

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Zarząd Województwa Mazowieckiego
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	17) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: Uczniowski Klub Sportowy Karate Kyokushin "SEKAI" , Forma prawna: Uczniowski Klub Sportowy , Ewidencja Uczniowskich Klubów Sportowych prowadzona przez Prezydenta m. st. Warszawy: 484 , Kod pocztowy: 03-291 , Poczta: Warszawa , Miejscowość: Warszawa , Ulica: Św. Wincentego , Numer posesji: 89 , Numer lokalu: 88 , Województwo: mazowieckie , Powiat: Warszawa , Gmina: Targówek (dzielnica) , Strona www: www.karatewarszawa.pl , Adres e-mail: info@karatewarszawa.pl , Numer telefonu: 608398398 ,	
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Grzegorz Jaros Adres e-mail: info@karatewarszawa.pl Telefon: 608398398

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Otwarty Turniej Karate "SEKAI CUP"			
2. Termin realizacji zadania ²⁾	Data rozpoczęcia	13.09.2024	Data zakończenia	11.12.2024

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)
--

Opis zadania

Turniej "SEKAI CUP" to cykliczna impreza, która ma na celu popularyzację karate wśród dzieci i młodzieży, stworzenie warunków do rywalizacji dla zawodników z klubów karate z Mazowsza oraz zachęcenie jak największej liczby ćwiczących do udziału w rywalizacji sportowej.

Reprezentanci UKS Sekai z roku na rok odnoszą coraz większe sukcesy na zawodach różnej rangi.

Aby zachęcić jeszcze większą grupę i przede wszystkim przygotować ich do startów w Warszawskiej Olimpiadzie Młodzieży czy Mistrzostwach Województwa Mazowieckiego powinni brać udział w jak największej liczbie startów.

Organizacja turnieju ma na celu wzbogacenie i urozmaicenie oferty sportowo – rekreacyjnej dla dzieci i młodzieży ćwiczących karate na Mazowszu oraz zwiększyć liczbę imprez sportowych dla mazowieckich klubów karate. Turniej będzie popularyzował karate jako dyscyplinę sportu oraz zachęcał do aktywnego i zdrowego stylu życia. Dzieciom i młodzieży zostaną stworzone warunki do współzawodnictwa sportowego, a przybyła publiczność będzie się integrowała poprzez uczestnictwo atrakcyjnych wydarzeniach sportowych.

Oprócz rywalizacji sportowej przybyła publiczność będzie oglądać pokazy karate oraz akrobatyki przygotowane przez zawodników i trenerów UKS Sekai.

Zawodnicy będą rywalizować zgodnie z regulaminami sportowymi zatwierdzonymi przez Okręgowy Związek Karate oraz Polski Związek Karate.

Klub posiada polisę OC organizatora imprezy w związku z prowadzoną działalnością statutową oraz posiadany mieniem. Zawodnicy dopuszczeni do startu będą posiadać polisę NNW i aktualne badania lekarskie.

Zapewnienie dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (ustawa z dnia 19 lipca 2019 r.: Dostępność architektoniczna - Turniej będzie organizowany w hali sportowej w Szkole Podstawowej nr 356 przy ul. Głębockiej 66 w Warszawie. Obiekt ten zapewnia dostępność architektoniczną (jest wolny od barier poziomych i pionowych przestrzeni komunikacyjnych budynków lub ma zainstalowane urządzenia lub zastosowano środki techniczne i rozwiązania architektoniczne w budynku, które umożliwiają dostęp do wszystkich pomieszczeń, z wyłączeniem pomieszczeń technicznych; wstęp do budynku mają osoby korzystające z psa asystującego; zapewniono osobom ze szczególnymi potrzebami możliwość ewakuacji lub ich uratowania w inny sposób).

Dostępność komunikacyjno-informacyjna i cyfrowa - Informacja o turnieju będzie zamieszczona na stronie www klubu oraz w mediach społecznościowych. Z klubem można się skontaktować telefonicznie, mailowo oraz za pośrednictwem aplikacji messenger. Tymi kanałami komunikacyjnymi można otrzymać informacje o turnieju oraz zapisać zawodników na turniej. W razie potrzeby zostaną oddelegowani wolontariusze lub pracownicy klubu do pomocy osobom ze szczególnymi potrzebami. Będą mieli w telefonach aplikacje ułatwiające komunikację (translatory). W przypadku utrzymującej się pandemii wszystkie działania będą prowadzone z zachowaniem reżimu sanitarnego.

Dokładny termin będzie podany przy składaniu aktualizacji oferty. Planujemy organizację turnieju w okresie między 13 września a 11 grudnia 2024 roku.

Miejsce realizacji

Zadanie będzie realizowane w Szkole Podstawowej nr 356 przy ul. Głębocka 66 w Warszawie.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Liczba zawodników która wystartuje w zawodach	250	lista uczestników zawodów - komunikat końcowy zawodów zawierający listę zawodników biorących udział oraz zestawienie zajętych miejsc w poszczególnych konkurencjach i kategoriach, podsumowanie/relacja z przeprowadzonych zawodów wraz z kilkoma zdjęciami
Liczba klubów która weźmie udział w zawodach	5	lista uczestników zawodów - komunikat końcowy zawodów zawierający listę zawodników biorących udział oraz zestawienie zajętych miejsc w poszczególnych konkurencjach i kategoriach, podsumowanie/relacja z przeprowadzonych zawodów wraz z kilkoma zdjęciami
Zainteresowanie wydarzeniem przez publiczność (mieszkańcy Mazowsza)	300 osób	dokumentacja fotograficzna, podsumowanie/relacja z przeprowadzonych zawodów wraz z kilkoma zdjęciami

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

Charakterystyka oferenta

UKS "Sekai" powstał w 2010 roku. Prowadzi szkolenie sportowe w karate w sekcjach na terenie Warszawy. Klub cały czas prężnie się rozwija o czym mogą świadczyć sukcesy zawodników. W latach 2018, 2019, 2020 i 2022 klub zajął w klasyfikacji drużynowej w WOM pierwsze miejsce drużynowo. Mimo krótkiej historii klub może się również pochwalić Mistrzami Europy w kategorii Juniorów. Poza szkoleniem sportowym, klub skupia się na pracy u podstaw z dziećmi i młodzieżą. Wspieramy rodziców oraz nauczycieli w kształtowaniu młodych ludzi, pokazując im poprzez trening karate, że takie rzeczy jak uczciwość, honor, systematyczność, pomaganie słabszym, szacunek dla starszych to nie są puste slogany.

Dodatkowo poza realizowaniem szkolenia w karate klub organizuje treningi akrobatyki i parkour'u aby członkowie klubu doskonalili swoją sprawność w sposób bezpieczny i pod okiem wykwalifikowanej kadry.

Realizacja turnieju pomoże zawodnikom zdobyć doświadczenie niezbędne do odnoszenia sukcesów na zawodach oraz wskaże osoby które są już gotowe do startu w zawodach wyższej rangi.

Realizowane zadanie jest zbieżne z celami i środkami zadania zapisanymi w statucie:

§8

1. Celem Klubu jest prowadzenie działalności w sferze kultury fizycznej, a w szczególności:

- 1) upowszechnianie kultury fizycznej i sportu,
- 2) doskonalenie uzdolnień i sprawności fizycznej członków Klubu,
- 3) prowadzenie szkolenia sportowego,
- 4) udział członków Klubu we współzawodnictwie sportowym,
- 5) organizowanie współzawodnictwa sportowego,
- 6) uczestnictwo w imprezach sportowo-rekreacyjnych,
- 7) organizowanie imprez o charakterze rekreacyjnym,
- 8) angażowanie członków klubu do uprawiania różnych form rekreacji ruchowej,
- 9) dbałość o prawidłowy rozwój psychofizyczny członków Klubu,
- 10) dbałość o zdrowie członków Klubu,
- 11) popularyzacja zasad sportowej rywalizacji.

§9

1. Klub realizuje swoje cele przez:

- 1) pozyskiwanie środków finansowych na realizację celów statutowych klubu,
 - 2) wspieranie członków Klubu w dążeniu do osiągania sukcesów sportowych oraz udzielanie wsparcia członków Klubu, którzy osiągają sukcesy sportowe,
 - 3) prowadzenie zajęć sportowo-rekreacyjnych,
 - 4) organizację i udział w imprezach sportowych i rekreacyjnych,
 - 5) współpracę z i innymi organizacjami pozarządowymi w kraju i za granicą,
 - 6) organizowanie obozów sportowo-rekreacyjnych
2. Cele klubu są realizowane poprzez odpłatną lub nieodpłatną działalność pożytku publicznego.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Otwarte Mistrzostwa Białoleki Karate Shinkyokushin - 2023 - Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego

Mistrzostwa Targówka Karate Shinkyokushin - 2023

Otwarte Mistrzostwa Białoleki Karate Shinkyokushin - 2022 - Urząd m. st. Warszawy

Warszawska Olimpiada Młodzieży - 2021

Otwarte Mistrzostwa Białołęki Karate Shinkyokushin - 2021- Urząd m. st. Warszawy
 Sekai Cup 2020 o Puchar Burmistrza Dzielnicy Pragi-Południe - 2020 - Urząd m. st. Warszawy
 Pierwsza Przygoda ze Sportem - Turniej Karate Shinkyokushin o Puchar Burmistrza Dzielnicy Pragi-Południe - 2019 - Urząd m. st. Warszawy
 Otwarte Mistrzostwa Białołęki w Karate o Puchar Burmistrza Dzielnicy Białołęka - 2019 - Urząd m. st. Warszawy
 Mikołajkowy Turniej Karate o Puchar Burmistrza Dzielnicy Targówek - 2019 - Urząd m. st. Warszawy
 Otwarte Mistrzostwa Targówka w Karate Shinkyokushin - 2017
 Szkolenie i współzawodnictwo sportowe dzieci i młodzieży – Urząd m. st. Warszawy – 2019
 Szkolenie i współzawodnictwo sportowe dzieci i młodzieży – Urząd m. st. Warszawy – 2018
 Szkolenie i współzawodnictwo sportowe dzieci i młodzieży – Urząd m. st. Warszawy – 2017

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Przy realizacji zadania brać udział będą instruktorzy i trenerzy posiadające niezbędne kwalifikacje oraz doświadczenie w organizacji zawodów. Są oni regularnie weryfikowani i nie figurują w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym.

Przy realizacji zadania brać udział będą:

1. Grzegorz Jaros - absolwent AWF w Warszawie 4 stopień mistrzowski kwalifikowany trener.
2. Artur Gawryło – instruktor, 2 stopień mistrzowski.
3. Aleksander Murawski – instruktor
4. Robert Saniewski - instruktor, absolwent AWF
5. Zuzanna Jaros - instruktor
6. Paulina Tarczyńska - instruktor

Dodatkowo klub dysponuje doświadczonymi wolontariuszami, którzy są członkami klubu i od lat pomagają przy organizacji tego rodzaju imprez. Zajmują się promocją imprezy w Internecie, przygotowują materiały zapowiadające zawody, biorą udział w trakcie przygotowania, przebiegu oraz po zakończeniu turnieju.

Klub dysponuje odpowiednią ilością mat puzzlowych do przeprowadzenia turnieju na dwóch lub trzech matach. Również przybory do sędziowania (chorągiewki, zegary, numeratory walk) oraz ochraniacze na tułów i kaski dla zawodników są w posiadaniu klubu w ilości wystarczającej do przeprowadzenia zawodów zgodnie z przepisami Polskiego Związku Karate oraz Okręgowego Związku Karate Województwa Mazowieckiego.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Wynajem sali	2 000,00		
2.	Zabezpieczenie medyczne	700,00		
3.	Zakup dyplomów, pucharów lub medali	6 550,00		
4.	Obsługa techniczna	2 800,00		
5.	Obsługa sędziowska	3 500,00		

6.	Zakup drobnych upominków rzeczowych dla zawodników	5 800,00		
7.	Projekt oraz druk plakatu z informacją o współfinansowaniu zadania przez Województwo Mazowieckie	800,00		
8.	Zakup drobnego sprzętu sportowego (napiętniki, ochraniacze goleń-stopą, kaski, ochraniacze tułowia)	4 000,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		26 150,00	10 000,00	16 150,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Wypis z ewidencji stowarzyszeń (*fakultatywny - złożony elektronicznie*)
2. Statut (*fakultatywny - złożony elektronicznie*)

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.