, oświadczenie organizatora eventu |
| Liczba wydanych, przygotowanych posiłków i napojów (zawodnicy i rodzice) | co najmniej 150 posiłków | dokumentacja zdjęciowa, oświadczenie organizatora eventu, faktura |

| 5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania. |
|---|
| <p>Charakterystyka oferenta</p> <p>Jako Stowarzyszenie Przyjaciele Makowskiej Dwójki jesteśmy młodą organizacją, zarejestrowaną 9.02.2023 roku. Powstałiśmy z nieformalnej grupy aktywnych kobiet w środowisku lokalnym, wykorzystując chęć współpracy, potencjału i doświadczenie kobiet w różnym wieku. Z powodzeniem współorganizujemy imprezy charytatywne (dla dzieci niepełnosprawnych, chorych na przewlekłe choroby, pogorzalców, bezdomnych zwierząt), sportowe (Zabiegany Maków, turnieje piłki nożnej), akcje zbiórek żywności i najpotrzebniejszych rzeczy dla walczącej Ukrainy oraz uchodźców - w tym matek z dziećmi przybywających na terenie Makowa Mazowieckiego oraz przedsięwzięcia o charakterze integracyjnym. Organizując wymienione imprezy zdobywamy wiedzę i doświadczenie. Za swój ogromny sukces uważamy, że z akcji na akcję jest coraz więcej sympatyków i osób wspierających. Bierzymy udział w szkoleniach organizowanych przez mOWES, Starostwo Powiatowe w Makowie Mazowieckim, żeby ciągle podnosimy swoje umiejętności.</p> <p>Główne cele statutowe</p> <ol style="list-style-type: none">1) wspomaganie Szkoły Podstawowej nr 2 w Makowie Mazowieckim (zwanej dalej Szkołą) w realizacji zadań dydaktycznych i opiekuńczo-wychowawczych;2) poprawa warunków kształcenia oraz wyrównywanie szans edukacyjnych dzieci i młodzieży;3) wspieranie Szkoły w pozyskiwaniu środków finansowych z przeznaczeniem na rozwój nauki, edukacji, oświaty, wychowania oraz upowszechniania kultury fizycznej i sportu;4) propagowanie osiągnięć i dorobku Szkoły oraz jej absolwentów, pomnażanie dorobku naukowego, wychowawczo-dydaktycznego, kulturalnego i materialnego Szkoły;5) promowanie wszelkich przedsięwzięć służących rozwojowi oświaty i przyczyniających się do |

podnoszenia jakości edukacji;

6) prowadzenie działalności edukacyjnej i kulturalnej, zwłaszcza w zakresie inicjowania, wspierania oraz pomocy w przedsięwzięciach edukacyjno-kulturalnych na rzecz społeczności szkolnej;

7) wspieranie rozwoju uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych, wybitnie uzdolnionych lub mających problemy z nauką;

8) wspomaganie dokształcania zawodowego nauczycieli;

9) prowadzenie działalności informacyjnej, promocyjnej i wydawniczej służącej realizacji celów statutowych;

10) prowadzenie działalności społecznej, edukacyjnej i kulturalnej, zwłaszcza w zakresie inicjowania, wspierania i pomocy w wykonywaniu zadań w zakresie:

a) działalności charytatywnej,

b) podtrzymywania tradycji, pielęgnowania oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,

c) ochrony i promocji zdrowia,

d) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych oraz społeczeństwa obywatelskiego,

e) upowszechniania kultury fizycznej, sportu i turystyki,

f) promocji i organizacji wolontariatu,

g) upowszechniania i rozwijania kultury regionalnej,

h) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym i osób niepełnosprawnych,

i) ekologii.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Przy realizacji naszego zadania pracować będą członkowie i członkinie naszego STOWARZYSZENIA, którzy posiadają doświadczenie w organizowaniu imprez integracyjnych na terenie Makowa Maz. oraz innych gmin powiatu makowskiego. Mimo tego, że nasze STOWARZYSZENIE jest młodą organizacją to nasi członkowie od co najmniej 10 lat organizują imprezy integracyjne, najczęściej dla dzieci i młodzieży - uczniów SP nr 2 w Makowie Maz. Przez ostatnie lata zorganizowaliśmy lub współorganizowaliśmy ich ponad 20, w tym 4 turnieje piłki koszykowej. Z naszym stowarzyszeniem współpracują osoby: nauczyciele WF z makowskich szkół podstawowych i średnich, organizatorzy imprez współfinansowanych ze środków Urzędu marszałkowskiego takich jak Lekkoatletyczny Klub Sportowy (dawny Maków Biega) oraz Stowarzyszenie Projekt Integracja. W naszej ocenie jest to najlepszą gwarancją, że założone przez nas zadanie odniesie pełen sukces.

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

W projekcie zostaną zaangażowane zasoby ludzkie, które posiadają doświadczenie w organizowaniu wyżej opisanego przedsięwzięcia. Będą to m.in.: Agnieszka Dąbrowska-Kot, Elżbieta Płosińska, Małgorzata Kozon, Beata Czyżewska, Dorota Grabowska, Łukasz Walat, Rafał Jaźwiński, Błażej Ryczkowski, Robert Kluczek, a więc osoby, które zorganizowały w poprzednich latach wiele imprez sportowych. Ponadto w czasie już samego turnieju będziemy korzystać z pomocy lokalnych działaczy społecznych (nauczycieli W-F, animatorów kultury), którzy mają bogate doświadczenia oraz niezbędną wiedzę merytoryczną do relacji wyżej opisanego projektu. W projekt zostaną także zaangażowani, podczas już samego turnieju, wolontariusze (około 20 osób) - uczniowie makowskich szkół średnich. Aktualnie mamy 17 członków naszego STOWARZYSZENIA.

Zasoby kadrowe:

Koordynator/ka Projektu - będzie to osoba posiadająca udokumentowane, co najmniej 15 letnie doświadczenie w realizacji Projektów finansowanych ze środków unijnych i/lub krajowych z wykształcenie wyższym. Osoba podejmująca wiążące decyzje, kontrolująca całość realizacji projektu, odpowiedzialna za przebieg działań, ich terminowość i terminowość rozliczeń. Reprezentuje projekt na zewnątrz, zatrudnia osoby do prowadzenia działań, przygotowanie wzorów dokumentów merytorycznych, w tym wzory umów, udział w monitoringu i ewaluacji działań, odpowiedzialna za promocję, nadzór nad kwalifikowalnością kosztów, zajmuje się przygotowaniem wstępnych i końcowych sprawozdań oraz archiwizacją merytorycznej dokumentacji projektu, kontakty z trenerami, wolontariuszami, uczestnikami, wykonawcami usług. Odpowiada za prawidłowe stosowanie zasady równości szans.

Księgowa/y Projektu-oddelegowana/y do pracy przez biuro rachunkowe posiadająca min. 7 letnie doświadczenie w rozliczaniu dotacji ze środków unijnych i/lub krajowych. Osoba z wykształceniem co najmniej średnim. Osoba odp. za księgowość w ramach projektu, obsługę kadrowo-płacową, przepływy i sprawozdawczość finansową, rozliczenie dotacji, kwalifikowalność kosztów oraz archiwizację dokumentów finansowych. Oferent dysponuje osobami spełniającymi w/w wymagania na danych stanowiskach.

Zasoby rzeczowe:

Wkład rzeczowy STOWARZYSZENIA obejmuje w pełni wyposażenie biuro (telefon, skaner, drukarka, Internet) mieszczące się w SP nr 2 w Makowie Maz.. Stowarzyszenie w organizacji imprez wykorzysta swoje zasoby rzeczowe w postaci: - namiotu, - pachołków sportowych, - krzeseł, - stołów - ksera, drukarki. Do dyspozycji organizatorów imprezy będzie także cały sprzęt będący na wyposażeniu naszego partnera SP nr 2 w Makowie Maz. m.in.: drukarka, laptopy, sprzęt nagłaśniający etc. Biuro wyposażone jest w internet i telefon co niewątpliwie ułatwi kontakt z uczestnikami imprezy, mediami etc. Władze/sympatycy STOWARZYSZENIA udostępnią dla potrzeb realizacji projektu swoje prywatne samochody, np. w celu przewiezienia sprzętu na miejsce imprezy. Zostanie na cele turnieju udostępniony nasz sprzęt sportowy: piłki do koszykówki

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

| Lp. | Rodzaj kosztu | Wartość PLN | Z dotacji | Z innych źródeł |
|-----|---|-------------|-----------|-----------------|
| 1. | Honoraria sędziów | 1 200,00 | | |
| 2. | Catering oraz napoje dla uczestników pikniku | 1 000,00 | | |
| 3. | Nagrody indywidualne i drużynowe (np. medale, sprzęt sportowy etc.) | 1 500,00 | | |
| 4. | Puchary/statuetki dla drużyn i zawodników (2 kategorie) | 1 000,00 | | |
| 5. | Nagłośnienie imprezy (wypożyczenie sprzętu) i poprowadzenie imprezy | 1 000,00 | | |
| 6. | Przygotowanie graficznego wzoru plakatu | 300,00 | | |

| | | | | |
|---|----------------------------|----------|----------|------|
| 7. | Koordynator projektu | 700,00 | | |
| 8. | Obsługa finansowa projektu | 300,00 | | |
| Suma wszystkich kosztów realizacji zadania | | 7 000,00 | 7 000,00 | 0,00 |

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

....

.....

....

.....

.....
 (podpis osoby
 upoważnionej
 lub podpisy osób
 upoważnionych
 do składania oświadczeń
 woli
 w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Wypis z ewidencji stowarzyszeń (*fakultatywny*)
 2. Statut (*fakultatywny*)
-

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.