

# UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

## POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie\*/niepobieranie\*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie\*/niepobieranie\*".

## I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Zarząd Województwa Mazowieckiego
2. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>	17) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

## II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: <b>Ludowy Uczniowski Klub Sportowy Rzekunianka Rzekuń</b> , Forma prawna: <b>Stowarzyszenie Zwyczajne, Stowarzyszenie Zwyczajne</b> , Ewidencja uczniowskich klubów sportowych prowadzona przez <b>Starostę Ostrołęckiego: 36/S</b> , Kod pocztowy: <b>07-411</b> , Poczta: <b>Rzekuń</b> , Miejscowość: <b>Rzekuń</b> , Ulica: <b>Kościuszki</b> , Numer posesji: <b>44</b> , Województwo: <b>mazowieckie</b> , Powiat: <b>ostrołęcki</b> , Gmina: <b>Rzekuń</b> , Strona www: , Adres e-mail: <b>lukaszchojnacki4@wp.pl</b> , Numer telefonu: <b>502131009</b> ,	
<b>Adres korespondencji:</b> Kod pocztowy: <b>07-411</b> , Poczta: <b>Rzekuń</b> , Miejscowość: <b>Rzekuń</b> , Ulica: <b>Kolonia</b> , Numer posesji: <b>7a</b> , Województwo: <b>mazowieckie</b> , Powiat: <b>ostrołęcki</b> , Gmina: <b>Rzekuń</b> ,	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	<b>Łukasz Chojnacki</b> <b>Adres e-mail: lukaszchojnacki4@wp.pl Telefon: 502131009</b>

## III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	I Letnie Grand Prix w Tenisie Stołowym			
2. Termin realizacji zadania <sup>2)</sup>	Data rozpoczęcia	01.07.2020	Data zakończenia	28.09.2020

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)
--------------------------------------------------------------------------

**Opis zadania**

I Grand Prix w tenisie stołowym obejmować będzie 4 turnieje (za każdy turniej przyznawane będą punkty za zajęte miejsce, suma punktów wyłoni zwycięzców w poszczególnych kategoriach) w tenisie stołowym w 4 kategoriach – open dla zawodników nie zrzeszonych w PZTS oraz dla mieszkańców gminy Rzekuń oraz dwie kategorie dla dzieci. Turnieje odbywać się będą w hali sportowej Szkoły Podstawowej w Rzekuniu. Dla zawodników przygotowany będzie poczęstunek na zakończenie turniejów oraz liczne puchary i nagrody rzeczowe. Przewidywana liczba uczestników 150 osób z województwa mazowieckiego.

**Miejsce realizacji**

Szkoła Podstawowa w Rzekuniu ul. Szkolna 1

**4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego**

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
zaszczerpienie wśród dzieci, młodzieży i dorosłych sportu, jako najprostszej formy rekreacji fizycznej	Zwiększenie ilości osób czynnie uprawiających sport	Ankieta, listy startowe
podniesienie poziomu sportowego	uzyskanie jak największej liczby uczestników	Ankieta, listy startowe

**5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.****Charakterystyka oferenta**

Ludowy Uczniowski Klub Sportowy powstał w 2000 r., w 2002 r. został zarejestrowany jako stowarzyszenie w Starostwie Powiatowym w Ostrołęce. Główną dyscypliną uprawianą w klubie jest piłka nożna około 200 osób, jednakże klub to nie tylko piłka nożna. W ofercie klubu znajdują się zajęcia lekkiej atletyki – biegi koordynujące przez Wicemistrza Polski w maratonie Przemysława Dąbrowskiego, siatkówka, tenis stołowy, zajęcia zumba, fitness. Klub realizuje wiele działań upowszechniających kulturę fizyczną. W roku 2019 zrealizował ponad 20 imprez, zarówno o zasięgu międzynarodowym – I Rzekuńska Wieczorna Uliczna Dycha, ale również imprezy lokalne.

**Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie**

Od 20 lat prowadzimy szkolenie piłki nożnej na terenie Gminy Rzekuń \* Trzy Edycje Weekendu Sportowego organizowanego wspólnie z Gminą Rzekuń i Powiatem Ostrołęckim \* Ponad 30 turniejów organizowanych wspólnie z Gminą Rzekuń i Powiatem Ostrołęckim oraz Prywatnymi Partnerami m.in. firmą Agro-Tek \* Trzy Edycje Mikołajkowego Turnieju Siatkonogi Co roku otrzymujemy dotację z Urzędu Gminy w Rzekuniu na szkolenie i organizację imprez sportowych. Co roku również staramy się o pozyskanie dofinansowań z różnych źródeł i zapraszamy do współpracy sponsorów zewnętrznych. Z wszystkich zadań rozliczamy się prawidłowo. W 2019 roku

otrzymaliśmy granty z Urzędu Marszałkowskiego na I Szybką Rzekuńską Wieczorną Dychę oraz na turniej piłki nożnej Młodzieżowe Mistrzostwa Świata. Klub również był współorganizatorem Festynu Przywitania Lata w Rzekuniu (2014-2017 r.) organizowanym wraz z gminą Rzekuń.

#### Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Przemysław Dąbrowski - Wicemistrz Polski w Maratonie z 2017 r. Chojnacki Łukasz - menager sportu, menager projektów unijnych i samorządowych Dorota Krasiewicz - księgowa Jeziński Bartłomiej - trener piłki nożnej UEFA B Wierzbowski Radosław - trener piłki nożnej PZPN C Wiesław Ciak - instruktor piłki siatkowej Obuchowicz Wojciech - absolwent AWF Grażyna Zyra - instruktor fitness Maja Ferenc - instruktor zumba Trasa biegu została atestowana w 2019 r., klub posiada niezbędny sprzęt do przeprowadzenia zawodów - stoły tibar, jednakże częste użytkowanie stołów powoduje niszczenie stołów, dlatego też wnioskujemy o dokupienie 2 stołów nowych.

#### IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Zakup 2 stołów do tenisa stołowego	6000,0		
2.	Zakup pucharów	2000,0		
3.	Zakup Nagród	2000,0		
4.	Poczęstunek uczestników	2000,0		
5.	Obsługa techniczna	2000,0		
6.	Promocja wydarzenia	1000,0		
<b>Suma wszystkich kosztów realizacji zadania</b>		15000,0	10000,0	5000,0

## V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\*/zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\*/zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\*/inną właściwą ewidencją\* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(podpis osoby  
upoważnionej  
lub podpisy osób  
upoważnionych  
do składania oświadczeń  
woli  
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Wypis z ewidencji stowarzyszeń (fakultatywny - złożony elektronicznie)

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.