

## UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

### POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie\*/niepobieranie\*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie\*/niepobieranie\*".

### I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

<b>1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta</b>	Zarząd Województwa Mazowieckiego
<b>2. Rodzaj zadania publicznego<sup>1)</sup></b>	17) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

### II. Dane oferenta(-tów)

<b>1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu</b>	
Nazwa: <b>Uczniowski Klub Sportowy Judo Olimp Bielsk</b> , Forma prawna: <b>Stowarzyszenie Zwykłe</b> , 83/2012: <b>83</b> , Kod pocztowy: <b>09-230</b> , Poczta: <b>Bielsk</b> , Miejscowość: <b>Drwały</b> , Ulica: <b>Drwały</b> , Numer posesji: <b>2</b> , Województwo: <b>mazowieckie</b> , Powiat: <b>Płock</b> , Gmina: <b>m. Płock</b> , Strona www: <b>judoolimp.pl</b> , Adres e-mail: <b>judoolimp@vp.pl</b> , Numer telefonu: <b>510425521</b>	
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
<b>2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)</b>	<b>Patryk Bogucki</b>  <b>Adres e-mail:</b> judoolimp@vp.pl <b>Telefon:</b> 510425521

### III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

<b>1. Tytuł zadania publicznego</b>	Między Powiatowy Turniej Funny Judo dla Najmłodszych			
<b>2. Termin realizacji zadania<sup>2)</sup></b>	Data rozpoczęcia	13.04.2019	Data zakończenia	14.04.2019

<b>3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)</b>
<b>Opis zadania</b> Międzygminny Turniej Funny Judo dla Najmłodszych Miejsce: Bielsk Hala Gimnazjum im C.K.Norwida ul. Sierpecka 42 Data: 13.04.2019 roku Celem tego zadania jest: Organizacja Międzypowiatowego Turnieju Funny Judo dla Najmłodszych. Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu, wychowanie dzieci i młodzieży przez kulturę fizyczną i sport wskazując sposób spędzania wolnego czasu bez nałogów, nawiązywanie kontaktów i współpracy na płaszczyźnie sportowej promowanie Mazowsza gminy oraz powiatu.
<b>Miejsce realizacji</b> Bielsk Hala Gimnazjum im. C.K.Norwida w Bielsku Sierpecka 42A 09-230 Bielsk

<b>4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego</b>		
<b>Nazwa rezultatu</b>	<b>Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)</b>	<b>Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika</b>
Liczba startujących zawodników	120	Listy Walk Dokumentacja Walk

Liczba osób oglądających wydarzenie	150	Dokumentacja Fotograficzna
Wydarzenie sportowe (zawody judo)	około 250 osób	dokumentacja fotograficzna,gazeta

**5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.**

**Charakterystyka oferenta**

Od momentu założenia klubu sekcja rozwija się i z roku na rok przynosi do klubu coraz więcej medali i osiągnięć dla gminy i klubu. Co roku z dotacji organizowane są wyjazdy dla zawodników na różnego rodzaju zgrupowania (campy )

Wyjeżdżamy na zawody różnego pokroju zaczynając od powiatowych kończąc na międzynarodowych.

**Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie**

Dwa razy w roku organizowane są zawody dla adeptów tej sztuki walki tak i w tym roku chcemy zorganizować kolejną edycje Funny Judo dla najmłodszych. Na nasze Turnieje przybywają tacy goście jak Pan Janusz Piechna były trener reprezentacji Juniorów młodszych jak i Pani Aneta Szczepańska Wice Mistrzyni Olimpijska z Atlanty .

**Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania**

Klub Sportowy dysponuje wystarczającą ilością i sprzętu sportowego do organizacji tego turnieju(maty, przepaski, stopery , tablice sędziowskie )

**IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego**

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Medale 120 szt	2000,0		
2.	Dyplomy 150 szt	1050,0		
3.	Nagrody za 1 miejsca	2500,0		
4.	Nagrody za 2 Miejsca	2000,0		
5.	Nagrody za 3 Miejsca	1500,0		
6.	Nagrody za udział	500,0		
7.	Sędziowie	400,0		
8.	Lekarz	250,0		
<b>Suma wszystkich kosztów realizacji zadania</b>		10200,0	10000,0	200,0

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\*/zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\*/zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\*/inną właściwą ewidencją\* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....  
.....  
.....  
(podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób  
upoważnionych  
do składania oświadczeń woli  
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Wyciąg z ewidencji lub innego rejestru - w przypadku gdy Oferent nie jest zarejestrowany w KRS (*fakultatywny - niezłożony*)
2. Kopia statutu, który określa przedmiot działalności Oferenta i sposób jego reprezentacji - w przypadku gdy Oferent nie jest zarejestrowany w KRS (*fakultatywny - niezłożony*)

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.