

# UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

## POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie\*/niepobieranie\*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie\*/niepobieranie\*".

## I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Zarząd Województwa Mazowieckiego
2. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>	17) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

## II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: <b>Ludowy Klub Sportowy Świt w Staroźrebach</b> , Forma prawna: <b>Stowarzyszenie Kultury Fizycznej, Ewidencja Uczniowskich Klubów Sportowych Prowadzona Przez Starostę Płockiego : 15</b> , Kod pocztowy: <b>09-440</b> , Poczta: <b>Staroźreby</b> , Miejscowość: <b>Staroźreby</b> , Ulica: <b>Wiatraczna</b> , Numer posesji: <b>14</b> , Województwo: <b>mazowieckie</b> , Powiat: <b>płocki</b> , Gmina: <b>Staroźreby</b> , Strona www: <b>https://switstarozreby.futbolowo.pl/</b> , Adres e-mail: <b>swit.starozreby@op.pl</b> , Numer telefonu: <b>697490671</b> ,	
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	<b>Łukasz Ziemiński</b> <b>Adres e-mail: luka.ziembinski@gmail.com Telefon: 697490671</b>

## III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Turniej Piłki Siatkowej drużyn z województwa Mazowieckiego w Staroźrebach			
2. Termin realizacji zadania <sup>2)</sup>	Data rozpoczęcia	26.08.2022	Data zakończenia	26.08.2022

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)
--

### Opis zadania

W turnieju będzie uczestniczyło 8 drużyn po 8 zawodników. Turniej będzie rozgrywany systemem grupowym, 2 grupy po cztery drużyny. Każdy mecz będzie trwał dwa sety do 25. Każda z drużyn otrzyma pamiątkowy puchar. Drużyny zwycięskie otrzymają puchary za zajęcie pierwszego, drugiego oraz trzeciego miejsca. Piłka siatkowa jest dyscypliną którą bardzo chętnie uprawiają ludzie w różnym wieku. To bardzo popularna gra zespołowa w naszym kraju. Nasze doświadczenia przeniesiemy na realizację tego zadania zapewniając możliwość aktywnego spędzania czasu wolnego. Informacje o turnieju znajdą się na stronie internetowej, portalach społecznościowych i internetowych, a także na tablicach ogłoszeń szkół i klubów sportowych z terenu Mazowsza. Podczas rozgrywania turniejów zapewniona zostanie niezbędna opieka medyczna i wyżywienie dla wszystkich uczestników, oprócz tego reorganizator przewiduje wręczenie ciekawych nagród rzeczowych.

### Miejsce realizacji

Stadion LKS Świt w Staroźrebach - Orlik, Staroźreby ul Wiatraczna 14

#### 4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Uczestnictwo w rozgrywkach 64 zawodników	64 zawodników	lista uczestnictwa, dokumentacje fotograficzne
Wręczenie medali i pucharów najlepszym sportowcom	Wręczymy 24 medale za miejsca na podium 3 puchary	klasyfikacja końcowa turnieju

#### 5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

### Charakterystyka oferenta

LKS Świt w Staroźrebach jest klubem sportowym, zarejestrowanym w ewidencji Starosty Płoskiego, zrzeszonym w strukturach Polskiego Związku Piłki Nożnej. W klubie uczestniczą w rozgrywkach ligowych 4 drużyny - jedna seniorska oraz trzy młodzieżowe.

### Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

LKS Świt w Staroźrebach jest klubem z 70 letnią tradycją. Posiadamy doświadczenie w organizowaniu turniejów w zarówno w piłkę nożną jak i w piłkę siatkową. Organizowaliśmy turnieje międzynarodowe w latach 2010 oraz 2012 w ramach programu Syrenka. W w latach 2020, 2021 roku odbyły się liczne turnieje w tym objęte patronatem Starosty Płoskiego oraz dofinansowane przez Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego.

### Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

- hala sportowa
- trenerzy piłki siatkowej – 2osoby
- ratownicy medyczni - 4 osoby, (ratownik z ważnymi uprawnieniami ratownika medycznego lub pielęgniarki pozwalającymi zabezpieczać imprezy od strony medycznej)
- obsługa sędziowska - 4osoby
- spiker z uprawnieniami zadba o oprawę imprezy
- Łukasz Ziemiński - koordynator projektu - wiceprezes klubu sportowego. Koordynator odpowiada za prawidłową realizację zadania , w tym kontakt z Urzędem Marszałkowskim, nadzór nad prawidłową realizacją zadania, rozliczenie zadania, oraz zarządzanie personelem.
- Tomasz Karpiński - nauczyciel wychowania fizycznego
- wolontariusze współpracujący z klubem to osoby z doświadczeniem w organizowaniu zawodów sportowych, pasjonaci sportu, trenerzy. Wolontariusze zadbają o czystość i porządek na obiekcie sportowym. Przy pracach związanych z przygotowaniem hali i terenu.

### IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Nagrody; puchary, medale	3 000,00		
2.	Obsługa spikerska	1 500,00		
3.	Służby medyczne	1 000,00		
4.	Katering	3 300,00		
5.	Sędziowie	1 200,00		
<b>Suma wszystkich kosztów realizacji zadania</b>		<b>10 000,00</b>	<b>10 000,00</b>	<b>0,00</b>

## V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

....

.....

....

.....

....

(podpis osoby  
upoważnionej  
lub podpisy osób  
upoważnionych  
do składania oświadczeń  
woli  
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Wypis z ewidencji stowarzyszeń (obligatoryjny - złożony elektronicznie)

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.