

WNIOSEK O ZWROT KOSZTÓW PRZEJAZDU**1. Wnioskuje o zwrot kosztów przejazdu (proszę zaznaczyć właściwe):**

- samochodem prywatnym;
- środkiem transportu publicznego.

z miejsca zamieszkania (proszę wpisać swój adres zamieszkania):

do (proszę wpisać adres miejsca docelowego):

- i z powrotem (jeżeli dotyczy, to proszę zaznaczyć).

Zwrot kosztów ma związek z udziałem radnego (proszę podać imię i nazwisko radnego):

w (proszę zaznaczyć właściwe):

- posiedzeniu Młodzieżowego Sejmiku Województwa Mazowieckiego, data:
- innym zorganizowanym wydarzeniu na którym reprezentował Młodzieżowy Sejmik Województwa Mazowieckiego, nazwa wydarzenia:....., data wydarzenia.....

Jestem rodzicem lub opiekunem prawnym niepełnoletniego radnego (jeżeli dotyczy, to proszę podać swoje imię i nazwisko).

2. Zwrot kosztów za przejazd samochodem prywatnym.

Przejazd nastąpił samochodem marki (proszę podać markę samochodu):

o numerze rejestracyjnym (proszę podać numer rejestracyjny samochodu):

o pojemności skokowej silnika (proszę podać pojemność skokową silnika samochodu w cm³):

Jako informację o poniesionych kosztach przejazdu samochodem przedstawiam wyliczenie na podstawie iloczynu: liczby kilometrów przejechanych najkrótszą możliwą trasą oraz kosztu używania samochodu za 1 kilometr przebiegu pojazdu¹.

Liczba kilometrów z miejsca zamieszkania do miejsca docelowego (proszę wpisać właściwą liczbę):

x (znak mnożenia)

..... (proszę wpisać właściwą stawkę)

Wynik (proszę podać wynik) =

¹ Zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy (Dz. U. poz. 271, z 2004 r. poz. 2376, z 2007 r. poz. 1462, z 2011 r. poz. 308 oraz z 2023 r. poz. 5), koszt używania samochodu za 1 kilometr przebiegu trasy wynosi 0,89 zł dla samochodów osobowych o pojemności silnika do 900 cm³ lub 1,15 zł dla samochodów osobowych o pojemności silnika powyżej 900 cm³.

3. Zwrot kosztów za przejazd środkiem transportu publicznego.

Jako dokumentację odbytego przejazdu załączam do wniosku, np. bilet, rachunek, fakturę (proszę wymienić załączniki):

Proszę o dokonanie zwrotu kosztów przejazdów na poniższy numer rachunku bankowego (proszę podać numer rachunku bankowego i nazwę banku):

4. Dane kontaktowe:

adres e-mail (proszę podać adres e-mail):

(miejsowość, data i podpis wnioskodawcy)

KLAUZULA INFORMACYJNA

Administratorem danych osobowych jest Województwa Mazowieckie, dane kontaktowe: Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, tel. 22 5979 100, urzed_marszalkowski@mazovia.pl, [e-Doręczenia](#).

Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się mailowo na iod@mazovia.pl.

Dane osobowe:

- 1) radnego MSWM, rodzica/opiekuna prawnego reprezentującego radnego MSWM będą przetwarzane na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, wynikającego z art. 10b ust. 11 z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2025 r. poz. 581, z późn. zm.) w związku ze skierowanym przez Panią/Pana wnioskiem o zwrot kosztów przejazdu;
- 2) mogą zostać udostępnione podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom świadczącym obsługę administracyjno-organizacyjną Urzędu;
- 3) będą przechowywane nie dłużej niż to wynika z przepisów [ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach](#) - dostępnych m.in. na mazovia.pl, w zakładce [„Polityka prywatności”](#).

W granicach i na zasadach opisanych w przepisach prawa, przysługuje prawo:

- 1) żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania;
- 2) złożenia skargi do [Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych](#).

Podanie danych osobowych jest dobrowolne. Niepodanie danych może się wiązać z brakiem możliwości rozpatrzenia wniosku.