

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Zarząd Województwa Mazowieckiego			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	17) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej			
4. Tytuł zadania publicznego	Mazowieckie turnieje brydżowe par.			
5. Termin realizacji zadania publicznego²⁾	Data rozpoczęcia	2019-10-01	Data zakończenia	2019-12-25

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego, lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	
nazwa: Towarzystwo Krzewienia Kultury Fizycznej "chomiczówka" forma prawna: stowarzyszenie KRS: 0000014926 adres siedziby: Pabla Nerudy 1, 01-926 Warszawa, poczta: Warszawa	
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	Inne dane kontaktowe adres e-mail: tkkfchomiczowka@o2.pl , telefon: 22 834 – 76 – 98, numer faksu: 22 834 – 76 – 98, strona internetowa: www.tkkfchomiczowka.waw.pl Osoby upoważnione do składania wyjaśnień dotyczących oferty Marcin Głuszak, adres e-mail: tkkfchomiczowka@o2.pl , telefon: 602 742 519, numer faksu: 22 834 – 76 – 98, strona internetowa: www.tkkfchomiczowka.waw.pl

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego
Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji Zadanie polega na przygotowaniu i organizacji cyklu dwóch turniejów brydżowych. Zatrudnienie sędziów: sędziego głównego klasy państwowej i sędziów do prowadzenia i czuwania nad prawidłowym przebiegiem turniejów brydżowych. Zabezpieczenie obsługi technicznej do przygotowania sal na turnieje, rozstawienia kart oraz kalkulatorów. Zakupienie nagród i pucharów dla zwycięzców turniejów. Zakup wody dla uczestników turniejów. Turnieje zostaną rozegrane systemem Howella-Mitchella na dystansie 24 - 36 rozdań. Podczas turniejów obowiązuje Polityka Systemowa PZBS oraz zakaz blefowania otwarciami konwencyjnymi. W trakcie rozgrywania zawodów obowiązują przepisy Międzynarodowego Prawa Brydżowego, stosowne przepisy Polskiego Związku Brydża Sportowego i Warszawskiego Związku Brydża Sportowego. Turnieje zostaną rozegrane w dniach 8.12.2019 r Mazowiecki Mikołajkowy turniej brydża par oraz 15.12.2019 r. Mazowiecki Świąteczny turniej brydża par . Utworzone zostanie wydarzenie na Facebooku a informacja zostanie rozesłana do klubów brydżowych bielańskich klubów sportowych. Turnieje odbędą się w Klub Mieszkańców „Chomiczówka” ul. Pabla Nerudy 1

Cel realizacji zadania

1. Popularyzacja brydża wśród młodzieży i osób dorosłych.
2. Umożliwienie młodzieży i osobom dorosłym rozwijania swoich zainteresowań.
3. Umożliwienie młodzieży i osobom dorosłym możliwości miłego i aktywnego spędzania wolnego czasu.
4. Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu.
5. Wyłonienie najlepszych brydżystów w drodze sportowej rywalizacji.
6. Organizacja aktywnego zagospodarowania czasu wolnego młodzieży i osobom dorosłym.

Miejsce realizacji zadania

Turnieje odbędą się w Klub Mieszkańców „Chomiczówka” ul. Pabla Nerudy 1

Grupa odbiorców zadania

Przewidujemy udział w 2 turniejach ok 100 osób młodzieży i dorośli z terenów Województwa Mazowieckiego.

Przewidywany do wykorzystania wkład osobowy lub rzeczowy

TKKF Chomiczówka posiada lokal w którym odbędą się turnieje oraz stoły i krzesła. Posiada również komputer i drukarkę.

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

1. Upowszechnienie kultury fizycznej i sportu.
2. Popularyzacja brydża wśród młodzieży i osobom dorosłym.
3. Rozwój zainteresowań młodzieży i osobom dorosłym.
4. Sportowa rywalizacja brydżystów.
5. Aktywne spędzenie czasu wolnego przez młodzieży i osobom dorosłym.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity(zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ⁴⁾ (zł)
1	Obsługa sędziowska	2 000,00 zł	2 000,00 zł	0,00 zł
2	Obsługa techniczna	2 500,00 zł	2 500,00 zł	0,00 zł
3	Nagrody rzeczowe regulaminowe	4 000,00 zł	4 000,00 zł	0,00 zł
4	Trofea sportowe - statuetki	500,00 zł	500,00 zł	0,00 zł
5	Koordynator zadania	1 000,00 zł	1 000,00 zł	0,00 zł
Koszty ogółem:		10 000,00 zł	10 000,00 zł	0,00 zł

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie*/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(ją)*/zalega(ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(ją)*/zalega(ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenie społeczne.

.....
.....
.....
(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Wyciąg z ewidencji lub innego rejestru - w przypadku gdy Oferent nie jest zarejestrowany w KRS (*fakultatywny - niezłożony*)
2. Kopia statutu, który określa przedmiot działalności Oferenta i sposób jego reprezentacji - w przypadku gdy Oferent nie jest zarejestrowany w KRS (*fakultatywny - niezłożony*)

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000zł.

⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.