

# UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

## POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie\*/niepobieranie\*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie\*/niepobieranie\*".

## I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Zarząd Województwa Mazowieckiego
2. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>	17) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

## II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: <b>Spółdzielnia Socjalna 4Smart</b> , Forma prawna: <b>Spółdzielnia socjalna</b> , Numer Krs: <b>0000608681</b> , Kod pocztowy: <b>04-357</b> , Poczta: <b>Warszawa</b> , Miejscowość: <b>Warszawa</b> , Ulica: <b>Grochowska</b> , Numer posesji: <b>178/184</b> , Województwo: <b>mazowieckie</b> , Powiat: <b>Warszawa</b> , Gmina: <b>Warszawa</b> , Strona www: <b>www.4smart.pl</b> , Adres e-mail: <b>poczta@4smart.pl</b> , Numer telefonu: <b>721144144</b> ,	
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	<b>Piotr Golian</b> <b>Adres e-mail: piotr.golian@4smart.pl</b> <b>Telefon: 783144144</b>

## III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Mistrzostwa Mazowska Domów Dziecka, MOW i MOS 2024			
2. Termin realizacji zadania <sup>2)</sup>	Data rozpoczęcia	01.05.2024	Data zakończenia	29.07.2024

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)
--

## Opis zadania

Spółdzielnia Socjalna 4Smart od początku swojej działalności prowadzi działania mająca na celu między innymi upowszechnianie kultury fizycznej i sportu wśród osób z niepełnosprawnością i zagrożonych wykluczeniem społecznym. Planowanym przedsięwzięciem jest organizacja turnieju piłkarskiego pn. "Mistrzostwa Mazowsza Domów Dziecka, MOW i MOS 2024" dla dzieci i młodzieży z Domów Dziecka, Młodzieżowych Ośrodków Socjoterapii i Młodzieżowych Ośrodków Wychowawczych z Mazowsza. Będzie to trzecia edycja wydarzenia, której idea zrodziła się ze współpracy Spółdzielni Socjalnej z Domami Dziecka, Młodzieżowymi Ośrodkami Socjoterapii i Młodzieżowymi Ośrodkami Wychowawczymi. Turniej skierowany jest do dzieci i młodzieży z terenu Mazowsza, z Domów Dziecka, MOW i MOS.

Przewidywana liczba uczestników wynosi 140 osób.

Przed turniejem przeprowadzone zostaną zapisy drużyn przez Internet (zostanie utworzony dedykowany formularz zgłoszeniowy zgodny z RODO), telefonicznie (dedykowana infolinia) i mailowo (dedykowany adres email).

Organizacja niniejszego przedsięwzięcia ma wieloaspektowe skutki. Przede wszystkim, dla uczestników stanowi możliwość uczestnictwa w profesjonalnie zorganizowanych zawodach sportowych. Są to osoby, których często nie stać na udział w organizowanych rozgrywkach sportowych a dzięki stałej współpracy Spółdzielni Socjalnej 4Smart z MOS nr 7, boiska pod imprezę będą udostępnione nieodpłatnie, dzięki czemu jest możliwe zorganizowanie rozgrywek bez pobierania świadczeń od uczestników. Spółdzielnia w ramach społecznej działalności statutowej prowadzi również działania z zakresu profilaktyki uzależnień. Organizacja mistrzostw również wpisuje się w tę tematykę, ponieważ wypełnienie czasu wolnego poprzez realizację zadań w formie upowszechniających aktywność fizyczną rozgrywek sportowych, jest jednocześnie propagowaniem zdrowego i aktywnego trybu życia oraz kieruje zainteresowania uczestników w stronę aktywności fizycznej, bez alkoholu i innych używek psychoaktywnych. Mistrzostwa Domów Dziecka, MOW i MOS są zatem zadaniem, które jednocześnie porusza wiele problemów grupy docelowej.

Wstępny termin imprezy to 8.06.2024 roku. Impreza będzie składać się z turnieju piłkarskiego w jednej kategorii wiekowej dla dzieci i młodzieży w wieku szkolnym. W turnieju planowany jest udział od 12 do 14 drużyn (dlatego planujemy zakup 210 medali i 14 dyplomów, żeby przy 14 drużynach żadne dziecko nie zostało bez medalu oraz żadna drużyna bez dyplomu). Każda drużyna będzie liczyć od 10 do 15 zawodników i trener oraz opiekunowie. Nagrody jakie zostaną wręczone: dla 3 zwycięskich drużyn stroje i akcesoria sportowe oraz puchary, dla każdej drużyny dyplom drewniany z podziękowaniem za udział, medal robiony na zamówienie dla każdego uczestnika. Nagrody indywidualne: najlepszy strzelec, najlepszy bramkarz, MVP turnieju.

Grupą docelową są dzieci i młodzież z Domów Dziecka i Młodzieżowych Ośrodków Socjoterapii i Młodzieżowych Ośrodków Wychowawczych z Mazowsza. Turniej będzie rozgrywany na boiskach Młodzieżowego Ośrodka Socjoterapii nr 7 Osowska 81 w Warszawie. Planowane jest rozegranie zawodów trwających 11 godzin w ciągu jednego dnia, na dwóch boiskach. Wszyscy uczestnicy będą objęci ubezpieczeniem NNW, a kadra i organizatorzy ubezpieczeniem OC (Spółdzielnia dysponuje całorocznym ubezpieczeniem OC na organizację imprez sportowych). Nad przebiegiem imprezy będzie czuwał wykwalifikowany koordynator, menadżer sportu. Obsługa techniczna to doświadczona kadra, która brała już udział w kilkunastu podobnych imprezach. Wśród kadry będą pracować wolontariusze. Organizator posiada niezbędne zasoby rzeczowe do przeprowadzania imprezy, między innymi 4 bramki piłkarskie, 150 znaczników, 30 piłek itd. Podczas imprezy będzie

pracować 2 sędziów piłkarskich, 2 sędziów stolikowych, 2 wolontariuszy obsługi technicznej, 1 osoba obsługi medycznej, dodatkowo 1 wolontariusz do obsługi administracyjnej zadania.

Promocja zadania obejmie kampanię w Internecie (Facebook, strona internetowa), stworzenie i dystrybucję mailową plakatu imprezy, na wszystkich informacjach promocyjnych i nagrodach zostanie umieszczona informacja o współfinansowaniu zadania przez Mazowiecki Urząd Wojewódzki.

W obszarze dostępności architektonicznej, w miejscu gdzie prowadzone będą rozgrywki istnieją niezbędne dostosowania, które umożliwią dotarcie na zawody osobom ze szczególnymi potrzebami tj. najazdy, windy, szerokie przejścia oraz szerokie wejścia na stadion. Przy podjazdach lub wzniesieniach na terenie obiektu wewnątrz budynku oraz na zewnątrz zamontowane są poręcze. W razie problemów, z dotarciem na miejsce realizacji zadania, danej osobie zapewniona będzie asysta w postaci jednej lub dwóch osób, które pomogą w przemieszczeniu się.

W obszarze dostępności informacyjno - komunikacyjnej - zapewnimy takie udogodnienia, żeby osoby ze szczególnymi potrzebami mogły uczestniczyć w turnieju jako zawodnicy lub kibice. Udogodnieniami będzie np. zainstalowanie obsłudy w komórkach aplikacji z językiem migowym. Na wcześniejszy wniosek osoby niesłyszącej istnieje możliwość zapewnienia tłumacza polskiego języka migowego PJM.

W obszarze dostępności cyfrowej uruchomiona jest strona Oferenta, na której widoczne są wszystkie aktualności dotyczące zadań realizowanych przez Oferenta, stworzony jest adres mailowy na który zainteresowane osoby mogą wysłać zapytanie, podane są również do ogólnej informacji numery telefonów do trenerów oraz biura Oferenta. Na stronie internetowej Oferenta i FB zamieszczona zostanie informacja o jego działalności opracowana w tekście łatwym do czytania i rozumienia.

Uwaga: oferent przed dopuszczeniem osoby do realizacji działań w ramach zleconego zadania publicznego w zakresie działalności związanej z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem małoletnich lub z opieką nad nimi, zgodnie z ustawą z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (Dz.U. z 2023 r. poz.1606), zweryfikuje osoby biorące udział przy wykonywaniu ww. czynności pod kątem ich figurowania w Rejestrze Sprawców Przystępstw na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym (zwanego dalej Rejestrem) i poinformuje o tym Zleceniodawcę drogą mailową. Przy wykonywaniu zadania publicznego w ww. zakresie nie mogą brać udziału osoby, które:

- 1) widnieją w Rejestrze,
- 2) nie zostały poddane weryfikacji pod kątem figurowania w Rejestrze lub,
- 3) co do których Oferent powziął informację, że w stosunku do nich prowadzone są postępowania karne, o których mowa w art.2 ww. ustawy

#### **Miejsce realizacji**

boiska Młodzieżowego Ośrodka Socjoterapii nr 7 Osowska 81, Warszawa.

#### **4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego**

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Udział drużyn w turnieju	12 drużyn	Liczba wydanych medali, elektroniczne lub tradycyjne formularze zgłoszeniowe.
Udział zawodników w turnieju	140 zawodnikó	Liczba wydanych medali, elektroniczne lub tradycyjne formularze zgłoszeniowe.

##### 5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

###### Charakterystyka oferenta

Już na samym początku, założeniem Spółdzielni Socjalnej 4SMART była reintegracja zawodowa i społeczna. Początkowo dotyczyła członków-założycieli, ponieważ była zakładana przez dwie osoby bezrobotne, dwie długotrwale bezrobotne i jedną osobę niepełnosprawną. W pierwszym roku działalności funkcjonowania Spółdzielni, dołączyły do niej dwie osoby dysponujące orzeczeniem o niepełnosprawności. Pierwszy z nich, do dziś funkcjonuje w spółdzielni i pełni funkcję prokurenta. Drugi, posiadający orzeczenie w stopniu umiarkowanym, którego niepełnosprawność miała podstawy psychiczne, spędził w spółdzielni 5 lat, po czym zrezygnował z pracy w spółdzielni, by dalej rozwijać się w innej branży. Przez kolejne lata działalności, do 2021 roku, spółdzielnia zatrudniała wyłącznie osoby, które mogły być przypisane do którejś z grup uregulowanych w ustawie z dn. 13 czerwca 2003 roku, o zatrudnieniu socjalnym. Były to osoby niepełnosprawne, z problemami alkoholowymi lub długotrwale bezrobotne. Oprócz tego spółdzielnia wielokrotnie oferowała programy stażowe dzięki czemu wiele osób zyskało cenne doświadczenie nie tylko w pracy w wielobranżowym podmiocie ale również we współpracy z osobami uwzględnionymi we wspomnianej ustawie. W przeważającej części były to osoby kierowane do Spółdzielni Socjalnej 4Smart przez Panią Kierownik Działu Obsługi Osób Niepełnosprawnych. Osoby te po skończonych stażach, skutecznie wracały na rynek pracy, więc można stwierdzić, że były to skuteczne działania z zakresu reintegracji zawodowej.

Z uwagi na projektowane założenia funkcjonowania Spółdzielni Socjalnej 4Smart, co jest zresztą uwzględnione w jej statucie, wszystkie realizacje zadań dotyczą beneficjentów uwzględnionych w ustawie o zatrudnieniu socjalnym, wykluczonym zawodowo lub społecznie oraz zagrożonych wykluczeniem społecznym i zawodowym.

Aktywność Spółdzielni nie ogranicza i nie ograniczała się wyłącznie do działań na płaszczyźnie zawodowej. Członkowie Spółdzielni w latach ubiegłych organizowali, koordynowali lub współorganizowali szereg wydarzeń sportowych, rekreacyjnych i kulturalnych, w ramach działań profilaktycznych lub przeciwdziałających wykluczeniu społecznemu. Były to między innymi, następujące projekty:

- Etyka i Sport, organizowane przy współpracy z Urzędami Dzielnic Ursynowa, Bemowa i Bielana, jako realizacja zadań publicznych z zakresu profilaktyki uzależnień. W ramach programu, beneficjenci mieli możliwość uczestnictwa w różnych wydarzeniach, mających na celu pokazać lepsze i zdrowsze sposoby spędzania czasu niż oddawanie się używkom. Mieli również możliwość spotkania się i rozmawiania z ikonami sportu, takimi jak Jerzy Engel czy Dariusz Dziekanowski;

- Klub aktywnego gimnazjalisty i licealisty, organizowany przy współpracy z Urzędami Dzielnic Ursynowa, Bemowa i Śródmieścia, jako realizacja zadań publicznych z zakresu profilaktyki uzależnień. W ramach programu beneficjenci mieli możliwość uczestnictwa w zajęciach z języka angielskiego, szkoleniach komputerowych i fotograficznych;
  - Warsztaty ze sztuką; organizowane w ramach miejskich programów profilaktyki uzależnień. W ramach programu beneficjenci mieli możliwość uczestnictwa z zajęciach artystycznych;
  - Warsztaty dla pracowników Ośrodków Pomocy Społecznej, dotyczące wychodzenia z uzależnień;
  - Warsztaty radzenia sobie z przemocą dla policjantów, organizowane przy współpracy z Ośrodkiem Terapii Uzależnień przy ul. Sobieskiego.
  - Piknik integracyjny pn „Bohaterowie bez granic” w latach 2021, 2022, 2023, współrealizowany ze Szkołą Podstawową Integracyjną nr 111 oraz Szkołą Podstawową Integracyjną 339;
  - Mistrzostwa Domów Dziecka, MOW i MOS w 2022 roku i 2023 roku;
  - Szkolenie dzieci i młodzieży z niepełnosprawnościami w 2023 roku;
  - Zajęcia integracyjne: bule, spływy kajakowe, joga, SUPy, organizowane nieprzerwanie od 2019 roku w ramach programów profilaktycznych współfinansowane z budżetu miasta, współorganizowane ze Stowarzyszeniem Brzask.
- Oprócz tego Spółdzielnia Socjalna 4SMART nieprzerwanie współpracuje z MOS nr 7 na Grochowie, organizując dla uczestników programów tej placówki zajęcia sportowe i rekreacyjne, wyjazdy integracyjne, profilaktyczne programy uzależnień, warsztaty zawodu menadżer sportu.

#### **Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie**

W przeszłości członkowie Spółdzielni Socjalnej 4Smart organizowali m.in.:

- XV Turniej Andrzejkowo-Mikołajkowy
- X Puchar Jesieni;
- I Turniej Wielkanocny;
- Gra Miejska Włochy 44;
- XIX Puchar Wyzyn;
- Warszawa Jest Fit;
- Turniej Dziewczyny Grają na Bielanych;
- Piknik Papieski na Bemowie;
- Mistrzostwa Domów Dziecka, MOW i MOS.

Oprócz własnych realizacji, członkowie Spółdzielni Socjalnej 4Smart mieli w przeszłości możliwość współorganizowania lub koordynowania następujących projektów:

- koordynacja i współorganizacja ponad 200 imprez sportowo-rekreacyjnych oraz turniejów dla dzieci, młodzieży i dorosłych na terenie m.st. Warszawy 2003-2010r.:
- zarządzanie Stowarzyszeniem „Wyzyny”,
- stworzenie, nadzór i prowadzenie pracowni „Malowniczy Zakątek” współfinansowanej przez biuro edukacji m.st. Warszawy
- stworzenie, nadzór i prowadzenie „Warsztatów ze Sztuką” – współfinansowane przez wydział kultury m.st. Warszawy
- nadzór i prowadzenie „Śródmiejskich spotkań ze Sztuką” – współfinansowane przez OPS Śródmieście
- Program Sportowi Idole czytają Dzieciom na terenie Warszawy
- Program Edukacyjny Zakątek – współfinansowany przez Wydział Sprawy Społecznych i Zdrowia
- Program „Etyka i Sport” – realizowany w dzielnicach Bielany, Bemowo, Śródmieście, Ursynów.

### Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

4 sędziowie (w tym 2 stolikowych)

SĘDZIA I - czynny nauczyciel wychowania fizycznego w szkole podstawowej z uprawnieniami pedagogicznymi - 10 letnie doświadczenie w pracy z dziećmi i młodzieżą w SP nr 114 - absolwent AWF w Warszawie - animator sportowy na boisku "Orlik 2012" - kariera trenerska w klubach: Zorza Sterdyn, RKS Okecie Warszawa, KS Grom. Kariera zawodnicza: Zorza Sterdyn, MKS Podlasie Sokolow Podlaski, RKS Okecie. - posiadane kwalifikacje: Trener Piłki Nożnej UEFA B

SĘDZIA II - absolwent AWF - posiadane kwalifikacje: Trener Piłki Nożnej UEFA A -koordynowanie imprez sportowych

SĘDZIA III - absolwent AWF - posiadane kwalifikacje: Trener Piłki Nożnej UEFA od 2020r koordynowanie imprez sportowych

SĘDZIA IV - student AWF - doświadczenie w imprezach sportowych w roli sędziego

OBSŁUGA TECHNICZNA (WOLONTARIUSZE) minimum 2 osoby (z osób stale współpracujących ze Spółdzielnią), wartość pracy jednego wolontariusza to 720 zł, łączna praca wolontariuszy jest wyceniana na 1440 zł i zostanie rozliczona na podstawie umów wolontariackich.

OBSŁUGA ADMINISTRACYJNA (wolontariusz) - osoba doświadczona w pracy administracyjnej i działań w ramach zadań publicznych, na stałe współpracująca ze stowarzyszeniem. Wartość pracy wolontariusza do obsługi administracyjnej zadania to to 500 zł.

W sumie łączny koszt pracy wolontariuszy wyniesie 1940 zł.

### IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Polisa NNW uczestników	60,00		
2.	Projekt i druk materiałów promocyjnych	300,00		
3.	Zakup medali na zamówienie (140 x 25 zł)	3 500,00		
4.	Zakup pucharów (3 x 150 zł)	450,00		
5.	Zakup dyplomów drewnianych (14 sztuk x 100 zł)	1 400,00		
6.	Zakup nagród rzeczowych dla zwycięzców (3 drużyny x 500 zł)	1 500,00		
7.	Zakup statuetek dla najlepszych zawodników (3 x 120 zł)	360,00		
8.	Obsługa sędziowska (2 osoby * 11 godzin)	1 430,00		
9.	Obsługa sędziowska - stolikowi (2 osoby * 11 godzin)	1 210,00		

10.	Obsługa techniczna (wolontariusze- 2 osoby * 12 godzin x 40 zł)	960,00		
11.	Obsługa administracyjna (wolontariusz)	500,00		
12.	Obsługa medyczna (11 h x 100 zł)	1 100,00		
<b>Suma wszystkich kosztów realizacji zadania</b>		12 770,00	10 000,00	2 770,00

## V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

....

.....

....

.....

....

(podpis osoby  
upoważnionej  
lub podpisy osób  
upoważnionych  
do składania oświadczeń  
woli  
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Wypis z ewidencji stowarzyszeń (*fakultatywny*)
  2. Statut (*fakultatywny - złożony elektronicznie*)
- 

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.