

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Zarząd Województwa Mazowieckiego
2. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	17) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: Młodzieżowy Klub Sportowy - Hutnik Warszawa , Forma prawna: Stowarzyszenie Kultury Fizycznej , Wyciąg z prowadzonej przez Prezydenta m.st. Warszawy ewidencji klubów sportowych działających w formie stowarzyszenia, których statuty nie przewidują prowadzenia działalności gospodarczej.: 139 , Kod pocztowy: 01-963 , Poczta: Warszawa , Miejscowość: Warszawa , Ulica: Wrzeciono , Numer posesji: 41 , Województwo: mazowieckie , Powiat: Warszawa , Gmina: Bielany (dzielnica) , Strona www: www.hutnikwarszawa.pl/akademia/ , Adres e-mail: akademia@hutnikwarszawa.pl , Numer telefonu: 792-932-123 ,	
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Przemysław Popek Adres e-mail: marketing@hutnikwarszawa.pl Telefon: 534171799

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Organizacja pikniku sportowego z okazji zakończenia sezonu - Hutnik Warszawa			
2. Termin realizacji zadania²⁾	Data rozpoczęcia	01.05.2020	Data zakończenia	29.07.2020

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Opis zadania

W ramach realizacji zadania zostanie zorganizowany piknik sportowy obejmujący: przeprowadzenie turnieju piłkarskiego dla 6-8 drużyn w kategorii wiekowej 8-10 lat reprezentujących kluby z terenu Mazowska oraz piknik integracyjny dla rodziców i sympatyków klubu Hutnik Warszawa. Turniej odbędzie się w czerwcu 2020 roku na boisku na terenie warszawskiej dzielnicy Bielany. Turniej odbędzie się niezależnie od warunków pogodowych. Do zabezpieczenia zawodów zostanie zaangażowany ratownik medyczny, a także obsługa sędziowska, a o ich rozegraniu zostaną powiadomione niezbędne służby w tym najbliższy szpital. W organizację zawodów zaangażowanych będzie kilku wolontariuszy, którzy zostaną pozyskani za pomocą prowadzonej kampanii w mediach klubu Hutnik Warszawa (magazyn, media społecznościowe, strona www). Najlepsi otrzymają puchary i medale. Równoległe z przeprowadzeniem rozgrywek piłkarskich odbędzie się piknik sportowy, popularyzujący aktywny i zdrowy styl życia. Do zaplanowanych w nich działaniach zostaną zaproszeni zawodnicy nie rozgrywający meczów, rodzice i sympatycy klubu. W ramach zadania przewidujemy szereg atrakcyjnych zabaw integrujących różne pokolenia uczestników - rodzinne konkursy. Zakładamy że w pikniku będzie uczestniczyło 100 osób. Dla zapewnienia odpowiedniej frekwencji zostaną przeprowadzone działania promocyjne w postaci kampanii plakatowej, współpracy z mediami lokalnymi, wykorzystaniu kanałów komunikacyjnych Hutnika Warszawa (strona www, media społecznościowe), wysłane zostaną również zaproszenia do okolicznych klubów.

Miejsce realizacji

Turniej i piknik odbędą się na boiskach szkół, z którymi współpracuje klub Hutnik Warszawa (tj. przy ul. Arkuszowej, Balcerzaka, Nocznickiego) lub na Orlikach (Rudzka, Park Olszyna) lub innych obiektach warszawskiej dzielnicy Bielany.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
liczba uczestników turnieju	80 osób	listy zgłoszeniowe
zapewnienie opieki medycznej	1 osoba	dokument księgowy
zapewnienie sędziów	2 osoby	dokument księgowy
uczestnicy pikniku sportowego	300 osób	relacja zdjęciowa

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

Charakterystyka oferenta

Hutnik Warszawa to klub, który od ponad 60 lat kojarzony jest z Bielanami. W latach swojej świetności ściągał na stadion piłkarski przy ulicy Marymonckiej kilka tysięcy kibiców. Dziś futboliści grają w rozgrywkach IV ligi, powoli odbudowując swój dawny prestiż oraz pozycję na piłkarskiej mapie Mazowsza. Jako zarząd Hutnika realizujemy nasze działania w oparciu o jasną i przemyślaną wizję rozwoju. Od lat klub pracuje z młodzieżą, między innymi dzięki dotacji miejskiej przeznaczonej na szkolenie i współzawodnictwo dzieci i młodzieży.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Klub Hutnik Warszawa od lat angażuje się w realizację podobnych zadań, zawodów sportowych, które cieszą się dużą popularnością. W 2019 roku w ramach "małych grantów" zorganizowany został turniej "Hutnik całego Mazowsza". Ponadto realizuje liczne turnieje, a także programy dotyczące szkolenia dzieci i młodzieży.

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Osobami odpowiedzialnymi za merytoryczną realizację projektu będą osoby od wielu lat związane z klubem Hutnik Warszawa. Posiadają one wieloletnie doświadczenie w prowadzeniu i realizacji zajęć sportowych dla dzieci, młodzieży oraz osób dorosłych. Przy realizacji zadania uczestniczyć będą również wolontariusze i kibice związani z klubem Hutnik Warszawa, z których pomocą zostało zrealizowanych wiele działań społecznych i sportowych. MKS Hutnik Warszawa ma zamiar skorzystać z zasobów sprzętowych takich jak: znaczniki, piłki, stroje sportowe, itp.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Puchary, medale, nagrody rzeczowe	1000,0		
2.	Usługa sędziowania zawodów	500,0		
3.	Produkty spożywcze: słodczyce, owoce, woda	500,0		
4.	Działania promocyjne	500,0		
5.	Obsługa techniczna wydarzenia	1500,0		
6.	Usługa opieki medycznej	300,0		
7.	Nagrody dla uczestników konkursów	500,0		
8.	Wynajem obiektów	500,0		
9.	Koordinator projektu	400,0		
10.	Wynajem atrakcji na piknik	800,0		
11.	Catering	1500,0		
12.	Sprzęt do przeprowadzenia pikniku	1000,0		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		9000,0	9000,0	0,0

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)*/zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)*/zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym*/inną właściwą ewidencją* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

....

.....

....

.....

....

(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Wypis z ewidencji stowarzyszeń *(fakultatywny - złożony elektronicznie)*

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.