

# UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

## POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie\*/niepobieranie\*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie\*/niepobieranie\*".

## I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Zarząd Województwa Mazowieckiego
2. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>	17) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

## II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: <b>Football School Płońsk</b> , Forma prawna: <b>Stowarzyszenie Kultury Fizycznej</b> , Ewidencja <b>Klubów Sportowych prowadzona przez Starostę Płońskiego: 33</b> , Kod pocztowy: <b>09-100</b> , Poczta: <b>Płońsk</b> , Miejscowość: <b>Bońki</b> , Ulica: <b>Stoneczna</b> , Numer posesji: <b>4</b> , Województwo: <b>mazowieckie</b> , Powiat: <b>płoński</b> , Gmina: <b>Płońsk</b> , Strona www: , Adres e-mail: <b>mariusz.unierzyski@vp.pl</b> , Numer telefonu: <b>601351729</b> ,	
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	<b>Monika Unierzyska</b> <b>Adres e-mail: monika.unierzyska@op.pl</b> <b>Telefon: 509878323</b>

## III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Gramy z Mikołajem- III edycja turnieju piłki nożnej			
2. Termin realizacji zadania <sup>2)</sup>	Data rozpoczęcia	03.10.2024	Data zakończenia	31.12.2024

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

## Opis zadania

Projekt Football School Płońsk jest skierowany do dzieci z rocznika 2014 i młodszych z całego Powiatu Płońskiego, z Gminy Płońsk oraz Gmin sąsiednich, a także całego województwa mazowieckiego. Zorganizowany zostanie Mikołajkowy Turniej Halowej Piłki Nożnej pod Patronatem Burmistrza Miasta Płońska. Rozegrana zostanie III edycja tego turnieju. W turnieju będzie uczestniczyło 6 drużyn. Liczba zawodników w każdej drużynie to maks.12 osób. Łączna liczba uczestników zawodów to ok. 70 osób. Każde spotkanie będzie trwało 20 min. Mecze będą rozgrywane systemem „każdy z każdym”. Każda z ekip rozegra 5 meczów czyli łącznie 100 min. Na boisku podczas meczu będzie mogło występować po 5 zawodników danej drużyny (4 + bramkarz). Wszystkie drużyny otrzymają pamiątkowy puchar za zajęcie odpowiedniego miejsca w zawodach. Dla wszystkich uczestników turnieju przewidujemy nagrody w postaci pamiątkowych medali oraz dyplomów. Trenerzy wszystkich grup wybiorą najlepszego zawodnika oraz bramkarza zawodów, a także wyłoniony zostanie najlepszy strzelec i dla nich będą ufundowane nagrody rzeczowe i pamiątkowe statuetki. Cały turniej poprowadzą licencjonowani sędziowie piłki nożnej zrzeszeni w Mazowieckim Związku Piłki Nożnej. Przewidujemy dla każdego uczestnika ciepły posiłek oraz napoje. Zaproszony Mikołaj wręczy wszystkim dzieciom prezenty w postaci słodyczy i owoców. W trakcie trwania turnieju młodzi piłkarze będą mieli możliwość uczestnictwa w grach i zabawach z Mikołajem oraz rozegrania z nim meczu piłki nożnej. Nad prawidłowym przebiegiem zmagani sportowych będzie czuwał koordynator całego projektu. Przebieg całej imprezy udokumentowany zostanie przez fotografa. Zdjęcia pokazujące realizację projektu będą wspaniałą pamiątką dla organizatorów oraz uczestników. Reklama naszej imprezy ukaże się w portalach internetowych naszej akademii, lokalnych portalach informacyjnych Urzędu Miasta Płońska oraz Miejskiego Centrum Sportu i Rekreacji w Płońsku. Kluby z Powiatu Płońskiego oraz z Mazowsza otrzymają informację o organizacji turnieju. Przygotowane zostaną plakaty i ulotki. Mecze będą rozgrywane w hali sportowej Miejskiego Centrum Sportu i Rekreacji w Płońsku przy ul. Kopernika 3. Zapewnienie dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami :

Do obiektu, na którym będą rozgrywane mecze prowadzą dwa wejścia, główne i tylne. Wejście główne nie jest dostosowane do osób niepełnosprawnych, barierą są schody. Natomiast wejście tylne nie ma barier architektonicznych, jest wejście z poziomu chodnika. Wejściem tylnym osoby poruszające się na wózku lub rodzice z dziećmi w wózku mogą dotrzeć na boisko hali, natomiast nie mają możliwości dotarcia na widownię. Szatnie, biuro zawodów, dostęp bez barier architektonicznych. Toalety znajdujące się na poziomie dostosowane są dla osób niepełnosprawnych. Nie mniej jednak, zgodnie z Ustawą o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, gwarantujemy zapewnienie dostępu alternatywnego w postaci pomocy służby technicznej, która pomoże widzom-osobom ze szczególnymi potrzebami (np. osobom poruszającym się na wózku, czy rodzicom z dziećmi w wózkach) dotrzeć do miejsc niedostępnych architektonicznie. Służba techniczna będzie udzielała również informacji nt. rozkładu pomieszczeń w budynku.

Osoby niewidome zgodnie z obowiązującym prawem będą mogły wejść na teren hali z psem asystującym. W razie konieczności służby techniczne będą asystowały osobom ze szczególnymi potrzebami przy ewakuacji lub przy konieczności uratowania w inny sposób. Z uwagi na to, że obiekt nie jest własnością klubu nie mamy wpływu i możliwości prawnych na usunięcie barier architektonicznych, jednak zgodnie z art. 7 ust. 2 wspomnianej wyżej Ustawy, zapewnimy dostęp alternatywny.

W zakresie cyfrowym : treści umieszczone na portalach społecznościowych będą sformułowane będzie w sposób jasny, zwięzły zrozumiały, użyta czcionka będzie skontrastowana (ciemna czcionka, jasne tło). Możliwość zwiększania i zmniejszania tekstu. Obiekty graficzne i zdjęcia będą opatrzone

opisem alternatywnym.

W zakresie informacyjno-komunikacyjnym Ustawy o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami już na etapie przygotowania informacji do mediów nt. planowanego wydarzenia, zawarty zostanie komunikat o możliwości zapewnienia tłumacza online polskiego języka migowego, który relacjonował będzie przebieg wydarzenia. Jeśli zgłoszona zostanie taka potrzeba zapewnimy taką formę wsparcia dla osób z niepełnosprawnościami słuchu.

#### **Miejsce realizacji**

Mecze będą rozgrywane w Hali Sportowej MCSiR w Płońsku ul. Kopernika 3

#### **4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego**

<b>Nazwa rezultatu</b>	<b>Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)</b>	<b>Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika</b>
Organizacja turniejów	ilość turniejów - 1	Protokoły pomeczowe
Rozegranie meczów	Ilość meczów- 15	Protokoły pomeczowe

#### **5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.**

##### **Charakterystyka oferenta**

Football School Płońsk od 2013 roku jako Fundacja a od 2016 roku jako stowarzyszenie sportowe zrzeszone w strukturach Polskiego Związku Piłki Nożnej. Obecnie w Akademii jest 6 drużyn, z czego 5 regularnie występuje w rozgrywkach ligowych COOZPN Ciechanów. Celem stowarzyszenia jest organizowanie zajęć piłki nożnej dla różnych grup wiekowych, organizowanie turniejów i zawodów dla szerokiego grona odbiorców. Są to turnieje ligowe dla najmłodszych grup oraz turnieje i imprezy okolicznościowe (z okazji Dnia Dziecka , Mikołajkowe) . W okresach letnich i zimowych członkowie naszego klubu wyjeżdżają na obozy i zgrupowania sportowe.

Współpracujemy z Miejskim Centrum Sportu i Rekreacji, który udostępnia nam bezpłatnie obiekty sportowe i zaplecze (szatnie dla zawodników).

##### **Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie**

Klub ściśle współpracuje z jednostkami samorządowymi na terenie miasta i powiatu Płońskiego. Korzystamy przy tym z dofinansowania naszej działalności przez Urząd Miasta Płońska oraz Starostwo Powiatowe. Od 4 lat Realizujemy również projekty o tematyce profilaktyki uzależnień we współpracy z Punktem Profilaktyki Uzależnień i Pomocy Rodzinie w Płońsku. Współpracujemy

również z Ministerstwem Sportu i Turystyki w ramach realizacji projektów „KLUB”. W poprzednim roku realizowaliśmy projekty we współpracy z Urzędem Województwa Mazowieckiego.

#### Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Do realizacji zadania wykorzystamy :

- kadre trenerską naszej akademii z odpowiednimi kwalifikacjami i licencjami UEFA A i C
- koordynator projektu w osobie prezesa klubu, który będzie czuwał nad prawidłowym przebiegiem turnieju, realizacją całego projektu oraz nad jego rozliczeniem ,będzie również zarządzał personelem zaangażowanym do realizacji zadania
- zatrudnimy wolontariuszy oraz skorzystamy z pomocy rodziców i opiekunów naszych zawodników, a także pasjonatów sportowych z doświadczeniem przy organizacji tego typu imprez.
- boisko Orlik w Płońsku, Stadion Miejski w Płońsku

#### IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Puchary, medale, dyplomy	2 000,00		
2.	Obsługa spikera	400,00		
3.	Służby medyczne	600,00		
4.	Sędziowie	800,00		
5.	Nagrody rzeczowe	2 000,00		
6.	Służby porządkowe	600,00		
7.	Reklama projektu (plakaty)	600,00		
8.	Sprzęt sportowy ( piłki)	1 000,00		
9.	Catering	2 200,00		
<b>Suma wszystkich kosztów realizacji zadania</b>		<b>10 200,00</b>	<b>9 900,00</b>	<b>300,00</b>

## V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;

- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....  
.....

.....  
.....

.....  
.....

(podpis osoby  
upoważnionej  
lub podpisy osób  
upoważnionych  
do składania oświadczeń  
woli  
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Wypis z ewidencji stowarzyszeń (*fakultatywny - złożony elektronicznie*)
2. Statut (*fakultatywny - złożony elektronicznie*)

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.