

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Zarząd Województwa Mazowieckiego			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	17) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej			
4. Tytuł zadania publicznego	Impreza sportowo-rekreacyjna dla mieszkańców Mazowsza „Najważniejszy jest Sport”			
5. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	2019-09-02	Data zakończenia	2019-11-15

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego, lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	nazwa: Mazowieckie Towarzystwo Krzewienia Kultury Fizycznej forma prawna: stowarzyszenie KRS: 0000473129 adres siedziby: Pabla Nerudy, 01-926 Warszawa, poczta: Warszawa			
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	Inne dane kontaktowe adres e-mail: tkkf mazowieckie@o2.pl , telefon: 22 834 – 76 – 98, numer faksu: 22 834 – 76 – 98, strona internetowa: www.tkkf-mazowieckie.pl Osoby upoważnione do składania wyjaśnień dotyczących oferty Marcin Głuszak, adres e-mail: tkkf mazowieckie@o2.pl , telefon: 602 742 519, numer faksu: 602 742 519, strona internetowa: www.tkkf-mazowieckie.pl			

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego
--

Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji

Organizacja zadania publicznego polega na zorganizowaniu sportowo - rekreacyjnej imprezy dla mieszkańców Mazowsza „Najważniejszy jest Sport” która odbędzie się w dniach 26-27 października 2019 r. w Siedlcach w hali sportowej i Parku Wodnym. W imprezie weźmie udział około 200 dzieci, młodzieży i osób dorosłych w tym grupa uczestników z Warszawy którzy na miejsce imprezy zostaną dowiezieni autokarem oraz otrzymają zakwaterowanie i wyżywienie w Hotelu Hetman w Siedlcach

W programie imprezy znajdują się :

1. Konkurencje sportowo-rekreacyjne dla dzieci, młodzieży i osób dorosłych.

- rzuty do kosza (indywidualne i zespołowe);

- rzuty ringiem na paliki;

- strzały piłką do bramki;

- slalom piłkarski,

- sprawnościowy tor przeszkód.

- dart

2. Zawody pływackie.

3. Zajęcia Nordic Walking.

4.

Aqua fitness na pływalni.

5. Wręczenie trofeów sportowych i oficjalne zakończenie imprezy

Cel realizacji zadania

Cel zadania

- Zwiększenie aktywności fizycznej społeczeństwa, w różnych grupach społecznych i środowiskowych;
- Wspieranie inicjatyw i działań na rzecz rozwoju sportu dla wszystkich,
- Organizacja aktywnego zagospodarowania czasu wolnego.
- Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu.
- Promocja zdrowego stylu życia w gronie rodzinny
- Propagowanie zdrowego, aktywnego stylu życia.

Miejsce realizacji zadania

Zadanie będzie realizowane w hali sportowej i Parku Wodnym w Siedlcach.

Grupa odbiorców zadania

W imprezie weźmie udział około 300 dzieci, młodzieży i osób dorosłych - głównie z Siedlec i okolic- w tym 50 osób z Warszawy

Przewidywany do wykorzystania wkład osobowy lub rzeczowy

Mazowieckie Towarzystwo Krzewienia Kultury Fizycznej posiada komputer, drukarkę, sprzęt sportowy potrzebny do realizacji zadania.

Ogólny nadzór nad realizacją zadania pełnił będzie Prezes Mazowieckiego TKKF - Jacek Bączkowski

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

- Upowszechnienie kultury fizycznej i sportu w rodzinie oraz w różnych grupach społecznych, zawodowych i środowiskowych.
- Promocja prozdrowotnych, społecznych, wychowawczych i edukacyjnych wartości aktywności fizycznej sprzyjających przeciwdziałaniu nadwadze i otyłości;
- Wypromowanie zdrowego stylu życia w gronie rodzinnym.
- Aktywne spędzenie czasu wolnego.
- Zintegrowanie mieszkańców, szczególnie rodzin.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity(zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ⁴⁾ (zł)
-----	---------------	---------------------	--	--

1	Wyżywienie i zakwaterowanie uczestników	5 500,00 zł	5 500,00 zł	0,00 zł
2	Transport autokarowy	1 000,00 zł	1 000,00 zł	0,00 zł
3	Obsługa sędziowska	800,00 zł	800,00 zł	0,00 zł
4	Obsługa techniczna	800,00 zł	800,00 zł	0,00 zł
5	Trofea sportowe	400,00 zł	400,00 zł	0,00 zł
6	Wynajem hali sportowej, bilety wstępu na pływalnię,	500,00 zł	500,00 zł	0,00 zł
7	Koordynator zadania	1 000,00 zł	1 000,00 zł	0,00 zł
Koszty ogółem:		10 000,00 zł	10 000,00 zł	0,00 zł

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~pobieranie~~*/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(ją)*/zalega(ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(ją)*/zalega(ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenie społeczne.

.....

.....

.....

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Wyciąg z ewidencji lub innego rejestru - w przypadku gdy Oferent nie jest zarejestrowany w KRS (*fakultatywny - niezłożony*)
2. Kopia statutu, który określa przedmiot działalności Oferenta i sposób jego reprezentacji - w przypadku gdy Oferent nie jest zarejestrowany w KRS (*fakultatywny - niezłożony*)

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000zł.

⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.