

# UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

## POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie\*/niepobieranie\*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie\*/niepobieranie\*".

## I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

<b>1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta</b>	Zarząd Województwa Mazowieckiego
<b>2. Rodzaj zadania publicznego<sup>1)</sup></b>	17) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

## II. Dane oferenta(-tów)

<b>1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu</b>	
Nazwa: <b>Stowarzyszenie Klub Sportowy "proch"</b> , Forma prawna: <b>Stowarzyszenie Rejestrowe</b> , Numer Krs: <b>0000237783</b> , Kod pocztowy: <b>26-670</b> , Poczta: <b>Pionki</b> , Miejscowość: <b>Pionki</b> , Ulica: <b>Sportowa</b> , Numer posesji: <b>4</b> , Województwo: <b>mazowieckie</b> , Powiat: <b>radomski</b> , Gmina: <b>m. Pionki</b> , Strona www: <b>proch.pionki.org</b> , Adres e-mail: <b>proch@proch.pionki.org</b> , Numer telefonu: <b>603333127</b> ,	
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
<b>2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)</b>	<b>Marcin Zbyszyński</b> <b>Adres e-mail: proch@proch.pionki.org Telefon: 609859107</b>

## III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

<b>1. Tytuł zadania publicznego</b>	XXII Ogólnopolski Turniej Mikołajkowy w piłce nożnej dla dzieci			
<b>2. Termin realizacji zadania<sup>2)</sup></b>	Data rozpoczęcia	01.11.2020	Data zakończenia	20.12.2020

<b>3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)</b>
---------------------------------------------------------------------------------

### Opis zadania

Miejsce realizacji zadania: Zadanie "XXII Ogólnopolski Turniej Mikołajkowy w piłce nożnej dla dzieci" będzie realizowany na hali miejskiej w Pionkach w okresie od 01.11.2020 do 20.12.2020 roku.

Grupa docelowa: Organizacja "XXII Ogólnopolskiego Turnieju Mikołajkowego" w piłce nożnej pozwoli grupie do 80 osób upowszechnić kulturę fizyczną poprzez udział dzieci turnieju piłki nożnej organizowanym na hali sportowej. Zadanie skierowane jest do dzieci z roczników 2006-2010, które wezmą udział w turnieju piłki nożnej organizowanym dla 6 - 8 drużyn.

Sposób rozwiązywania jej problemów/zaspokajania potrzeb: Piłka nożna jest jednym z najpopularniejszych sportów w Polsce i na świecie. Duże zainteresowanie dzieci i młodzieży sprawia, że organizacja turniejów piłki nożnej jest zasadna. Celem zadania jest upowszechnianie kultury fizycznej wśród dzieci i młodzieży poprzez organizację turnieju piłkarskiego. W wyniku projektu zwiększy się upowszechnianie i rozwój sportu wśród dzieci z terenów powiatu radomskiego oraz innych.

Komplementarność z innymi działaniami organizacji: Organizacja turnieju w piłce nożnej dla dzieci jest spójna z działaniami naszego stowarzyszenia w celu upowszechniania sportu i kultury fizycznej wśród dzieci z Pionek, powiatu radomskiego i organizacją ogólnopolskich turniejów sportowych dla dzieci, młodzieży i osób starszych. Nasze turnieje jak co roku są organizowane przy wsparciu jednostek samorządu oraz związków piłkarskich jak ROZPN, MZPN czy PZPN.

Miejsce realizacji

Hala Miejska w Pionkach, ul. Sosnowa 3 26-670 Pionki, woj. mazowieckie

### Miejsce realizacji

Hala Miejska w Pionkach,  
ul. Sosnowa 3 26-670 Pionki, woj. mazowieckie

#### 4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Organizacja turnieju dla dzieci	1 turniej	Harmonogram turnieju + zdjęcia z imprezy
Upowszechnianie kultury fizycznej wśród dzieci	Grupa do 80 osób	Lista uczestników

#### 5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

### Charakterystyka oferenta

Klub Sportowy "Proch" Pionki jest jednym z najstarszych klubów w rejonie radomskim oraz w województwie mazowieckim. Działalność klubu związana jest ze szkoleniem dzieci i młodzieży w piłkę nożną. Klub Sportowy Proch Pionki aktywnie współpracuje z jednostkami samorządu oraz okręgowymi związkami piłki nożnej. Już od ponad 4 lat klub sportowy Proch Pionki pozyskuje środki z MSiT w ramach programu "Klub". W latach ubiegłych nasz klub wielokrotnie organizował turnieje piłkarskie dla dzieci, młodzieży i seniorów oraz różnego rodzaju pikniki, zawody sportowe. Działalność klubu związana jest również z organizowaniem wypoczynku dla dzieci (obozы sportowe m. in. nad morzem), oraz aktywnej turystyki (spływy kajakowe, turystyka rowerowa, wycieczki).

### Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Klub Sportowy Proch Pionki jest organizatorem jednych z najstarszych imprez sportowych dla dzieci i młodzieży w regionie m. in.: Turnieju Mikołajkowego w piłce nożnej (21 edycji turnieju) Memoriału A. „Dzidka” Grosiaka w piłce nożnej (14 edycji turnieju) Memoriału S. Rutki (6 edycji turnieju) Memoriału im. Henryka Zatorskiego (23 edycje turnieju). Turnieje organizowane przy współpracy ze Starostwem Powiatowym w Radomiu, Urzędem Miasta Pionki, Radomskim OZPN oraz Urzędem Marszałkowski woj. Mazowieckiego. Klub Sportowy Proch Pionki jest beneficjentem wielu programów upowszechniających kulturę fizyczną, sport, turystykę i krajoznastwo.

### Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Hala Miejska w Pionkach  
Praca społeczna trenerów i członków klubu (organizacja turnieju).  
Sprzęt sportowy (piłki, stroje sportowe).

## IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Zakup pucharów	1100,0		
2.	Zakup pamiątkowych medali	1100,0		
3.	Wyżywienie uczestników (zakup wody oraz ciepły posiłek - pizza)	1000,0		
4.	Nagrody rzeczowe dla uczestników - statuetki dla bramkarza, strzelca, zawodnika. Zakup piłek i strojów sportowych dla najlepszych trzech drużyn	1500,0		
5.	Opieka przedmedyczna - 1 osoba	200,0		
6.	Sędziowie - 2 osoby	400,0		
<b>Suma wszystkich kosztów realizacji zadania</b>		<b>5300,0</b>	<b>5000,0</b>	<b>300,0</b>

## V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\*/zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\*/zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\*/inną właściwą ewidencją\* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

....

.....

....

.....

....

(podpis osoby  
upoważnionej  
lub podpisy osób  
upoważnionych  
do składania oświadczeń  
woli  
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Wypis z ewidencji stowarzyszeń (fakultatywny - złożony elektronicznie)

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.