

# UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

## POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie\*/niepobieranie\*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie\*/niepobieranie\*".

## I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

<b>1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta</b>	Zarząd Województwa Mazowieckiego
<b>2. Rodzaj zadania publicznego<sup>1)</sup></b>	17) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

## II. Dane oferenta(-tów)

<b>1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu</b>	
Nazwa: <b>Stowarzyszenie Kultury Fizycznej FOOTBALL ACADEMY PŁOŃSK</b> , Forma prawna: <b>Stowarzyszenie Kultury Fizycznej</b> , <b>wpis do ewidencji Starostwa Powiatowego: wpis do ewidencji Starosty: 2/2015 pod numerem ewidencyjnym 32</b> , Kod pocztowy: <b>09-100</b> , Poczta: <b>PŁOŃSK</b> , Miejscowość: <b>PŁOŃSK</b> , Ulica: <b>PŁOCKA</b> , Numer posesji: <b>77</b> , Województwo: <b>mazowieckie</b> , Powiat: <b>płoński</b> , Gmina: <b>m. Płońsk</b> , Strona www: <b>www.footballacademy.pl/plonsk</b> , Adres e-mail: <b>malgorzata.jadczak@wp.pl</b> , Numer telefonu: <b>518024245</b> ,	
<b>Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta</b>	
<b>2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)</b>	<b>Małgorzata Jadczak</b> <b>Adres e-mail: malgorzata.jadczak@wp.pl Telefon: 518024245</b>

## III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

<b>1. Tytuł zadania publicznego</b>	MIKOŁAJKOWY TURNIEJ PIŁKI NOŻNEJ XMAS CUP 2021			
<b>2. Termin realizacji zadania<sup>2)</sup></b>	Data rozpoczęcia	01.10.2021	Data zakończenia	27.12.2021

**3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)**

## Opis zadania

XMAS CUP to Mikołajkowe turnieje piłkarskie przeznaczone dla dzieci, organizowane corocznie. Turniej piłkarski o zasięgu ponadlokalnym - wojewódzkim.

Adresatami tego przedsięwzięcia są dzieci w wieku 9 -10 lat z terenu województwa mazowieckiego z takich miast jak:

Płońsk, Warszawa, Gostynin, Żuromin, Pułtusk, Płock.

Łączna liczba bezpośrednich uczestników przedsięwzięcia – ponad 72 osoby.

Rozgrywki zostaną przeprowadzone na hali sportowej.

\*W turnieju weźmie udział 6 drużyn.

\* Mecze będą rozgrywane systemem grupowym.

\* Każdy mecz potrwa 15 minut ( bez zmiany stron)

\*Drużyny będą grały w 6 osobowych składach ( bramkarz i 5 zawodników w polu )

\* Regulamin rozgrywek dopuszcza zmiany zawodników w trakcie trwania meczu bez przerywania gry

\* Każda drużyna może liczyć maksymalnie 12 zawodników plus trener.

W turnieju uczestniczy każde dziecko bez względu na umiejętności.

Mecze sędziować będzie dwóch sędziów z uprawnieniami związkowymi.

Każdej z drużyn zostanie przydzielony wolontariusz, który zapewni opiekę swojej drużynie oraz pomoże w organizacji ruchu.

Podczas turnieju w sumie rozegranych zostanie 11 spotkań piłkarskich ( 165 minut gry ) w oparciu o przygotowany przez

organizatora regulamin. W turnieju będzie brało udział 72 zawodników i 6 trenerów.

Wyłonieni zwycięzcy turnieju ( miejsca I-III ) zostaną nagrodzeni medalami oraz pucharami.

Dla pozostałych uczestników przewidziane są medale za udział w turnieju.

Wyróżnieni zawodnicy: król strzelców, najlepszy zawodnik i bramkarz otrzymają nagrody rzeczowe i statuetki.

Uczestnikom, trenerom, wolontariuszom i sędziom będzie zapewniona obsługa gastronomiczna (zostanie wydanych 86 posiłków regeneracyjnych oraz napoje ).

W przerwach pomiędzy rozgrywkami zostanie przeprowadzony pokaz pierwszej pomocy przedmedycznej skierowany do

młodych uczestników turnieju. W prosty i zrozumiały sposób zostanie przekazana dzieciom podstawowa wiedza z tego zakresu.

Turniej zakończymy losowaniem głównej nagrody rzeczowej . W loterii brać będą udział wszystkie dzieci

uczestniczące w turnieju. Losowania nagrody dokona Mikołaj.

Medale i drobne upominki mikołajkowe upominki dla wszystkich dzieci wręczane także będą przez Mikołaja.

Uczestnictwo w turnieju zespołów i widowni jest nieodpłatne.

Harmonogram działań:

1.Rozpoczęcie zadania - powołanie zespołu organizacyjnego, określenie osób odpowiedzialnych za poszczególne elementy całości przedsięwzięcia.

2.Spotkania monitorujące.

3. Przeprowadzenie rozmów ze sponsorami w celu pozyskania dodatkowych środków,

4. Promocja projektu z uwzględnieniem wszystkich elementów.

5. Rekrutacja uczestników.

6. Obsługa projektu ( między innymi: zakup pucharów, statuetek, medali, nagród rzeczowych, upominków, zakup wody,

posiłków regenerujących, zabezpieczenie sędziów, obsługi medycznej, konferansjera i nagłośnienia oraz fotografa,  
instruktora pierwszej pomocy  
przygotowanie obiektu sportowego do prawidłowego przeprowadzenia projektu.

7. Przeprowadzenie turnieju.

Cel realizacji zadania

propagowanie wśród dzieci i młodzieży aktywności fizycznej

promocja sportowego i zdrowego stylu życia

integracja dzieci i młodzieży

promocja piłki nożnej jako dyscypliny wszechstronnie rozwijającej organizm młodego człowieka

przeszkolenie uczestników z zasad pierwszej pomocy przedmedycznej

utrwalanie tradycji turniejów mikołajkowych

Grupa odbiorców zadania

Zadanie skierowane jest do ponad 72 osób chłopców i dziewczynek biorących udział w turnieju

### Miejsce realizacji

Czerwińsk, hala sportowa

#### 4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
organizacja turnieju	1	tabela rozgrywek
wyłonienie zwycięzców turnieju	3	tabela rozgrywek
wyłonienie najlepszych zawodników	3	protokół turnieju
rozegranie meczy	30	harmonogram

#### 5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

### **Charakterystyka oferenta**

Stowarzyszenie Kultury Fizycznej Football Academy Płońsk jest organizacją pozarządową, prowadzącą działalność społecznie użyteczną w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu oraz wychowania, której celem jest rozpowszechnienie kultury fizycznej wśród dzieci, młodzieży na terenie działania Klubu oraz wychowanie dzieci i młodzieży przez kulturę fizyczną i sport.

### **Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie**

Turniej mikołajkowy XMAS CUP jest już VII edycją tego projektu, który organizujemy na terenie powiatu płońskiego dla młodych adeptów piłki nożnej z województwa mazowieckiego. Projekty wykonujemy z najwyższą starannością i zaangażowaniem

### **Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania**

wkład rzeczowy: • sprzęt sportowy: boisko orlik, narzutki – kontrasty, tyczki slalomowe, płotki, drabinki koordynacyjne, piłki gąbczaste, piłki, grzybki - talerzyki, pachotki, obręcze treningowe, małe bramki elastyczne, worki na piłki, sprzęt treningowy dla trenerów (dresy, koszulki, spodenki, getry, buty piłkarskie, ortaliony, torby)  
wkład osobowy:  
– trener II klasy piłki nożnej, instruktor piłki nożnej, UEFA B, licencja PZPN B  
– trener II klasy piłki nożnej, UEFA B, magister wychowania fizycznego  
– wolontariusz sportowy, instruktor piłki nożnej  
– wolontariusz sportowy, magister pedagogiki przedszkolnej i wczesnoszkolnej  
- koordynator zadania

#### **IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego**

<b>Lp.</b>	<b>Rodzaj kosztu</b>	<b>Wartość PLN</b>	<b>Z dotacji</b>	<b>Z innych źródeł</b>
1.	puchaty, statuetki, medale	2700,0		
2.	dokumentacja fotograficzna	400,0		
3.	sędzia zawodów	300,0		
4.	zakup posiłków i napojów	2700,0		
5.	opieka medyczna	350,0		
6.	nagrody rzeczowe	2700,0		
7.	instruktor pierwszej pomocy przedmedycznej	500,0		
8.	sprzęt niezbędny do wykonania zadania	700,0		
<b>Suma wszystkich kosztów realizacji zadania</b>		<b>10350,0</b>	<b>10000,0</b>	<b>350,0</b>

# V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

...

.....

...

.....

...

(podpis osoby  
upoważnionej  
lub podpisy osób  
upoważnionych  
do składania oświadczeń  
woli  
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Wypis z ewidencji stowarzyszeń (fakultatywny - złożony elektronicznie)

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.