

# UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

## POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie\*/niepobieranie\*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie\*/niepobieranie\*".

## I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

<b>1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta</b>	Zarząd Województwa Mazowieckiego
<b>2. Rodzaj zadania publicznego<sup>1)</sup></b>	17) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

## II. Dane oferenta(-tów)

<b>1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu</b>	
Nazwa: <b>Koło Gospodyń Wiejskich w Glinkach Rafałach</b> , Forma prawna: <b>Koło Gospodyń Wiejskich</b> , Krajowy Rejestr Kół Gospodyń Wiejskich: <b>1411090001</b> , Kod pocztowy: <b>06-216</b> , Poczta: <b>Sypniewo</b> , Miejscowość: <b>Glinki Rafały</b> , Ulica: <b>Glinki Rafały</b> , Numer posesji: <b>15</b> , Województwo: <b>mazowieckie</b> , Powiat: <b>makowski</b> , Gmina: <b>Sypniewo</b> , Strona www: , Adres e-mail: <b>a-podsiadlik@wp.pl</b> , Numer telefonu: <b>609326760</b> ,	
<b>Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta</b>	
<b>2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)</b>	<b>Agnieszka Podsiadlik</b> <b>Adres e-mail: a-podsiadlik@wp.pl Telefon: 609326760</b>

## III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

<b>1. Tytuł zadania publicznego</b>	Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej			
<b>2. Termin realizacji zadania<sup>2)</sup></b>	Data rozpoczęcia	25.03.2021	Data zakończenia	22.06.2021

<b>3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)</b>
---

### Opis zadania

Zadanie będzie realizowane w miejscowości Glinki Rafały gm Sypniewo w plenerze na placu wiejskim gdzie znajdują się boiska do piłki nożnej, boisko do piłki siatkowej, do piłki koszykowej, kąciak dla malucha, oraz dużo wolnego miejsca do zagospodarowania na festyn wiejski.

Impreza sportowo- rekreacyjna będzie skierowana do mieszkańców wioski Glinki Rafały oraz miejscowości sąsiednich tj Sypniewo, Jarzyły, Chełchy (ok 200 osób)

Czas trwania projektu to jednodniowy turniej sportowy w którym odbędzie się drużynowy mecz piłki nożnej dla dorosłych, zawody sprawnościowe dla dzieci i młodzieży, oraz gry i zabawy sportowo-rekreacyjne dla kobiet.

Do wykonania zadania oferent zakupi potrzebne akcesoria takie jak; piłki do gry w kosza, do siatkówki oraz do nożnej, hula hopy, skakanki, oraz urządzenie sprawnościowe (dla dzieci ponad 4lata ) "piramida smerf". Wszystkie poszczególne etapy realizacji zadania będą wykonane przez członków KGW jako praca społeczna za darmo. Będą one służyły w dalszej perspektywie naszej społeczności na wspólnym placu zarówno dzieciom młodzieży jak i dorosłym

Zostaną zakupione nagrody ( torby sportowe, smycze, kubki, piłki -puchary oraz dyplomy dla zwycięzców w poszczególnych kategoriach sportowych.

W trakcie imprezy członkowie KGW zorganizują stoiska w poczęstunkiem dla wszystkich uczestników imprezy, oraz grilla.

Oferent dostosuje się do panującej obostrzeń w dobie panującej epidemii.

### Miejsce realizacji

Glinki Rafały , Sypniewo

#### 4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
organizacja meczów/ zawodników/	40 osob / 2 mecze	lista zgłoszeniowa, zdjęcie,
organizacja stoiska z poczęstunkiem oraz grilla wiejskiego	200 osób	faktura/ zdjęcia
zakup sprzętu sportowego	50 osób/ konkurencje zręcznościowe	faktury , rachunki
zakup nagród; torby sportowe, smycze, kubki, piłki dla dzieci, oraz dyplomów dla zwycięzców	10 osób	faktura, zdjęcia
zakup wody dla zawodników turnieju	200 szt	faktura

**5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.**

**Charakterystyka oferenta**

Oferent działa od października 2019r. Liczy 33 członków w tym 3 osoby w Zarządzie. Prowadzimy działania na rzecz naszej społeczności lokalnej. Członkowie Zarządu KGW to osoby z doświadczeniem społecznym i zawodowym, dwie z wykształceniem wyższym, udzielające się niejednokrotnie i bezinteresownie w życie naszej społeczności.

Naszą misją jest inicjowanie i prowadzenie działań na rzecz poprawy warunków życia ludzi mieszkających na wsi, działalność na rzecz wszechstronnego rozwoju obszarów wiejskich, rozwój kultury ludowej/lokalnej i regionalnej/ prowadzenie działalności społeczno-wychowawczej i oświatowo-kulturalną w środowisku wiejskim, zaangażowanie w akcje charytatywne . Jesteśmy organizacją która bardzo dobrze współpracuje zarówno z instytucjami samorządowymi z innymi organizacjami pozarządowymi jak i z mieszkańcami.

Oferent otrzymał dotacje, pomoce finansowe z następujących instytucji; ARiMR, FS KRUS, Nutrica, Urząd Marszałkowski, Urząd Pracy (pożyczka płynnościowa). Ze wszystkich otrzymanych dotacji oferent rozliczył się pozytywnie.

Oferent ma doświadczenie w organizowaniu różnych imprez integracyjnych takich jak; pikniki wiejskie, bal sylwestrowy, wigilijna seniorów, festyn rodzinny. Wszystkie imprezy były organizowane w 2019r. Z uwagi na panującą epidemię i obostrzenia 2021 rok był mniej intensywnym w organizowaniu imprez.

**Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie**

Oferent posiada doświadczenie w realizacji działań na rzecz mieszkańców naszej gminy takie jak;

- szkolenia z zakresu badań piersi dla kobiet z naszej społeczności gminnej,
- realizowano projekt "Lato w teleobiektywie na wsi" w ramach walki w korona-wirusem.
- realizowano projekt FS KRUS w zakresie ochrony i promocji zdrowia 2019r. "Wsparcie działań na rzecz rolników i członków ich rodzin w obszarze polityki społecznej, zdrowotnej oraz edukacyjnej".
- organizacja spotkań integracyjnych na rzecz mieszkańców
- zaangażowanie w akcje charytatywne tj.gaszyn challenge dla chorej Zosi, tłusty czwartek dla Lenki, paczka świąteczna dla pólsieroty z naszego środowiska.

**Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania**

Zarząd KGW oraz wszyscy członkowie KGW będą czynnie brać udział w realizacji zadania w ramach pracy społecznej bezpłatnie.

**IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego**

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	zakup sprzętu sportowego tj, piłki do gry, skakanki, hula hopy, urządzenie sprawnościowe "piramida smerf"	8400,0		

2.	zakup produktów spożywczych na stoisko wiejskie	1200,0		
3.	zakup nagród i dyplomów	400,0		
4.	zakup wody dla zawodników turnieju i dzieci	300,0		
<b>Suma wszystkich kosztów realizacji zadania</b>		10300,0	10000,0	300,0

## V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

....

.....

....

.....

....

(podpis osoby  
upoważnionej  
lub podpisy osób  
upoważnionych  
do składania oświadczeń  
woli  
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Wypis z ewidencji stowarzyszeń (fakultatywny)

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.