

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Zarząd Województwa Mazowieckiego
2. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	17) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: Uczniowski Klub Sportowy Szachowa Dwójka Grodzisk Mazowiecki , Forma prawna: stowarzyszenie - uczniowski klub sportowy , Księga ewidencyjna uczniowskich klubów sportowych prowadzona przez Starostę Grodziskiego: 40 , Kod pocztowy: 05-825 , Poczta: Grodzisk Mazowiecki , Miejscowość: Grodzisk Mazowiecki , Ulica: Westfala , Numer posesji: 3 , Województwo: mazowieckie , Powiat: grodziski , Gmina: Grodzisk Mazowiecki , Strona www: http://szachygrodzisk.pl , Adres e-mail: klub@szachygrodzisk.pl , Numer telefonu: 511 834 619 , Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Jacek Kiciński Adres e-mail: jkicinski@szachygrodzisk.pl Telefon: 511 834 619

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Turniej urodzinowy Szachowej Dwójki			
2. Termin realizacji zadania²⁾	Data rozpoczęcia	01.04.2020	Data zakończenia	28.05.2020

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Opis zadania

W ramach zadania zorganizujemy zawody szachowe o zasięgu wojewódzkim pod nazwą Czwarte Urodziny Szachowej Dwójki. Impreza odbędzie się w weekend 18-19 kwietnia 2020 r. W celu stworzenia optymalnych warunków gry dla wszystkich uczestników przewidujemy podział na 5 grup turniejowych:

- Grupa A1 – turniej 2-dniowy, ranking FIDE do 2200, ranking PZSzach 1800+, 5 rund tempem 90' na partię dla zawodnika, bez ograniczeń wiekowych
- Grupa A2 – turniej 2-dniowy, ranking FIDE do 1400, ranking PZSzach 1600+, 7 rund tempem 60' na partię dla zawodnika, bez ograniczeń wiekowych
- Grupa B - turniej 2-dniowy, bez rankingu FIDE, ranking PZSzach 1250-1700, 7 rund tempem 60' na partię dla zawodnika, bez ograniczeń wiekowych
- Grupa C - turniej sobotni, ranking PZSzach do 1400, 6 rund tempem 30' na partię dla zawodnika, bez ograniczeń wiekowych
- Grupa D - turniej niedzielny, ranking PZSzach do 1400, 6 rund tempem 30' na partię dla zawodnika, do 9 lat (ur. 2011 i młodszy)

Wszystkie grupy będą podlegały ocenie rankingowej PZSzach i będą umożliwiały zdobywanie kategorii szachowych. Ponadto grupy A1 i A2 będą zgłoszone do oceny w rankingu międzynarodowym FIDE. W przypadku niskiej frekwencji w grupie A1 lub A2, grupy te zostaną połączone.

W każdej grupie przewidujemy po 3 puchary, 6 medali (dla juniorów oraz dla kobiet, w grupach A1 i A2 w klasyfikacji wspólnej). Przewidujemy nagrody dla ok. 20-25% zawodników w każdej grupie - głównie nagrody rzeczowe, dla czołówki w grupach A1, A2 i B - finansowe.

Aby zachęcić dzieci do gry w szachy, przewidujemy dyplomy i nagrody rzeczowe dla wszystkich zawodników urodzonych w roku 2011 i młodszych we wszystkich grupach turniejowych (ok. 60-80 dzieci).

Dla zawodników i opiekunów przygotujemy bezpłatny poczęstunek w formie gorących i zimnych napojów, kanapek, ciastek oraz tortu urodzinowego. Przy poczęstunku nie będą używane plastikowe sztucze, talerzyki, kubki, torebki foliowe, itp.

Oplaty startowe (tzw. "wpisowe") w turnieju wyniosą: w grupach A1 i A2 60 zł, w grupie B 40 zł, w grupach C i D 30 zł (ze zniżkami dla dużych rodzin i członków Szachowej Dwójki).

Planujemy opublikować zaproszenia na zawody w Internecie, co najmniej na portalach: ChessArbiter.com, SzachyGrodzisk.pl, Grodzisk.pl, facebook.com/SzachowaDwojka. Na stronie klubowej SzachyGrodzisk.pl oraz na naszej stronie na facebooku opublikujemy relację z zawodów wraz ze zdjęciami.

Miejsce realizacji

Zawody przeprowadzimy w Szkole Podstawowej nr 2 im. Marii Konopnickiej w Grodzisku Mazowieckim przy ul. Westfala 3. Szkoła zapewnia bardzo dobre warunki do gry, obok znajduje się duży, wygodny parking. Możliwe jest też dojście pieszo ze stacji kolejowej.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
-----------------	------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------

Liczba zawodników	100	Sprawozdania sędziowskie z grup turniejowych
Liczba grup turniejowych	5	Sprawozdania sędziowskie z grup turniejowych
Liczba dni turniejowych	2	Sprawozdania sędziowskie z grup 2-dniowych
Nominalna liczba godzin gry w grupach 2-dniowych	14	Sprawozdania sędziowskie z grup 2-dniowych
Nominalna liczba godzin gry w grupach 1-dniowych	6	Sprawozdania sędziowskie z grup 1-dniowych

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

Charakterystyka oferenta

Klub powstał w 2016 r. Od początku istnienia Klubu prowadzimy regularne zajęcia szachowe, organizujemy zawody lokalne i o zasięgu wojewódzkim, organizujemy wyjazdy naszych zawodników na turnieje mistrzowskie na poziomie ogólnopolskim, międzywojewódzkim i wojewódzkim. W 2019 r. po raz pierwszy zorganizowaliśmy wakacyjny obóz szachowy.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

W latach 2017-2019 zorganizowaliśmy 33 turnieje szachowe, w tym 14 weekendowych o zasięgu wojewódzkim. Zwykle frekwencja w naszych zawodach weekendowych przekracza 100 osób. W weekend 1-2 lutego br. przeprowadziliśmy III Turniej Zimowy przy założeniach, które przyjmujemy również w turnieju urodzinowym: to samo miejsce, identyczny podział na grupy, poczęstunek, itd. W III Turnieju Zimowym wzięło udział aż 146 zawodników. Relacja została opublikowana na stronie klubowej <http://szachygrodzisk.pl>.

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Zasoby kadrowe: prace związane z przygotowaniem i rozliczeniem zawodów (minimum 4 osobodni), wsparcie organizacyjne (ustawienie sali, przygotowanie poczęstunku, zakupy, pilnowanie porządku, itp. - minimum 4 osobodni), licencjonowani sędziowie PZSzach, w tym minimum jeden sędzia z centralną klasą sędziowską i licencją sędziowską FIDE.

Zasoby rzeczowe: klubowy sprzęt turniejowy (zegary, szachownice, bierki), sale z infrastrukturą (nagłośnienie, sprzęt komputerowy, drukarka, itp.), część nagród rzeczowych (jeden z naszych Partnerów zadeklarował przekazanie nagród o wartości 700 zł, szukamy kolejnych Partnerów).

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Puchary (15 x 50 zł) i medale (24 x 9 zł)	966,0		
2.	Nagrody rzeczowe i upominki dla najmłodszych	5600,0		

3.	Wyżywienie (w tym tort urodzinowy)	700,0		
4.	Artykuły biurowe (papier do wydruku kolarzeń, wyników, itp., papier do dyplomów, tusze)	200,0		
5.	Obsługa sędziowska (3 sędziów, 2 dni)	2400,0		
6.	Wsparcie organizacyjne	1270,0		
7.	Opłaty PZSzach i FIDE (w większości liczone per zawodnik w grupach zgłoszonych do FIDE)	760,0		
8.	Prace promocyjne, organizacyjne, sprawozdania, obsługa księgowa	1200,0		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		13096,0	5900,0	7196,0

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)*/zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)*/zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym*/inną właściwą ewidencją* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

.....

.....

.....

.....

.....
(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Wypis z ewidencji stowarzyszeń (*fakultatywny - złożony elektronicznie*)

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.