

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Zarząd Województwa Mazowieckiego
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	17) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: Ludowy Klub Sportowy Świt w Staroźrebach , Forma prawna: Stowarzyszenie Kultury Fizycznej, Ewidencja Uczniowskich Klubów Sportowych Prowadzona Przez Starostę Płockiego : 15 , Kod pocztowy: 09-440 , Poczta: Staroźreby , Miejscowość: Staroźreby , Ulica: Wiatraczna , Numer posesji: 14 , Województwo: mazowieckie , Powiat: płocki , Gmina: Staroźreby , Strona www: https://switstarozreby.futbolowo.pl/ , Adres e-mail: swit.starozreby@op.pl , Numer telefonu: 697490671 ,	
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Łukasz Ziemiński Adres e-mail: luka.ziembinski@gmail.com Telefon: 697490671

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Staroźreby 22 - rodzinny piknik sportowo-rekreacyjny			
2. Termin realizacji zadania ²⁾	Data rozpoczęcia	15.06.2022	Data zakończenia	09.09.2022

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)
--

Opis zadania

Piknik rodzinny połączony z rozgrywkami sportowymi. Piknik będzie zorganizowany na terenie boisk wchodzących w skład klubu sportowego Świt w Staroźrebach. W celu zachęcenia do wspólnego spędzania czasu "na sportowo" klub zorganizuje piknik z licznymi konkurencjami sportowymi dla dzieci oraz dorosłych. W celu zapewnienia odpowiedniej obsługi zatrudnieni zostaną animatorzy oraz trenerzy klubowi. Zorganizowane zostaną liczne konkurencje sprawnościowe powiązane z biegami, piłką nożną oraz konkurencje ogólnospawnościowe.

Informacje o imprezie znajdują się na stronie internetowej, portalach społecznościowych i internetowych, a także na tablicach ogłoszeń szkół. Podczas rozgrywek i zabaw zapewniona zostanie niezbędna opieka medyczna i wyżywienie dla wszystkich uczestników, oprócz tego reorganizator przewiduje wręczenie ciekawych nagród rzeczowych.

Miejsce realizacji

Stadion LKS Świt w Staroźrebach

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Uczestnictwo w konkurencjach 100 uczestników	100 zawodników	lista uczestnictwa, dokumentacje fotograficzne
Wręczenie nagród najlepszym zespołom / sportowcom	Wręczymy medale pamiątkowe oraz nagrody za miejsca na podium	klasyfikacja końcowa turnieju

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

Charakterystyka oferenta

LKS Świt w Staroźrebach jest klubem sportowym, zarejestrowanym w ewidencji Starosty Płoskiego, zrzeszonym w strukturach Polskiego Związku Piłki Nożnej. W klubie uczestniczą w rozgrywkach ligowych 4 drużyny - jedna seniorska oraz trzy młodzieżowe.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

LKS Świt w Staroźrebach jest klubem z 70 letnią tradycją. Posiadamy doświadczenie w organizowaniu turniejów w zarówno w piłkę nożną, w piłkę siatkową oraz imprez dla dzieci i młodzieży. Organizowaliśmy turnieje międzynarodowe w latach 2010 oraz 2012 w ramach programu Syrenka. W w latach 2020, 2021 roku odbyły się liczne turnieje w tym objęte patronatem Starosty Płoskiego oraz dofinansowane przez Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego. W ubiegłych latach organizowaliśmy rajdy rowerowe, ogniska integracyjne, imprezy sportowe dla dzieci.

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

- boiska sportowe
- animatorzy oraz trenerzy – 4 osoby
- ratownicy medyczni - 2 osoby, (ratownik z ważnymi uprawnieniami ratownika medycznego lub pielęgniarki pozwalającymi zabezpieczać imprezy od strony medycznej)
- spiker z uprawnieniami zadba o oprawę imprezy
- Łukasz Ziemiński - koordynator projektu - wiceprezes klubu sportowego. Koordynator odpowiada za prawidłową realizację zadania , w tym kontakt z Urzędem Marszałkowskim, nadzór nad prawidłową realizacją zadania, rozliczenie zadania, oraz zarządzanie personelem.
- Krzysztof Szałański - prezes klubu sportowego
- wolontariusze współpracujący z klubem to osoby z doświadczeniem w organizowaniu zawodów sportowych, pasjonaci sportu, trenerzy. Wolontariusze zadbają o czystość i porządek na obiekcie sportowym, podawanie posiłków oraz napoi.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Nagrody, medale	3 000,00		
2.	Obsługa spikerska	1 400,00		
3.	Służby medyczne	600,00		
4.	Catering	2 000,00		
5.	Animatorzy, trenerzy	3 000,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		10 000,00	10 000,00	0,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

....

.....

....

.....

....

(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Wypis z ewidencji stowarzyszeń (fakultatywny - złożony elektronicznie)

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.