

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Zarząd Województwa Mazowieckiego
2. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	17) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: Stowarzyszenie Na Rzecz Rozwoju Gminy Długosiodło , Forma prawna: Stowarzyszenie Rejestrowe , Numer Krs: 000225718 , Kod pocztowy: 07-210 , Poczta: Długosiodło , Miejscowość: Długosiodło , Ulica: A. Mickiewicza , Numer posesji: 15 , Województwo: mazowieckie , Powiat: wyszkowski , Gmina: Długosiodło , Strona www: www.dlugosiodlo.pl , Adres e-mail: gciksir@dlugosiodlo.pl , Numer telefonu: 296423679	
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Marek Kaniewski Adres e-mail: gciksir@dlugosiodlo.pl Telefon: 296423679

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Sprzed monitora na boisko			
2. Termin realizacji zadania²⁾	Data rozpoczęcia	08.09.2019	Data zakończenia	30.11.2019

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)
Opis zadania Zadanie zakłada prowadzenie treningów z piłki nożnej dla 25 dzieci w wieku 11 - 13 lat z gminy Długosiodło. Zajęcia prowadzone będą dwa razy w tygodniu (wtorki i czwartki) po 2 godziny zegarowe przez okres 3 miesięcy (wrzesień, październik, listopad). Zajęcia będą prowadzone przez 2 licencjonowanych trenerów piłki nożnej. W ramach zadania zostanie zakupiony sprzęt niezbędny do prowadzenia zajęć (piłki, bramki, znaczniki, tyczki). Działanie przewiduje także organizację turnieju piłki nożnej dla 8 drużyn młodzieżowych (wiek zawodników 11-13 lat) z okolicznych klubów sportowych. Drużyny maksymalnie 12 osobowe (8 grających i 4 rezerwowych). Turniej będzie rozgrywany na dwóch boiskach na stadionie leśnym. W ramach zadania zostaną zakupione medale i puchary dla zwycięzców, woda dla uczestników oraz poczęstunek - ognisko z pieczeniem kiełbasek. Mecze turniejowe przeprowadzą dwaj licencjonowani sędziowie z ciechanowsko-ostrołęckiego związku piłki nożnej. Nad bezpieczeństwem uczestników będzie czuwała wykwalifikowana opieka medyczna. Turniej nagłośni i zrelacjonuje spiker z Gminnego Centrum Kultury. Miejsce realizacji Zajęcia i turniej prowadzone będą na stadionie piłkarskim w Długosiodle oraz sali gimnastycznej w Starym Bosewie w zależności od potrzeb i warunków atmosferycznych.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Systematyczny udział grupy 25 dzieci w wieku 11-13 lat w zajęciach piłki nożnej. Organizacja turnieju dla 8 młodzieżowych drużyn	Poprawienie techniki piłkarskiej oraz sprawności fizycznej uczestników projektu w celu przygotowania ich do udziału w turnieju.	Każdy z uczestników zajęć zostanie poddany testowi ze sprawności fizycznej na początku i na zakończenie projektu. Dodatkowo zostanie sporządzona lista uczestników i dokumentacja zdjęciowa.

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.
<p>Charakterystyka oferenta Stowarzyszenie na Rzecz Rozwoju Gminy Długosiodło działa od 14 lat, prowadzi szereg działań w zakresie kultury, edukacji i sportu. Od lat jest współorganizatorem imprez kulturalnych tj. "Wielkie Grzybobranie" oraz cyklu imprez sportowych.</p> <p>Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie W latach 2016-2018 stowarzyszenie realizowało zadania pod nazwą "Organizacja cyklu imprez sportowych w roku 2016, 2017, 2018".</p> <p>Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania Stowarzyszenie posiada w swoich szeregach licencjonowanych trenerów piłki nożnej.</p>

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Wynagrodzenie trenerów (2 osoby)	3600,0		
2.	Zakup piłek (10 szt.)	800,0		
3.	Zakup znaczników dla trenujących	250,0		
4.	Zakup sprzętu (tyczki, pachołki itp.)	550,0		
5.	Obsługa sędziowska (2 osoby)	1200,0		
6.	Zakup medali (36 szt.) i pucharów (3 szt.)	500,0		
7.	Organizacja poczęstunku i zakup wody dla zawodników	1000,0		
8.	Spiker wraz sprzętem do nagłośnienia turnieju	1200,0		
9.	Koordynator zadania	500,0		
10.	Opieka medyczna	400,0		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		10000,0	10000,0	0,0

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)*/zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)*/zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym*/inną właściwą ewidencją* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;

- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

.....

.....
(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Wyciąg z ewidencji lub innego rejestru - w przypadku gdy Oferent nie jest zarejestrowany w KRS (*fakultatywny - niezłożony*)
2. Kopia statutu, który określa przedmiot działalności Oferenta i sposób jego reprezentacji - w przypadku gdy Oferent nie jest zarejestrowany w KRS (*fakultatywny - niezłożony*)

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.