

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Zarząd Województwa Mazowieckiego
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	17) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: Uczniowski Klub Sportowy "Orkan-Judo", Forma prawna: stowarzyszenie, Ewidencja Uczniowskich Klubów Sportowych i Klubów Sportowych działających w formie stowarzyszenia, których statuty nie przewidują prowadzenia działalności gospodarczej : 34, Kod pocztowy: 96-500, Poczta: Sochaczew, Miejscowość: Sochaczew, Ulica: Nowa , Numer posesji: 11, Województwo: mazowieckie, Powiat: sochaczewski, Gmina: m. Sochaczew, Strona www: , Adres e-mail: orkan.judo@onet.eu, Numer telefonu: 601 980 009,	
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Krystyna Cichocka Adres e-mail: krystyna.cichocka@onet.eu Telefon: 600 896 045

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	ORKAN JUDO CUP 8			
2. Termin realizacji zadania ²⁾	Data rozpoczęcia	01.08.2022	Data zakończenia	30.09.2022

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)
--

Opis zadania

ORKAN JUDO CUP 8 jest to turniej judo adresowany do klubów z Mazowsza, ale mogą w nim uczestniczyć dzieci z całej Polski. Jest to turniej cykliczny, w bieżącym roku będziemy organizowali go po raz ósmy. Zawody zostaną przeprowadzone zgodnie z obowiązującymi przepisami na trzech matach. System walk będzie zależał od ilości zgłoszonych zawodników w danej wadze. 2 zawodników do dwóch wygranych, 3-5 zawodników - każdy z każdym, 6-8 zawodników - system brukselski, powyżej 8 zawodników - system francuski. Wyniki będą bezpośrednio pokazywane na tablicach elektronicznych. Zawody odbędą się w dniu 11.09.2022

Rygory dostępności:

Osoby ze szczególnymi potrzebami mogą uczestniczyć w organizowanych przez nasz klub turniejach. Będą one organizowane w Szkole Podstawowej Nr 4 z oddziałami integracyjnymi. Zastosowane w tej szkole rozwiązania architektoniczne, umożliwiają korzystanie z obiektu osobom niepełnosprawnym (windy, podjazdy dla osób niepełnosprawnych). Do budynku, w którym będą odbywały się zawody, możliwy jest wstęp osoby z psem asystującym. Inne potrzeby będziemy realizowali na wniosek osoby ze szczególnymi potrzebami. Na plakatach i w komunikatach podamy dane do kontaktu (adres e-mail, nr telefonów), osoby ze szczególnymi potrzebami będą mogły zgłosić nam chęć oglądania zawodów, a my udzielimy wszelkiej informacji i pomocy.

Miejsce realizacji

Hala sportowa w Szkole Podstawowej Nr 4 w Sochaczewie ul. Staszica 25

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Zorganizowanie ORKAN JUDO CUP 8	przyjazd 100 zawodników	listy zgłoszeń
Osiągnięcia sportowe	zawodnicy startują w kategoriach wagowych ustalonych przez organizatora, w każdej zdobywają medale	klasyfikacja medalowa

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

Charakterystyka oferenta

Istniejemy od 1964 r. Jesteśmy spadkobiercami Bzury Chodaków, MKS Orkan, Towarzystwa Przyjaciół Judo. Od 2005 r. działamy jako UKS " Orkan-Judo".
Prowadzimy działalność szkoleniową, organizujemy wyjazdy na zawody, obozy , campy szkoleniowe. W swojej długiej karierze organizowaliśmy obozy sportowe, letnie i zimowe. Organizowaliśmy zawody sportowe rangi krajowej (Mistrzostwa Polski, Drużynowy Puchar Polski, Mistrzostwa Seniorów) .
Zorganizowaliśmy 12 edycji Pucharu Polski Juniorek i Juniorów im. Tadeusza Naskręta, 7 edycji turnieju dla dzieci oraz dwa razy Międzywojewódzkie Mistrzostwa Młodzików.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Organizowaliśmy zawody sportowe rangi krajowej, zawody międzynarodowe, Mistrzostwa Polski, Drużynowy Puchar Polski, Mistrzostwa Seniorów
Zorganizowaliśmy 12 edycji Pucharu Polski Juniorek i Juniorów im. Tadeusza Naskręta, 7 edycji turnieju dla dzieci oraz dwa razy Międzywojewódzkie Mistrzostwa Młodzików.

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Posiadamy zasoby kadrowe i rzeczowe potrzebne do realizacji zadania.
Osoby pracujące na rzecz klubu:
trener I klasy , nauczyciel WF, trener koordynator.
-trener judo, nauczyciel WF
- instruktor judo, nauczyciel WF
2 osoby - sprawy administracyjno biurowe
rodzice zawodników pomagają podczas organizacji zawodów.
Mamy materace tatami potrzebne do realizacji zadania, które pozwolą na ułożenie trzech mat turniejowych. Współpracujemy z dyrekcją Szkoły Podstawowej Nr 4 , w której organizujemy zawody.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Medale , dyplomy	4 000,00		
2.	Obsługa techniczna m.innymi - monitory, nagłośnienie , losowanie	2 000,00		
3.	Obsługa medyczna zawodów	1 500,00		
4.	Obsługa sędziowska	1 500,00		
5.	Środki czystości, środki dezynfekcyjne	500,00		
6.	Materiały promocyjno- reklamowe	1 000,00		

7.	Obsługa administracyjno- biurowa zadania	500,00		
8.	Prowadzenie i kierowanie zawodami	1 500,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		12 500,00	10 000,00	2 500,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

....

.....

....

.....

....

(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Wypis z ewidencji stowarzyszeń (fakultatywny - złożony elektronicznie)

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.