

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Zarząd Województwa Mazowieckiego			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	17) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej			
4. Tytuł zadania publicznego	Wielki Mały lekkoatleta II			
5. Termin realizacji zadania publicznego²⁾	Data rozpoczęcia	2019-05-06	Data zakończenia	2019-06-30

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego, lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	
nazwa: Stowarzyszenie Społeczno-Kulturalne "Nasza Gmina Somianka" forma prawna: stowarzyszenie KRS: 0000419479 adres siedziby: Somianka-Parcele 16B, 07-203 Somianka-Parcele, poczta: Somianka	
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	Inne dane kontaktowe adres e-mail: naszagminasomianka@somianka.pl, telefon: 297418790 Osoby upoważnione do składania wyjaśnień dotyczących oferty Marzena Kuchta, adres e-mail: m.kuchta@somianka.pl, telefon: 508205587

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego

Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji

W ramach zadania publicznego pod własną nazwą „Wielki Mały lekkoatleta II” Stowarzyszenie „Nasza Gmina Somianka” zorganizuje jednodniową Mini olimpiadę lekkoatletyczną dla najmłodszych uczniów Szkół Podstawowych klasy 0 i I-III oraz dla przedszkolaków, którzy uczęszczają do szkół mieszczących się na terenie Gminy Somianka, a zamieszkujący nie tylko gminę Somianka ale także inne gminy powiatu wyszkowskiego, legionowskiego i pułtuskiego. Impreza sportowa odbędzie się przy Szkole Podstawowej w Somiance, która ma rozbudowane zaplecze sportowe (hala sportowa, boisko Orlik, odrębne boiska do siatki) 17 czerwca 2019r. Mając na celu propagowanie aktywności sportowej i promowanie zdrowej formy spędzania wolnego czasu poprzez sport i zdrową rywalizację już od najmłodszych lat należy pokazywać dobre wzorce. Bodźcem do zorganizowania w/w imprezy sportowej były zapytania najmłodszych uczniów szkół o możliwość uczestnictwa w Zawodach Sportowych, do których niestety wiekowo nie są kwalifikowani, więc postanowiliśmy stworzyć działanie, w którym nasi niespełnieni sportowcy będą mogli się zrealizować. W Mini olimpiadzie uczestnicy będą konkurować w dwóch grupach sportowych: I - Przedszkolaki i II - Uczniowie szkół podstawowych z podziałem na kategorie wiekowe: klasy 0, I-III. Grupa I - Przedszkolaki, będzie w formie zabawy rywalizowała w grupach (m.in. skoki w woreczkach, gra w zbijaka, pokonywanie toru przeszkód), natomiast Grupa II - Uczniowie szkół będą uczestniczyć w 5 konkurencjach indywidualnych (m.in. rzut piłeczką palantową, rzut do celu, skok w dal, bieg na 100m) i 2 drużynowych (m.in. piłka nożna, wyścigi w workach). Każda ze Szkół z terenu Gminy Somianka (6 Szkół Podstawowych) zgłasza do każdej konkurencji indywidualnej po maksymalnie 3 osoby w każdej kategorii wiekowej oraz drużyny w konkurencji drużynowej. Bazując na roku poprzednim w Olimpiadzie weźmie udział około 200 osób, czynnie rywalizujących plus uczniowie, którzy przyjechali na imprezę jako doping kolegów i koleżanek, czyli łącznie wraz z przedszkolakami około 400 uczniów. Sędziować będą nauczyciele wychowania fizycznego uczyący w/w szkołach.

Każdy z uczestników olimpiady otrzyma medal, natomiast zwycięzcy I-III miejsc nagrody rzeczowe (kategoria wiekowa: klasa 0 i klasy I-III). Uczestnikom zapewnimy także napoje i poczęstunek. W trakcie trwającej imprezy będą także przygotowane stoiska warsztatowo-konkursowe, w których każdy będzie mógł wziąć udział.

W ramach działań dotyczących realizacji projektu zostaną zrealizowane następujące zadania:

1. Zarządzanie projektem (wolontariat).

Powołanie i rozpoczęcie prac zespołu odpowiedzialnego za realizację projektu – 2 osoby: koordynator 35 H oraz obsługa księgową 20 H. Przydział funkcji i zadań. Podpisanie porozumień z wolontariuszami wskazanymi w ofercie. Zakup materiałów biurowych.

2. Promocja

Zaprojektowanie i przygotowanie plakatów (35 szt.) oraz ich rozplakatowanie, wysłanie informacji do sołtysów, do szkół, okolicznych świetlic i prasy lokalnej, umieszczenie informacji na stronie internetowej Urzędu Gminy i w lokalnej prasie.

3. Przygotowanie Mini Olimpiady - Obsługa sędziowska i medyczna (wolontariat).

Podpisanie z nauczycielami, którzy prowadzą wychowanie fizyczne w szkołach porozumień wolontarystycznych na pełnienie funkcji sędziego oraz porozumienia z obsługą medyczną podczas trwania zadania.

4. Przygotowanie Mini Olimpiady - Zakup medali i nagród.

Zakup medali dla uczestników (uczestnicy z przedszkoli i klas 0 oraz I-III szkół podstawowych), 24 nagród rzeczowych (kategorie wiekowe klasy 0 oraz klasy I-III), 6 szt. piłek nożnych (dla każdej ze szkół).

5. Przygotowanie Mini Olimpiady - Opracowanie wykazu dyscyplin.

Opracowanie z sędziami wykazu dyscyplin indywidualnych oraz drużynowych, umieszczenie na stronie urzędu i przesłanie do szkół.

6. Przygotowanie Mini Olimpiady - Nabór uczestników.

Nabór uczestników odbędzie się od 3 czerwca. Wcześniej zostanie opracowany regulamin naboru i formularz zgłoszenia uczestnika w poszczególnych konkurencjach, który będzie do pobrania ze strony urzędu - www.somianka.pl lub w siedzibie stowarzyszenia (Urząd Gminy Somianka). Uczestnik, żeby został zakwalifikowany do projektu musi uczęszczać do jednej ze Szkół Podstawowych z terenu Gminy Somianka klasy 0, I, II lub III.

7. Przygotowanie Mini Olimpiady - Przygotowanie poczęstunku.

Zakup napoi i produktów celem przygotowania poczęstunku dla uczestników Olimpiady.

8. Realizacja Mini Olimpiady.

Przeprowadzenie Mini Olimpiady, spotkanie się uczestników, ustne przekazanie obowiązujących zachowań, rywalizacja w 5 dyscyplinach indywidualnych oraz 2 drużynowych uczniów szkół podstawowych oraz rywalizacja grupowa między uczestnikami z przedszkoli. Wręczenie medali i nagród. Poczęstunek dla uczestników.

9. Zakończenie i ewaluacja.

Podsumowanie projektu - zostanie sporządzone końcowe sprawozdanie. Przesłanie informacji podsumowującej zadanie do prasy lokalnej oraz zamieszczenie na stronie www.somianka.pl.

Cel realizacji zadania

Zwiększenie aktywności ruchowej poprzez zdrową rywalizację oraz łamanie barier między dziećmi z terenów wiejskich a zamieszkujących w miastach.

Miejsce realizacji zadania

Szkoła Podstawowa w Somiance (Boisko Orlik, hala sportowa)

Grupa odbiorców zadania

W Mini olimpiadzie wezmą udział najmłodszy uczniowie Szkół Podstawowych klasy 0 i I-III oraz przedszkolaków uczęszczający do szkół na terenie Gminy Somianka, zamieszkujący miejscowości powiatu wyszkowskiego i pułtuskiego. Uczestnicy będą konkurować w dwóch grupach sportowych: I - Przedszkolaki i II - Uczniowie szkół podstawowych z podziałem na kategorie wiekowe: klasy 0, I-III. Grupa I - Przedszkolaki, będzie w formie zabawy rywalizowała w grupach (m.in. skoki w woreczkach, gra w zbijaka, pokonywanie toru przeszkód), natomiast Grupa II - Uczniowie szkół będą uczestniczyć w konkurencjach indywidualnych (m.in. rzut piłeczką palantową, rzut do celu, skok w dal, bieg na 100m) i drużynowych (m.in. piłka nożna, wyścigi w workach). Bazując na roku poprzednim w Olimpiadzie weźmie udział około 200 osób, czynnie rywalizujących plus uczniowie, którzy przyjechali na imprezę jako doping kolegów i koleżanek czyli łącznie wraz z przedszkolakami około 400 uczniów.

Przewidywany do wykorzystania wkład osobowy lub rzeczowy

Stowarzyszenie dysponuje wykwalifikowaną kadrą, doświadczoną przy realizacji projektów.

KOORDYNATOR PROJEKTU – osoba doświadczona przy realizacji projektów dofinansowanych zarówno ze środków unijnych jak i krajowych. Doświadczenie przy realizacji projektów twardych i miękkich. Realizowała zarówno projekty szkoleniowe, edukacyjne, infrastrukturalne. Wykona plakaty promujące projekt.

OSOBA ZAJMUJĄCA SIĘ OBSŁUGĄ KSIĘGOWO-ADMINISTRACYJNĄ - posiada duże doświadczenie w obsłudze księgowo – administracyjnej projektów unijnych i krajowych.

Cena za godzinę pracy Koordynatora (uśredniona 20 zł za godz.) i Obsługi księgowej (uśredniona 20 zł za godz.) jest przyjętą ceną po rozeznaniu rynku, natomiast ilość założonych godzin pracy to dane szacunkowe na podstawie doświadczenia przy realizacji podobnych projektów.

SĘDZIOWIE - nauczyciele wychowania fizycznej mający doświadczenie w przygotowywaniu uczniów do zawodów na etapie gminnym, powiatowym lub wyżej. czynnie sędziujący na zawodach. Cena za usługę sędziowską (uśredniona 200 zł za imprezę) jest przyjętą ceną po rozeznaniu rynku oraz po rozmowach z osobami sędziującymi w podobnych działaniach.

OBSŁUGA MEDYCZNA - pielęgniarka pracująca w Ośrodku zdrowia, ponadto uczestnicząca w rozgrywkach piłki nożnej jako opieka medyczna. Cena za obsługę medyczną (uśredniona 250 zł za imprezę) jest przyjętą ceną po rozeznaniu rynku oraz na podstawie doświadczenia współpracując z ośrodkiem zdrowia.

Koszt 1 sztuki plakatu (projekt i wydruk) to dane po rozeznaniu na polu usług poligraficznych (uśredniona cena 4 zł za szt.). Stowarzyszenie dysponuje lokalem, komputerem, drukarką, materiałami biurowymi niezbędnymi do przygotowania się do realizacji i przeprowadzenia zadania.

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

W ramach planowanego zadania zostaną wytworzone następujące rezultaty trwałe:

- 1 impreza sportowa dla około 400 uczestników, jako alternatywa spędzenia wolnego czasu i zdrowej rywalizacji,
- 5 konkurencji indywidualnych,
- 2 konkurencje drużynowe,
- 4 zabawy drużynowe przedszkolaków,
- około 200 uczniów poprzez uczestnictwo w Olimpiadzie poprawi kondycję i skoreluje wady postawy, zwiększy aktywność ruchową,
- około 200 uczniów podwyższy swoje umiejętności,
- 24 nagrody rzeczowe,
- około 200 medali,
- 6 piłek do gry w piłkę nożną.

Natomiast rezultaty miękkie to przede wszystkim podniesienie poziomu samooceny, wzrost poczucia własnej wartości, wypracowane umiejętności pracy w grupie, wzajemne motywowanie się, zwiększenie własnych aspiracji, przeciwdziałanie przemocy w szkole u około 400 uczestników projektu.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity(zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ⁴⁾ (zł)
1	Zakup medali dla uczestników Mini Olimpiady	1 500,00 zł	1 500,00 zł	0,00 zł

2	Zakup nagród rzeczowych	2 400,00 zł	2 400,00 zł	0,00 zł
3	Zakup piłek do gry w piłkę nożną	400,00 zł	400,00 zł	0,00 zł
4	Organizacja poczęstunku dla uczestników (w tym napoi)	1 850,00 zł	1 850,00 zł	0,00 zł
5	Zakup materiałów biurowych (m.in.tusze, papier)	500,00 zł	500,00 zł	0,00 zł
6	Koszty obsługi zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po Stowarzyszenia Społeczno-Kulturalnego „Nasza Gmina Somianka” 1) Koordynator projektu (wolontariat) 1 osoba x 35h x 20zł = 700,00 zł 2) Obsługa księgową (wolontariat) 1 osoba x 20h x 20zł = 400,00 zł	1 100,00 zł	0,00 zł	1 100,00 zł
7	Koszty obsługi zadania publicznego po stronie Stowarzyszenia Społeczno-Kulturalnego „Nasza Gmina Somianka” 1) Obsługa sędziowska (wolontariat) - 5 osób x 200zł = 1000,00 zł 2) Obsługa medyczna (wolontariat) - 1 osoba x 250zł = 250,00 zł 3) Opracowanie i druk plakatów (wolontariat) - 35 szt. x 4zł = 140,00 zł	1 390,00 zł	0,00 zł	1 390,00 zł
Koszty ogółem:		9 140,00 zł	6 650,00 zł	2 490,00 zł

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~pobieranie~~*/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(ją)*/zalega(ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(ją)*/zalega(ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenie społeczne.

.....

.....

.....

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Wyciąg z ewidencji lub innego rejestru - w przypadku gdy Oferent nie jest zarejestrowany w KRS (*fakultatywny - niezłożony*)
 2. Kopia statutu, który określa przedmiot działalności Oferenta i sposób jego reprezentacji - w przypadku gdy Oferent nie jest zarejestrowany w KRS (*fakultatywny - niezłożony*)
-

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000zł.

⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.