

# UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

## POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie\*/niepobieranie\*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie\*/niepobieranie\*".

## I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

<b>1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta</b>	Zarząd Województwa Mazowieckiego
<b>2. Rodzaj zadania publicznego<sup>1)</sup></b>	17) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

## II. Dane oferenta(-tów)

<b>1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu</b>	
Nazwa: <b>Stowarzyszenie Pomocy Liceum Ogólnokształcącemu im. Marii Curie Skłodowskiej w Makowie Mazowieckim</b> , Forma prawna: <b>Stowarzyszenie Rejestrowe</b> , Numer Krs: <b>0000278531</b> , Kod pocztowy: <b>06-200</b> , Poczta: <b>Maków Mazowiecki</b> , Miejscowość: <b>Maków Mazowiecki</b> , Ulica: <b>Kopernika</b> , Numer posesji: <b>2</b> , Województwo: <b>mazowieckie</b> , Powiat: <b>makowski</b> , Gmina: <b>m. Maków Mazowiecki</b> , Strona www: <b>lo-curie.pl</b> , Adres e-mail: <b>lommak@o2.pl</b> , Numer telefonu: <b>297171285</b> ,  <b>Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta</b>	
<b>2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)</b>	<b>Tomasz Kowalewski</b>  <b>Adres e-mail: tomasz.kowalewski@hotmail.com Telefon: 514 934 453</b>

## III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

<b>1. Tytuł zadania publicznego</b>	I Zimowy Turniej Piłki Nożnej na hali w Makowie Mazowieckim (2021)			
<b>2. Termin realizacji zadania<sup>2)</sup></b>	Data rozpoczęcia	10.10.2021	Data zakończenia	31.12.2021

<b>3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)</b>
---

## Opis zadania

Przełom XX i XXI wieku to dynamiczny rozwój społeczeństwa informacyjnego. Dostęp do internetu i powszechna cyfryzacja obecne są już niemal w każdym aspekcie życia społeczeństwa. Mimo oczywistych korzyści postęp w tej dziedzinie niesie również negatywne skutki. Przede wszystkim wpływa to na zniechęcenie młodzię ale i osoby starsze do aktywności fizycznej, sportu, gier i zabaw na świeżym powietrzu. Brak aktywności młodych i starszych ludzi widoczny jest zwłaszcza w środowiskach wiejskich i małych miastach, gdzie ograniczony jest dostęp do atrakcyjnych form spędzania wolnego czasu. Nasze zadanie: I Zimowy Turniej Piłki Nożnej na hali w Makowie Mazowieckim (2021) jest odpowiedzią na poniższe problemy grup docelowych takich jak młodzię i osoby dorosłe. Poprzez organizację niniejszego zadania chcemy wyrabiać nawyki prozdrowotne poprzez stworzenie warunków do wysiłku fizycznego, współzawodnictwa, promowanie wychowawczej roli sportu oraz współzawodnictwa w myśl idei Fair Play. Organizując turniej chcemy także zaprezentować młodzię i osobom dorosłym, że przy uprawianiu sportu można dobrze się bawić.

Zadanie pozwoli również włączyć do uprawiania sportu osoby mniej sprawne, które nie uprawiają sportu w klubach piłkarskich a chcą go uprawiać na poziomie amatorskim bądź pół profesjonalnym. Głównym powodem przeprowadzenia zadania przez wnioskodawcę będzie możliwość uświadomienia uczestnikom jak ważne jest spędzanie wolnego czasu razem z rodziną oraz wspólne uprawianie sportów rekreacyjnych. Młodzię oraz osoby dorosłe mieszkające w małych środowiskach mają utrudniony dostęp do atrakcyjnego i rekreacyjnego podnoszenia sprawności fizycznej oraz aktywności fizycznej. Realizacja przedsięwzięcia w kształcie i projekcie przedstawionym powyżej będzie bardzo dobrym środkiem do podniesienia kultury fizycznej wśród mieszkańców województwa mazowieckiego i zaktywizowanie młodzię oraz osoby starsze do aktywnego wspólnego spędzania czasu wolnego; dokona się dzięki temu też integracja międzypokoleniowa. Wydarzenie będzie także świetną promocją JST (gminy, powiatu, województwa), jako instytucji otwartych na sport i propagujących aktywny tryb życia.

I Turniej Piłki Nożnej na hali w Makowie Maz. będzie rozegrany pod patronatem władz powiatu makowskiego oraz miasta Maków Maz. Będziemy się starali by patronat nad wydarzeniem objął Marszałek Województwa Mazowieckiego - Pan Adam Struzik. Turniej zostanie rozegrany w formie open (ale z ograniczeniem wieku - 14 lat i starsi), w systemie turnieju grupowego lub systemu pucharowego (ilość przewidywanych drużyn to minimum 16 zespołów z powiatów: makowskiego, przasnyskiego, pułtuskiego, ostrowieckiego, ostrołęckiego i wyszkowskiego- głównie małych miast i miejscowości na terenach wiejskich). Czas jednego meczu to 10-15 minut, w zależności od ilości zgłoszonych drużyn. Organizując turniej piłki halowej chcemy propagować zasady fair play, zdrowego i aktywnego stylu życia. W turnieju weźmie udział co najmniej 16 zespołów - drużyn męskich (bądź mieszanych- jeśli będzie zainteresowanie), w sumie około 180 osób (razem z wolontariuszami, publicznością w sumie około 250 os.), mieszkańców województwa mazowieckiego. W czasie trwania turnieju (10 h godzin) będzie dla uczestników projektu przewidziany posiłek i napoje. Turniej będą prowadzić doświadczeni sędziowie, obsługa techniczna oraz wolontariusze zbadają o komfort drużyn i doskonałą organizację, także usprawniającą przeprowadzenie zawodów (spiker, nagłośnienie zawodów, ulokowanie w szatniach).

W ramach I Zimowy Turniej Piłki Nożnej na hali w Makowie Mazowieckim planujemy następujące szczegółowe zadania:

- 1) przygotowanie materiałów organizacyjno - promocyjnych
  - a) opracowanie regulaminu, plakatów, znaków graficznych, zaproszeń, listów
  - b) stworzenie listy potencjalnych drużyn, kontakt ze szkołami, firmami
- 2) akcja marketingowa promująca piknik
  - a) rozesłanie maili i listów do klubów sportowych, zakładów pracy i szkół
  - b) wysłanie informacji do portali o tematyce sportowej
  - c) kontakt z mediami lokalnymi i regionalnymi
  - d) lokalne strony internetowe
  - e) powieszenie plakatów na terenie Województwa Mazowieckiego
- 3) nabór drużyn piłkarskich (kwalifikacja i rejestracja drużyn)
  - a) kontakt bezpośredni
  - b) zapisy poprzez internet
- 4) zapewnienie koniecznych zezwoleń do organizacji turnieju
  - a) Urząd Miasta, Starostwo Powiatowe, Policja, Powiatowa Straż Pożarna, Pogotowie Ratunkowe
- 5) zakup/wypożyczenie wymaganego sprzętu
  - a) Podpisanie umów na usługi, zakup sprzętu, nagród etc.
- 6) pozyskanie osób do obsługi turnieju (sędziowie, opieka medyczna, pomoc techniczna, wolontariusze)
- 7) część zasadnicza projektu - mecze piłki nożnej halowej oraz organizacja boisk, szatni, zaplecza sanitarnego, wyżywienia itp.
- 8) zarządzanie projektem: projektowanie, organizacja, monitoring, ewaluacja i podsumowanie oraz rozliczenie projektu

Termin: grudzień 2021 w okolicach mikołajek (będziemy także monitorować sytuację pod względem koronawirusa).

Cel realizacji zadania:

Głównym celem projektu jest: promocja kultury fizycznej, zdrowego trybu życia i idei wychowania przez sport wśród mieszkańców miasta Maków Mazowiecki, Powiatu Makowskiego (oraz wymienionych wyżej sąsiednich powiatów) oraz Mazowsza.

Cele dodatkowo zdefiniowano jako: - utrwalenie nawyków pro zdrowotnych wśród dzieci, młodzieży i dorosłych, - utrwalenie zasad zdrowej rywalizacji w myśl idei Fair Play, - stworzenie alternatywy dla zajęć nie wymagających wysiłku fizycznego, - uatrakcyjnienie oferty spędzania wolnego czasu w miastach Województwa Mazowieckiego, - promocja miasta Maków Mazowiecki i Powiatu Makowskiego, - integracja lokalnych społeczności.

Wszystkie powyższe cele osiągnięte zostaną poprzez organizację zadania: I Zimowy Turniej Piłki Nożnej na hali w Makowie Mazowieckim (2021)

Grupa odbiorców zadania:

Główni adresaci: • dzieci i młodzież (wiek 14-18 lat); • osoby dorosłe (18+); • mieszkańcy terenów

wiejskich i miast Województwa Mazowieckiego, pracownicy przedsiębiorstw, urzędnicy, nauczyciele;

Adresaci drugorzędni: • rodzice dzieci i młodzieży biorących udział w turnieju, rodziny zawodników; • społeczność lokalna Makowa Maz. i okolic; • władze Województwa Mazowieckiego, gmina Maków Maz. oraz gmin/miast biorących udział w turnieju;

Pozostali adresaci: • samorządy lokalne ( z terenu Mazowsza) • lokalni przedsiębiorcy; • media lokalne (prasa, internet)

#### **Miejsce realizacji**

Hala powiatowa przy Liceum Ogólnokształcącym im. Marii Curie Skłodowskiej w Makowie Mazowieckim, ul. Kopernika 2

<b>4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego</b>		
<b>Nazwa rezultatu</b>	<b>Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)</b>	<b>Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika</b>
Nagrody indywidualne dla zawodników (3 najlepszych zawodników, najlepszy strzelec i najlepszy bramkarz)	5 sztuk	protokół z przekazania nagród, dokumentacja zdjęciowa
Puchary dla zespołów (miejsca 1-3)	3 sztuki	protokół z przekazania pucharów, dokumentacja zdjęciowa
Udział drużyn w turnieju	16 drużyn	zgłoszenia, protokół z przebiegu turnieju
Udział osób biorących udział w turnieju (zawodnicy, wolontariusze, organizatorzy, widzowie, zaproszeni goście)	250 osób	listy zawodników (zgłoszenia drużyn), dokumentacja fotograficzna
Liczba rozegranych meczy (mecze grupowe i pucharowe)	30 meczy	protokół z przeprowadzonego turnieju, dokumentacja fotograficzna

#### **5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.**

## **Charakterystyka oferenta**

Jednym z głównych celów statutowych naszego stowarzyszenia jest wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej. Stowarzyszenie Pomocy Liceum im. Marii Curie Skłodowskiej w Makowie Mazowieckim działa w tym zakresie intensywnie od 2007 roku. Przez 13 lat swojej działalności członkowie Stowarzyszenia wspierali rozmów społeczności lokalnej organizując pikniki kulturalno - rozrywkowe oraz sportowe dla absolwentów i uczniów Liceum, spotkania młodzieży ze studentami z Kanady, wyjazdy na zagraniczne wymiany (Niemcy) oraz seminaria (Izrael). Stowarzyszenie nagradza również uczniów z najlepszymi wynikami oraz angażujących się w życie szkoły wręczając stypendia i nagrody za osiągnięcia na egzaminie maturalnym. Wspiera również lokalne inicjatywy sportowe poprzez finansowanie imprez sportowych, wyjazdów na obozy sportowe oraz zakup sprzętu sportowego. Przez 13 lat zrealizowaliśmy różnego typu projekty na łączną kwotę ponad 500 tys. złotych.

## **Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie**

Nasze stowarzyszenie będzie po raz pierwszy organizowało taką imprezę sportową jednak członkowie Stowarzyszenia Pomocy Liceum od wielu lat współpracują z lokalnymi organizacjami pozarządowymi m.in: Fundacją Kocham Maków, Klubem Sportowym Maków Biega i pomagało w organizacji wielu imprez sportowych, jak na przykład: Makowska Piętnastka, Duathlon Makowski czy Macovia Cup (imprezy, w których udział każdorazowo brało udział co najmniej 120 os.). Na początku roku 2020 (18.01.2020) członkowie naszego stowarzyszenia oraz sympatycy byli zaangażowani w organizację Noworocznego Turnieju Piłki Nożnej Halowej, w którym udział wzięło 16 drużyn, prawie 180 osób. Stowarzyszenie w 2020 roku zrealizowało ze środków Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego projekt (w jego skład wchodziły działania takie jak organizacja turnieju siatkówki, quizy sportowe, warsztaty) sportowy dla młodzieży, który odniósł ogromny sukces. jego koszt to 7 000 zł. Wszystkie założone rezultaty zadania zostały zrealizowane, a dotacja rozliczona prawidłowo. Koordynatorem projektu będzie osoba posiadająca 10- letnie doświadczenie związane z funkcjonowaniem NGO i realizacją projektów sportowych, która przeprowadziła i rozliczyła projekty/zadania z łączną kwotą ponad 1,5 mln. złotych (środki krajowe i UE). Wyniesione z organizacji wymienionych imprez doświadczenie daje gwarancję, że impreza zostanie zorganizowana i przeprowadzona z pełną starannością. Osoby wymienione powyżej gwarantują profesjonalne przygotowanie praktyczne oraz merytoryczne turnieju.

## **Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania**

Przy realizacji projektu/zadania: I Zimowy Turniej Piłki Nożnej na hali w Makowie Mazowieckim (2021) będą brać udział członkowie oraz sympatycy Stowarzyszenia Pomocy Liceum, którzy mają bogate doświadczenie w organizacji tego typu imprez. Będą to m. in.: Ryszard Dziadak, Łukasz Walat, Arkadiusz Gójski, Janusz Gołyś, Tomasz Szyborski oraz Tomasz Kowalewski. Zgodnie z powyższym uważamy, że posiadamy niezbędne doświadczenie i wiedzę do organizacji tego przedsięwzięcia. Przy organizacji wydarzenia weźmie udział około 15 os, wolontariuszy-uczniów z LO nr 1 w Makowie Maz.

Podczas realizacji projektu Stowarzyszenie Pomocy Liceum będzie korzystał z zasobów sprzętowych Liceum Ogólnokształcącego nr 1 w Makowie Mazowieckim (komputery, internet). Do dyspozycji organizatorów będzie cały sprzęt będący na wyposażeniu hali sportowej tj. piłki, siatki, komputer, drukarka, także sale wykładowe. Hala sportowa wyposażona jest w internet i telefon, które ułatwią rejestrację oraz kontakt z mediami oraz uczestnikami turnieju. W razie potrzeby członkowie

stowarzyszenia użyczą swoje prywatne samochody do poczynienia najważniejszych zakupów (np. artykułów spożywczych) i przetransportowania ich na miejsce imprezy. W ramach wsparcia organizacyjnego oprócz powyższych osób/institucji możemy także liczyć na JST: Urząd Miejski w Makowie Mazowieckim i Starostwo Powiatowe w Makowie, z którymi przez ostatnie lata zrealizowaliśmy kilka imprez o charakterystyce: ekologicznej, edukacyjnej, patriotycznej i sportowej. W naszym odczuciu wyżej opisane zasoby: osobowe i rzeczowe, którymi dysponuje nasze stowarzyszenie lub nasi współpracownicy gwarantują odpowiednią jakość realizacji zadania.

#### IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Wynagrodzenie sędziów (3 sędziów x 10 h x 35 zł)	1050,0		
2.	Napoje i wyżywienie dla uczestników i zawodników biorących udział w pikniku sportowym (200 os. x średnio 10 zł/1 os/ przez 10h)	2000,0		
3.	Wypożyczenie, obsługa nagłośnienia oraz poprowadzenie turnieju/spikerzy (2 os. x 10 h x 50 zł ; zestaw usług)	1000,0		
4.	Opieka medyczna podczas turnieju (1 os x 10 h x 50 zł)	500,0		
5.	Zakup piłek halowych (4 x 250 zł) niezbędnych do rozegrania turnieju	1000,0		
6.	Zestaw znaczników dla zawodników turnieju (niezbędne do oznaczenia zawodników przeciwnych drużyn; 30 szt x 20 zł/1 znacznik)	600,0		
7.	Zakup pucharów dla zawodników uczestniczących w turnieju (3 szt. x średnio 150 zł)	450,0		
8.	Nagrody drużynowe dla uczestników turnieju (3 drużyny x średnio 480 zł (cena zestawu sprzętu sportowego dla jednej 12 os drużyny; 1 os x średnio 40 zł x 3 drużyny po 12 zawodników - 1440 zł))	1440,0		
9.	Nagrody indywidualne dla 3 najlepszych zawodników turnieju, najlepszego strzelca i bramkarza (w sumie 5 nagród x 100 zł)	500,0		

10.	Przygotowanie plakatu promującego wydarzenie/turniej	250,0		
11.	Obsługa administracyjna projektu (3 x 400 zł/1 m)	1200,0		
12.	Obsługa finansowa projektu (3 x 100 zł/1 m)	300,0		
<b>Suma wszystkich kosztów realizacji zadania</b>		10290,0	9190,0	1100,0

## V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

.....

.....

.....

.....

.....  
(podpis osoby  
upoważnionej  
lub podpisy osób  
upoważnionych  
do składania oświadczeń  
woli  
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Wypis z ewidencji stowarzyszeń (fakultatywny)

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.