

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Zarząd Województwa Mazowieckiego
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	17) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: Stowarzyszenie Aktywne Mazowsze , Forma prawna: Stowarzyszenie Zwykłe , Ewidencja Stowarzyszeń zwykłych: 77 , Kod pocztowy: 09-230 , Poczta: Bielsk , Miejscowość: Drwały , Ulica: Drwały , Numer posesji: 2 , Województwo: mazowieckie , Powiat: Płock , Gmina: m. Płock , Strona www: , Adres e-mail: aktywnemazowsze@vp.pl , Numer telefonu: 510425521 ,	
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Patryk Bogucki Adres e-mail: aktywnemazowsze@vp.pl Telefon: 510425521

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Ogólnopolski Turniej Strzelecki			
2. Termin realizacji zadania ²⁾	Data rozpoczęcia	03.06.2022	Data zakończenia	29.07.2022

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)
--

Opis zadania

Celem zadania jest: Organizacja Ogólnopolskiego turnieju Strzeleckiego , jest to rywalizacja sportowa w śród młodzieży i osób starszych w zrozumieniu zasady fair play wartości zdrowego stylu życia, organizacja systematycznej pracy wychowawczej z uwzględnieniem zasad moralnych, kształtowanie umiejętności potrzebnych, niezbędnych w życiu, a zależnych od potrzeb młodzież i osób starszych, ich wieku emocjonalnego i poznawczego, zapewnienie wszechstronnego przygotowania fizycznego strzeleckiego , ciągłe doskonalenie poziomu wytrenowania bazując na wysokim ogólnym i ukierunkowanym przygotowaniu fizycznym, wpajanie nawyków przestrzegania etyki sportowej i etyki dyscypliny, wzmacnianie zdrowia, przestrzeganie higieny osobistej, higieny treningu, a także dokładnej organizacji kontroli medycznej, systematyczne uczestnictwo w treningach, konsultacjach, oraz zawodach, aktywne uczestnictwo w popularyzacji strzelectwa wśród młodzieży i osób starszych, promowanie Stowarzyszenia oraz Mazowsza.

W Zawodach udział wezmą zawodnicy z całej Polski którzy posiadają patent strzelecki oraz pozwolenie na broń, które zgłoszą się w drodze zapisów elektronicznych.

Nad prawidłowym przebiegiem turnieju będą sprawować opiekę doświadczeni Instruktorzy, zarząd Stowarzyszenia Aktywne Mazowsze oraz członkowie Stowarzyszenia, sędziowie, wolontariusze, obsługa techniczna, obsługa medyczna.

Sędziowie którzy będą pracować na turnieju są sędziami zrzeszonymi w Polskim Związku Strzeleckim.

Obsługa medyczna będzie posiadała kwalifikacje oraz doświadczenia z zawodów sportowych (strzeleckich).

Wolontariusze mają doświadczenie w pracy przy organizacji takiej imprezy.

Osoby zaangażowane do realizacji zadania będą posiadały doświadczenie w pracy z dziećmi oraz doświadczenia w organizacji turnieju.

W realizacji zadania udział wezmą młodzież i osoby starsze w wieku od 21 do 50 lat, adepci tej dyscypliny.

zostaną podzieleni na kategorie wiekowe przed turniejem po oficjalnym zgłoszeniu według zasad panujących w regulaminie w Polskiego Związku Strzeleckiego.

Koszty obsługi technicznej, biura zawodów, służby medycznej są wyliczone na podstawie zarobków panujących na rynku sportowym.

Obsługa techniczna zawodów 250 zł/osoba/turniej

Obsługa sędziowska 250 zł osoba/turniej

Obsługa medyczna 1000 zł osoba/turniej

Miejsce realizacji

Strzelnica pod Dębami

Luszyn 1

09-541 Luszyn

Data 11.06.2022 r.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Przeprowadzenie zawodów	Udział 100 zawodników	Lista zgłoszeń ,zdjęcia
Wyłonienie zwycięzców w kategoriach wiekowych	Przeprowadzenie rywalizacji	Lista zawodników ,protokół sędziowski, Zdjęcia
Zapewnienie profesjonalnej obsługi medycznej technicznej, sędziowskiej	Zatrudnienie 10 osób	Umowy Rachunki

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.
<p>Charakterystyka oferenta</p> <p>Od 2021 roku Stowarzyszenie Organizuje różnego rodzaju Zawody w różnego rodzaju dziedzinach sportowych.</p> <p>W 2021 roku organizowana była pierwsza przed edycja ogólnopolskiego Turnieju strzeleckiego w której udział wzięło 80 zawodników z różnych regionów Polski</p> <p>W Październiku 2021 Stowarzyszenie było organizatorem zadania publicznego Działamy Pomagamy z dotacji Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych</p> <p>Co roku chcemy organizować zawody tego szczebla dla sympatyków sportu strzeleckiego. Nasze zawody Cieszą się dużą popularnością w wśród młodzieży i dorosłych.</p> <p>Na nasze zawody przyjeżdżają goście z jednostek specjalnych zaproszonych przez władze stowarzyszenia co cieszyło się dużym zainteresowaniem w wśród strzelców.</p> <p>Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie</p> <p>W 2021 roku organizowana była pierwsza przed edycja ogólnopolskiego Turnieju strzeleckiego w której udział wzięło 80 zawodników z różnych regionów Polski</p> <p>W Październiku 2021 Stowarzyszenie było organizatorem zadania publicznego Działamy Pomagamy z dotacji Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych</p> <p>Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania</p> <p>Zasoby jakie będzie wykorzystywało Stowarzyszenie Aktywne Mazowsze do realizacji zadania to wykwalifikowana kadra Instruktorska opiekującą się zawodnikami podczas zawodów , wolontariusze ,wykwalifikowana obsługa medyczna, obsługa techniczna oraz sędziowska.W miejscu gdzie odbędzie się zawody jest przystosowany podjazd dla wózków oraz swobodne wejście dla osób z niepełnosprawnościami wyjścia ewakuacyjne oraz miejsce zbiórki do ewakuacji jest odpowiednio oznakowane z wymogami panującymi w przepisach .Osoby z przewodnikiem i psem jako przewodnik będą miały pomoc od naszych wolontariuszy.</p>

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Zakup medali i dyplomów	3 000,00		
2.	Zakup Pucharów dla najlepszych zawodników	1 000,00		
3.	Zakup nagród sportowych rzeczowych	2 500,00		
4.	Obsługa Medyczna zawodów	1 000,00		
5.	obsługa techniczna zawodów	1 000,00		
6.	obsługa techniczna zawodów	1 000,00		
7.	promocja zadania	500,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		10 000,00	10 000,00	0,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

.....

.....

.....

.....

.....
(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Wypis z ewidencji stowarzyszeń (*fakultatywny - złożony elektronicznie*)

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.