

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Zarząd Województwa Mazowieckiego
2. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	17) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: Uczniowski Klub Sportowy "BIEDRONKA" w Chudku , Forma prawna: Stowarzyszenie Kultury Fizycznej , Ewidencja Uczniowskich Klubów Sportowych Starosty Ostrołęckiego: 2/16 , Kod pocztowy: 07-420 , Poczta: Kadzidło , Miejscowość: Chudek , Ulica: Chudek , Numer posesji: 36 , Województwo: mazowieckie , Powiat: ostrołęcki , Gmina: Kadzidło , Strona www: uksbiedronka.jimdo.com , Adres e-mail: admin.zschudek@gmail.com , Numer telefonu: 791053725 ,	
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Marcin Lisiewski Adres e-mail: admin.zschudek@gmail.com Telefon: 791053725

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Turnieje unihokejowe dla "Naszych Dzieci"			
2. Termin realizacji zadania²⁾	Data rozpoczęcia	18.09.2019	Data zakończenia	16.12.2019

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Opis zadania

W ramach zadania "Turnieje unihokejowe dla "Naszych Dzieci"" zorganizowane zostaną trzy turnieje unihokejowe dla dzieci z roczników 2007 i młodszych. Jeden turniej dla chłopców, jeden dla dziewczynek oraz jeden dla dzieci z rocznika 2009 i młodsze. Turnieje będą miały zasięg wojewódzki. Przewiduje się, że weźmie w nich udział po 5 drużyn z każdej grupy wiekowej. W tych rozgrywkach wezmą udział również zawodnicy z UKS BIEDRONKA w Chudku, którzy będą pod opieką wykwalifikowanego trenera. Wyżej wymieniony trener obecnie prowadzi inne drużyny w mazowieckich oraz ogólnopolskich rozgrywkach unihokejowych. Szacuje się że z zadania skorzysta łącznie ok. 150 dzieci z województwa mazowieckiego. W ramach zadania zostanie zakupiony profesjonalny indywidualny sprzęt sportowy dla zawodników UKS BIEDRONKA w Chudku jak również wyposażenie niezbędne do prowadzenia turniejów unihokejowych.

Turnieje będą nadzorowane przez wykwalifikowanych sędziów oraz zapewniona będzie opieka medyczna.

Zostaną zakupione nagrody indywidualne dla zawodników uczestniczących w turniejach. Wszystkie zespoły nagrodzone zostaną pucharami. Nagrody również otrzyma co najmniej jedna osoba z każdego zespołu oraz najlepsza szóstka turnieju oddzielnie dla dziewcząt i chłopców.

Na czas rozgrywek wszystkie dzieci będą miały zagwarantowaną do picia wodę niegazowaną.

Impreza zostanie nagłośniona w środkach masowego przekazu, na stronach UKS BIEDRONKA w Chudku oraz

Mazowieckiego Okręgowego Związku Unihokeja.

Zostaną również wykonane gadżety reklamowe upamiętniające powyższe zadania.

Turnieje mają na celu poprawić poziom aktywności fizycznej w ramach ramach rozgrywek Mazowieckiego Okręgowego Związku Unihokeja w sezonie 2019/2020.

Nad całością będzie czuwał koordynator. Jego zadaniem będzie organizacja i pełna obsługa turniejów.

W całym przedsięwzięciu młodym sportowcom będą pomagać rodzice oraz wolontariusze.

Miejsce realizacji

Miejscem realizacji zadania jest kompleks sportowy w Chudku, Chudek 36, 07-420 Kadzidło

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Wzrost poziomu aktywności i kultury fizycznej dzieci.	Poprawa zdolności motorycznych w stosunku do stanu przed turniejami.	Obserwacje.
Podniesienie poziomu wyszkolenia zawodników poprzez występy w turniejach unihokejowych.	Opanowanie piłki, jej prowadzenie i rozgrywanie w stopniu minimum dobrym.	Obserwacje zawodników oraz osiągnięte miejsce w turniejach.
Rozpowszechnienie gry w unihokeja w szczególności na terenie województwa mazowieckiego.	Planowane jest zaproszenie nowych drużyn z województwa mazowieckiego.	Lista uczestników turniejów.
Wyłonienie zwycięzców poszczególnych turniejów.	Wyższy poziom umiejętności taktycznych i technicznych dzieci w województwie mazowieckim.	Lista wyłonionych zawodników.

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

Charakterystyka oferenta

Uczniowski Klub Sportowy BIEDRONKA w Chudku aktywnie działa w środowisku unihokejowym. Jest członkiem Mazowieckiego Okręgowego Związku Unihokeja w którym prężnie działa i rozwija tę dyscyplinę. Współpracuje również z Polskim Związkiem Unihokeja w celu przeprowadzania m.in. ogólnopolskich rozgrywek młodzików. Klub z sukcesami współpracuje z Gminą Kadzidło. Klub prowadzi zajęcia dla 5 grup wiekowych dla dzieci do 18 roku życia.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Uczniowski Klub Sportowy BIEDRONKA w Chudku cyklicznie organizuje turnieje unihokejowe dla dzieci i młodzieży z województwa mazowieckiego. Jest organizatorem wielu turniejów na szczeblu powiatowym, wojewódzkim, a także ogólnopolskim. W roku 2018 oferent zorganizował Mistrzostwa Polski w Unihokeju w kategorii juniorek młodszych.

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Do zadania zostanie wykorzystany niezbędny sprzęt do zorganizowania turniejów unihokejowych m.in. bandy i bramki, a także specjalistyczny sprzęt dla każdego zawodnika (kije unihokejowe, piłeczki oraz stroje bramkarskie). Wartość zasobów wykorzystanych do turniejów unihokejowych to ok. 25 tys. zł.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Sprzęt sportowy	3000,0		
2.	Nagrody	1200,0		
3.	Koordynator	1500,0		
4.	Puchary	700,0		
5.	Reklama	300,0		
6.	Sędziowie	2400,0		
7.	Opieka medyczna	700,0		
8.	Woda	200,0		
9.	Wolontariusze	2000,0		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		12000,0	10000,0	2000,0

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)*/zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)*/zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym*/inną właściwą ewidencją* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....
.....
.....
(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Wyciąg z ewidencji lub innego rejestru - w przypadku gdy Oferent nie jest zarejestrowany w KRS (*złożony również elektronicznie*)
2. Kopia statutu, który określa przedmiot działalności Oferenta i sposób jego reprezentacji - w przypadku gdy Oferent nie jest zarejestrowany w KRS (*złożony również elektronicznie*)

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.