

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Zarząd Województwa Mazowieckiego
2. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	17) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: Międzyszkolny Uczniowski Klub Sportowy "Fidei" Węgrów , Forma prawna: Stowarzyszenie Kultury Fizycznej , Ewidencja Uczniowskich Klubów Sportowych prowadzona przez Starostę Węgrowskiego: 1/2015 , Kod pocztowy: 07-100 , Poczta: Węgrów , Miejscowość: Węgrów , Ulica: 11 listopada , Numer posesji: 27 , Numer lokalu: 29 , Województwo: mazowieckie , Powiat: węgrowski , Gmina: m. Węgrów , Strona www: https://www.facebook.com/MUKSFideiWegrow/ , Adres e-mail: muksfidei@onet.pl , Numer telefonu: 608464229	
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Monika Doktorska Adres e-mail: monika_doktorska@op.pl Telefon: 608464229

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Wakacje na sportowo			
2. Termin realizacji zadania²⁾	Data rozpoczęcia	23.06.2019	Data zakończenia	14.09.2019

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Opis zadania

Zadanie publiczne będzie polegało na wspieraniu działań, których celem jest zachęcenie do systematycznego podniesienia poziomu aktywności fizycznej młodych mieszkańców powiatu węgrowskiego, popularyzowanie zdrowego i aktywnego trybu życia. W ramach oferty zostaną zorganizowane Sportowe Wtorki oraz Festyn Rekreacyjno -sportowy "Pożegnanie Wakacji" W ramach zadania zostaną zrealizowane następujące działania: 1) Działalność informacyjno-promocyjna: plakaty (projekt i druk), portale społecznościowe: Facebook, media lokalne: „Głos Węgrowa i Okolic”, "życie Siedleckie" 2) Sportowe Wtorki Zajęcia sportowe będą odbywały się raz w tygodniu w godzinach 9:00-15:00, zaplanowaliśmy gry i zabawy ruchowe, zajęcia szachowe, zajęcia ogólnorozwojowe z elementami gimnastyki korekcyjnej oraz zajęcia metodą Weroniki Sherborne oraz zajęcia Bilateralnej Integracji. Oprócz zajęć typowo sportowych uczestnicy będą mieli okazję rozwijać swoje zmysły: stymulować zmysł dotyku, propriocepcji i równowagi poprzez udział w Sensoplastyce. Dzieci będą miały zapewniony ciepły posiłek i wodę. Zajęcia będą odbywały się w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych im. Jana Kochanowskiego w Węgrowie. Sala gimnastyczna, stadion oraz sala do zajęć szachowych zostaną udostępnione nieodpłatnie. W ramach zadania zostaną zakupione maty gimnastyczne oraz sprzęt sportowy do gier i zabaw. 3) Festyn rekreacyjno - sportowy "Pożegnanie Wakacji" z turniejem szachów błyskawicznych. Organizacja Festynu od strony logistycznej: - powołanie komitetu organizacyjnego Festyn, zakup pucharów, medali, dyplomów i nagród rzeczowych, zakup namiotu. Przeprowadzenie Festynu 31.08.2019r. w godzinach 14:00-19:00. W ramach festynu planujemy: - Gry i zabawy rekreacyjno-sportowe, konkursy i wyścigi - Pokaz i nauka pierwszej pomocy - zabawy animacyjne Klanza z chustą, - zajęcia z Ekoplastyki, - warsztaty Noridc Walking - Turniej szachów błyskawicznych. Podczas zawodów zostanie rozegranych 7 rund systemem szwajcarskim. Najlepsi zawodnicy otrzymają puchary, medale i nagrody rzeczowe. Sędziować będzie sędzia klasy państwowej. - Plac zabaw dla dzieci- dmuchane zjeżdżalnie, dżungla, kule wodne itp. Zakupimy: namiot eventowy, puchary, medale, dyplomy i nagrody rzeczowe. Przewidujemy udział w imprezie ok. 200 osób. 4) Obsługa finansowa zadania. Rozliczenie dotacji, przygotowanie sprawozdania z realizacji zadania. Cel realizacji zadania Cele: 1. Popularyzacja rekreacji ruchowej i czynnego spędzania wolnego czasu 2. Prezentacja umiejętności szachowych zdobytych przez dzieci 3. Uświadomienie znaczenia aktywności ruchowej dla zdrowia i kondycji fizycznej Grupa odbiorców zadania 1. Zawodnicy Międzyszkolnego Uczniowskiego Klubu Szachowego "Fidei" Węgrów - 24 osoby 2. Rodziny z terenu powiatu węgrowskiego

Miejsce realizacji

Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych im. Jana Kochanowskiego w Węgrowie (Sportowe Wtorki), Rynek Mariacki oraz Biblioteka Miejska w Węgrowie (miejsce Festynu i turnieju szachów błyskawicznych)

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Wzrost aktywności ruchowej dzieci i młodzieży	100%	Obserwacja, relacja fotograficzna
Zwiększenie dostępności do różnych form aktywności ruchowej	100%	Obserwacja, relacja fotograficzna
Wzrost zainteresowania grą w szachy	50%	lista uczestników turnieju

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

Charakterystyka oferenta

Międzyszkolny Uczniowski Klub Sportowy "Fidei" Węgrów prowadzi szkolenie szachowe oraz zajęcia o charakterze sportowym i edukacyjnym dla dzieci i młodzieży z terenu powiatu węgrowskiego. Organizuje kolonie dla dzieci, projekty edukacyjno-sportowe. Współpracuje z dwoma instruktorami szachowymi, sędzią klasy państwowej oraz instruktorem rekreacji ruchowej. Współpracuje również z instytucjami samorządowymi, szkołami oraz innymi organizacjami pozarządowymi.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

W roku 2018 realizowaliśmy projekty : "Przedszkolaki żyją zdrowo ekologicznie i na sportowo", "Baw się razem z nami", "Cudze chwalić Swego nie znacze" - propagujące aktywną turystykę. Wypoczynek dla dzieci w okresie ferii zimowych i letnich, w tym Kreatywne Kolonie "Szach Mat" dofinansowane z budżetu Województwa Mazowieckiego. Organizowaliśmy Festyn rodzinny z turniejem szachów szybkich. Organizujemy turnieje szachowe o zasięgu wojewódzkim: Turniej szachowy w rocznicę Bitwy pod Węgrowem, Turniej na kategorii centralne "Szachy z Janem Kochanowskim", Turniej Adwentowy.

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Wkład osobowy: doświadczeni nauczyciele i instruktorzy sportowi, księgowy, koordynator, wolontariusze - rodzice i członkowie MUKS Fidei Węgrów. Stowarzyszenie posiada sprzęt szachowy, zegary, tablice demonstracyjne.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Plakaty	130,0		
2.	Wynagrodzenie instruktora rekreacji ruchowej	800,0		
3.	Wynagrodzenie instruktora szachowego	800,0		
4.	Wynagrodzenie instruktora Bilateralnej Integracji	400,0		
5.	Wynagrodzenie instruktora Ruchu Rozwijającego Weroniki Sherborne	400,0		
6.	Wynagrodzenie instruktora Sensoplastyki	800,0		
7.	Wynagrodzenie instruktora gimnastyki korekcyjnej	800,0		
8.	Usługa gastronomiczna	1000,0		
9.	Namiot eventowy	2000,0		
10.	Zakup akcesoriów sportowych	1200,0		
11.	Obsługa sędziowska	120,0		
12.	Nagrody	500,0		
13.	Puchary	360,0		
14.	Medale	150,0		
15.	Obsługa księgową	250,0		
16.	Koordinator	500,0		
17.	Wynajem placu zabaw	2200,0		
18.	Wynagrodzenie instruktora Nordic walking	120,0		
19.	Wynagrodzenie za warsztaty z Ekoplastyki	120,0		
20.	Zakup mat piankowych	350,0		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		13000,0	10000,0	3000,0

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)*/zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)*/zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym*/inną właściwą ewidencją* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....
.....
.....
(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Wyciąg z ewidencji lub innego rejestru - w przypadku gdy Oferent nie jest zarejestrowany w KRS (*fakultatywny - niezłożony*)
2. Kopia statutu, który określa przedmiot działalności Oferenta i sposób jego reprezentacji - w przypadku gdy Oferent nie jest zarejestrowany w KRS (*złożony również elektronicznie*)

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.