

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Zarząd Województwa Mazowieckiego
2. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	17) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: Uczniowski Klub Sportowy Jutrzenka-Junior w Cegłowie , Forma prawna: Stowarzyszenie Zwyczajne , Ewidencja uczniowskich klubów sportowych prowadzona przez Starostę Mińskiego: 25 , Kod pocztowy: 05-319 , Poczta: Cegłów , Miejscowość: Cegłów , Ulica: Poprzeczna , Numer posesji: 27 , Województwo: mazowieckie , Powiat: miński , Gmina: Cegłów , Strona www: , Adres e-mail: a.chmielewska@ceglow.pl , Numer telefonu: 509525370 ,	
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Damian Kacprowicz Adres e-mail: d.kacprowicz@ceglow.pl Telefon: 509525370

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	II Turniej Młodzieżowej Piłki Ręcznej w Cegłowie			
2. Termin realizacji zadania²⁾	Data rozpoczęcia	01.08.2021	Data zakończenia	29.10.2021

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Opis zadania

Nasz klub zamierza zorganizować dwudniowy turniej piłki ręcznej dla dzieci (drużyny żeńskie) z roczników do 2007 i do 2010. W turnieju udział wezmą dzieci z terenu powiatu mińskiego oraz sąsiednich powiatów. Miejszem realizacji turnieju będzie miejscowość Cegłów, a konkretnie nowo wybudowana hala sportowa, na którą tak długo nasz klub czekał. W trakcie odbywania się imprezy, gdy młode zawodniczki będą rywalizować między sobą, pozostałą część rodzin zabawią będą animatorzy kultury z lokalnego Klubu Kulturalne Zacisze. Dzięki temu zapewnimy gry i zabawy sportowe dla dzieci z innych roczników nie biorących udziału w rozgrywkach. Po zawodach planujemy zorganizować piknik, gdzie wszyscy uczestnicy wraz z rodzinami zasiądą do wspólnych rozmów i dalszej części zabawy. W związku z sytuacją epidemiologiczną w kraju każda z drużyn otrzyma dostęp do oddzielnej szatni, która zostanie zdezynfekowana przed i po zakończeniu dnia meczowego. W trakcie jednego dnia w tym samym czasie na całym obiekcie będzie mogło przebywać maksymalnie do 100 osób zachowujących od siebie niezbędny dystans, a w przypadku zbliżenia na bliższą odległość obowiązywać będzie zasłanianie ust i nosa (nie dotyczy zawodniczek na boisku). Warto jednak zaznaczyć, iż ze względu na dynamiczną sytuację spowodowaną koronawirusem COVID-19, organizacja turnieju może ograniczyć się jedynie do samych rozgrywek (meczów).

Miejsce realizacji

Miejszem realizacji turnieju będzie Hala Sportowo-Widowiskowa w Cegłowie, tj. ul. poprzeczna 27, 05-319 Cegłów.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Liczba osób biorących udział w turnieju	80	Listy zgłoszenia drużyny
Liczba Klubów Sportowych biorących udział w turnieju	5	Listy zgłoszenia drużyny

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

Charakterystyka oferenta

Uczniowski Klub Sportowy „Jutrzenka – Junior” w ramach swojej działalności statutowej od 1999 roku realizuje zajęcia z zakresu upowszechniania sportu wśród dzieci i młodzieży poprzez organizowanie życia pozalekcyjnego dla uczniów Zespołu Szkolnego w Cegłowie. Przy realizacji zadań UKS ściśle współpracuje z Dyrekcją Zespołu Szkolnego, władzami Gminy Cegłów, rodzicami i innymi organizacjami sportowymi. Od „zawsze” sportem wiodącym w naszym klubie była piłka ręczna dziewcząt. Kolejne zespoły „Jutrzenki – Junior” brały udział w rozgrywkach ligowych organizowanych przez Warszawsko – Mazowiecki Związek Piłki Ręcznej. Aktualnie na szczeblu Województwa Mazowieckiego w rozgrywkach Mazowieckiej Ligi Młodzików. Jako klub wiejski możemy pochwalić się wychowankami występującymi w reprezentacji Mazowsza - 11 dziewcząt reprezentowało Mazowsze na rozgrywkach ogólnopolskich, a nasza wychowanka reprezentowała Polskę na Młodzieżowych Mistrzostwach Europy w Gdańsku. Chcemy kontynuować wieloletnią tradycję cegłowskiej piłki ręcznej, a do tego potrzebujemy środków zewnętrznych. W latach ubiegłych nasze zawodniczki oprócz rozgrywek ligowych brały udział w wielu turniejach ogólnopolskich jak i międzynarodowych. W historii naszego klubu mamy również miejsca na podium zarówno ligi jak i różnych turniejów. Aktualnie kolejne roczniki dziewcząt przygotowują się do systematycznego grania w lidze poprzez zajęcia przygotowawcze i treningi ukierunkowane na piłkę ręczną. Uczniowski Klub Sportowy współpracuje z UKS Varsovią Warszawa, gdzie najzdolniejsze zawodniczki mogą dalej kontynuować naukę i trenować pod okiem trenerów w Zespole Szkół Sportowych przy ul. Konwiktorskiej w Warszawie. UKS „Jutrzenka – Junior” jest praktycznie jedynym w Gminie Cegłów koordynatorem sportu dla dziewcząt. Lokalna społeczność, rodzice oraz byłe zawodniczki czynnie biorą udział w życiu klubu. Wspierają i pomagają nam przy treningach, zawodach sportowych, organizacji i zabezpieczeniu meczów ligowych. Aktualnie w planach mamy organizację „domowego” turnieju piłki ręcznej dziewcząt.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

W strukturach UKS-u działają nauczyciele wychowania fizycznego, rodzice, animatorzy – społecznicy, byłe lub czynne zawodniczki naszego klubu. Są to osoby posiadające uprawnienia do pracy z dziećmi, uprawnienia sędziowskie oraz instruktorskie. Przy współpracy z Urzędem Gminy i Dyrekcją Zespołu Szkolnego wspólnie organizowaliśmy już różnego rodzaju imprezy sportowe, zajęcia pozalekcyjne, wyjazdy, turnieje oraz obozy sportowe. Nauczycielki wychowania fizycznego czynnie, również na zasadzie wolontariatu, prowadzą zajęcia sportowe z najmłodszymi grupami dziewcząt. Uczestnicy zajęć mają zabezpieczony przez UKS niezbędny sprzęt sportowy piłki, stroje meczowe, stojaki, itp.. Dzięki powstaniu w naszej gminie Hali Sportowej w Cegłowie dzieci mogą trenować na pełnowymiarowej hali sportowej. Ponadto nasz klub od wielu lat organizuje zarówno treningi, turnieje jak i dni meczowe oraz obozy sportowe w związku z tym posiadamy doświadczenie niezbędne do zrealizowania zadań objętych wnioskiem.

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Nasze zasoby kadrowe jakie wniesiemy do organizacji zawodów to trener z uprawnieniami, który pomoże w logistycznym zorganizowaniu turnieju oraz zwróci uwagę na prawidłowość przebiegu zawodów, a przede wszystkim zaangażują się w wykonanie regulaminu zawodów i samego turnieju. Aktywny udział w organizacji dni meczowych będą brać dwie byłe zawodniczki naszego klubu posiadające uprawnienia nauczycieli wychowania fizycznego oraz wolontariusze związani z UKS-em. Dodatkowo rodzice zawodniczek zadeklarowali przygotowanie poczęstunku w postaci upieczonych

ciast i potraw.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Zakup medali dla zawodniczek biorących udział w turnieju	1500,0		
2.	Zakup pucharów dla drużyn biorących udział w turnieju	2000,0		
3.	Zakup koszulek dla zawodniczek biorących udział w turnieju promujących zadanie	4300,0		
4.	Delegacje sędziowskie - opłata za sędziów	1200,0		
5.	Nagrody dla najlepszych zawodniczek (najlepsza zawodniczka, król strzelców, najlepsza bramkarka) oraz dla drużyny fair-play.	1000,0		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		10000,0	10000,0	0,0

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

.....

.....

.....

.....

.....
(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Wypis z ewidencji stowarzyszeń (*fakultatywny - złożony elektronicznie*)

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.