

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Zarząd Województwa Mazowieckiego			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	17) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej			
4. Tytuł zadania publicznego	XIV Memoriał Andrzeja „Dzidka” Grosiaka w piłce nożnej dla dzieci.			
5. Termin realizacji zadania publicznego²⁾	Data rozpoczęcia	2019-08-01	Data zakończenia	2019-08-31

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego, lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	
nazwa: Klub Sportowy "proch" forma prawna: stowarzyszenie KRS: 0000237783 adres siedziby: Sportowa 4, 26-670 Pionki, poczta: Pionki	
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	Inne dane kontaktowe adres e-mail: proch@proch.pionki.org, telefon: 609-859-107, numer faksu: -, strona internetowa: proch.pionki.org Osoby upoważnione do składania wyjaśnień dotyczących oferty Miroslaw Lepa, adres e-mail: proch@proch.pionki.org, telefon: 603-333-127, numer faksu: -, strona internetowa: proch.pionki.org Jaroslaw Procki, adres e-mail: -, telefon: 608-692-607, numer faksu: -, strona internetowa: proch.pionki.org

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego
Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji Organizacja XIV Memoriału A. „Dzidka” Grosiaka w piłce nożnej chłopców rocznik 2004/2005. Turniej ma na celu popularyzację piłki nożnej oraz zagospodarowanie czasu wolnego młodzieży. Najlepsze drużyny otrzymają pamiątkowe medale. Wszystkie drużyny otrzymają puchary i dyplomy. W turnieju zostanie wybrany najlepszy zawodnik, bramkarz i strzelec. W turnieju weźmie udział 8 drużyn z województwa mazowieckiego, lubelskiego i świętokrzyskiego. Jest to turniej który propaguje kulturę fizyczną i sport oraz promuje ogólnopolską rywalizację drużyn sportowych (w turnieju startują drużyny sportowe z kilku województw (m In. z woj. mazowieckiego, lubelskiego, świętokrzyskiego). Organizacja turnieju zagospodaruje czas wolny młodzieży i będzie ciekawą alternatywą dla rozrywek jakie promują media (telewizja, Internet) jest angażowanie młodzieży w aktywne uprawianie sportu. Duże zainteresowanie wśród młodzieży piłką nożną sprawia, że organizowanie tego typu imprez jest zasadne i potrzebne. Turniej upamiętni jednego z najlepszych piłkarzy Prochu Pionki Andrzeja „Dzidka” Grosiaka. Turniej piłkarski organizowany dla 8 drużyn piłkarskich z rocznika 2004/2005 (ilość uczestników: ok 80 młodych piłkarzy) zrzeszonych w różnych klubach sportowych na terenie Mazowsza oraz woj. lubelskiego i świętokrzyskiego.

Cel realizacji zadania

Zakładanym celem realizacji zadania publicznego jest upowszechnianie kultury fizycznej oraz propagowanie zdrowego trybu życia wśród dzieci i młodzieży. Dodatkowym zakładanym celem jest zachęcenie do aktywnego spędzania czasu wolnego oraz integracja środowiska piłkarskiego oraz:

1. Przeprowadzenie turnieju i wyłonienie zwycięzców.
2. Doskonalenie gry w piłkę nożną halową.
3. Nauka rywalizacji „FAIR PLAY”
4. Propagowanie zdrowego trybu życia.
5. Zachęcanie do aktywnego spędzania wolnego czasu.
6. Zapobieganie chorobom cywilizacyjnym (nadwaga wśród dzieci, wady kręgosłupa, itd.)

Miejsce realizacji zadania

Stadion Miejski w Pionkach, ul. Sportowa 4, 26-670 Pionki, woj. mazowieckie

Grupa odbiorców zadania

Turniej piłkarski organizowany dla 8 drużyn piłkarskich z rocznika 2004/2005 (ilość uczestników: ok 80 młodych piłkarzy) zrzeszonych w różnych klubach sportowych na terenie Mazowsza oraz woj. lubelskiego i świętokrzyskiego.

Przewidywany do wykorzystania wkład osobowy lub rzeczowy

Obsługa techniczna zawodów – spiker zawodów i osoba zapisująca wyniki, prowadzenie klasyfikacji na najlepszego strzelca turnieju. Zorganizowaniem i monitorowaniem zawodów zajmie się Jakub Wojtaszewski – sekretarz klubu Proch Pionki.

Obsługa biura zawodów – współpracujący z trenerami. Osobą odpowiedzialną będzie Jarosław Procki vice-prezes klubu Proch Pionki

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

1. Doskonalenie gry w piłkę nożną – podniesienie umiejętności zawodników
2. Rywalizacja sportowa zgodna z zasadami „FAIR PLAY”
3. Propagowanie zdrowego stylu życia
4. Aktywne spędzanie wolnego czasu
5. Integracja rówieśników oraz środowiska piłkarskiego

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity(zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ⁴⁾ (zł)
1	Zakup medali dla uczestników	900,00 zł	900,00 zł	0,00 zł
2	Zakup pucharów i statuetek	900,00 zł	900,00 zł	0,00 zł
3	Wyżywienie uczestników i zakup wody	1 000,00 zł	1 000,00 zł	0,00 zł
4	Obsługa sędziowska	400,00 zł	200,00 zł	200,00 zł
5	Obsługa medyczna	150,00 zł	0,00 zł	150,00 zł
6	Zakup nagród rzeczowych dla uczestników	1 100,00 zł	1 000,00 zł	100,00 zł
7	Praca wolontariuszy - wkład osobowy (2 osoby)	200,00 zł	0,00 zł	200,00 zł
Koszty ogółem:		4 650,00 zł	4 000,00 zł	650,00 zł

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy **pobieranie***/nie**pobieranie*** świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(ją)*/zalega(ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(ją)*/zalega(ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenie społeczne.

.....

.....

.....

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Wyciąg z ewidencji lub innego rejestru - w przypadku gdy Oferent nie jest zarejestrowany w KRS (*złożony również elektronicznie*)
2. Kopia statutu, który określa przedmiot działalności Oferenta i sposób jego reprezentacji - w przypadku gdy Oferent nie jest zarejestrowany w KRS (*złożony również elektronicznie*)

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000zł.

⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.