

Zarząd Województwa Mazowieckiego

Na podstawie art. 41 ust. 1 i 2 pkt 1, ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2020 r. poz. 1668), art. 4 ust. 1 pkt 2, art. 5 ust. 4 pkt 2, art. 11 ust. 1 pkt 1 i ust. 2, art. 13 i art. 15 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057), art. 21 pkt 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 1876 i 2369), uchwały nr 173/20 Sejmiku Województwa Mazowieckiego z dnia 15 grudnia 2020 r. w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Województwa Mazowieckiego na lata 2021–2038¹⁾ oraz uchwały nr 163/20 Sejmiku Województwa Mazowieckiego z dnia 15 grudnia 2020 r. w sprawie „Rocznego programu współpracy Województwa Mazowieckiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2021 rok”²⁾

ogłasza

otwarty konkurs ofert dla organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na realizację w latach 2021–2023 niektórych zadań publicznych Województwa Mazowieckiego w obszarze „Działalność na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym” w formie wsparcia realizacji zadania.

I. Rodzaj zadań i wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań:

Lp.	ZADANIE:	Wysokość środków publicznych (w zł)	Uwagi:
1.	Wsparcie samodzielności społecznej osób z zaburzeniami psychicznymi oraz ich rodzin	1 500 000, w tym: 1) w 2021 r. – 500 000 2) w 2022 r. – 500 000 3) w 2023 r. – 500 000	zadanie wieloletnie realizowane na podstawie umów 3-letnich
2.	Pomoc niemedywna dla rodzin z dziećmi w zakresie przeciwdziałania depresji, zaburzeń odżywiania oraz kompulsywnych zachowań związanych z używaniem nowych technologii	750 000, w tym: 1) w 2021 r. – 250 000 2) w 2022 r. – 250 000 3) w 2023 r. – 250 000	zadanie wieloletnie realizowane na podstawie umów 3-letnich

¹⁾ Zmienionej uchwałą nr 1/21 Sejmiku Województwa Mazowieckiego z dnia 26 stycznia 2021 r. oraz nr 6/21 z dnia 23 lutego 2021 r.

²⁾ Zmienionej uchwałą nr 5/21 Sejmiku Województwa Mazowieckiego z dnia 26 stycznia 2021 r.

3.	Wsparcie samodzielności społecznej osób dotkniętych chorobą Alzheimera i innymi chorobami otępiennymi oraz ich rodzin	360 000	zadanie realizowane na podstawie umów rocznych
4.	Pomoc niemedyczna – poradnictwo dla dzieci i młodzieży cierpiących na zaburzenia lękowo-depresyjne	300 000	zadanie realizowane na podstawie umów rocznych
5.	Pomoc niemedyczna dla rodzin z dziećmi i młodzieżą z zespołem Aspergera	300 000	zadanie realizowane na podstawie umów rocznych

Celem głównym realizacji zadań jest poprawa dobrostanu psychicznego mieszkańców Mazowsza ze szczególnym uwzględnieniem dostępu do zróżnicowanych form oparcia i pomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi, zaburzeniami rozwojowymi oraz zapobieganie ich stygmatyzacji.

Odbiorcami zadań publicznych są mieszkańcy województwa mazowieckiego.

Zadanie nr 1:

Celami realizacji zadania są:

- 1) poprawa jakości życia, poziomu funkcjonowania społecznego oraz integracji ze społecznością lokalną osób z zaburzeniami psychicznymi;
- 2) zintensyfikowanie działań profilaktycznych w zakresie oparcia społecznego dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- 3) zwiększenie dostępności i skuteczności dostępnych form wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- 4) wyznaczanie kierunków działań dla podmiotów i instytucji zajmujących się pomocą i oparciem społecznym dla osób z zaburzeniami psychicznymi.

Przykładowe rezultaty realizacji zadania publicznego:

- 1) liczba godzin udzielonego wsparcia psychologicznego, socjalnego, zawodowego, rodzinnego;
- 2) liczba osób korzystających z wyżej proponowanego wsparcia;
- 3) liczba przeprowadzonych szkoleń, konferencji, seminariów, liczba odbiorców itp.;
- 4) liczba wydanych informatorów, publikacji, plakatów, ulotek;
- 5) liczba powstałych grup wsparcia, samopomocowych, lokalnych koalicji, punktów konsultacyjnych, liczba osób, korzystających z wyżej wymienionej formy wsparcia.

Zadanie nr 2:

Celami realizacji zadania są:

- 1) poprawa jakości życia, poziomu funkcjonowania społecznego oraz integracji ze społecznością lokalną dzieci i młodzieży;
- 2) podniesienie poziomu wiedzy i świadomości na temat zjawiska chorób psychicznych wśród dzieci i młodzieży i ich skutków, zmiany postrzegania tych osób przez społeczeństwo;
- 3) zwiększenie dostępności i skuteczności dostępnych form wsparcia dla dzieci i młodzieży chorujących psychicznie;
- 4) wyznaczenie kierunków działań dla podmiotów i instytucji zajmujących się pomocą i oparciem społecznym dla dzieci i młodzieży z zaburzeniami psychicznymi.

Przykładowe rezultaty realizacji zadania publicznego:

- 1) liczba godzin udzielonego wsparcia np.: psychologa dziecięcego, terapeuty rodzinnego, pedagoga, terapeuty uzależnień itp., liczba odbiorców;
- 2) liczba przeprowadzonych szkoleń, liczba odbiorców szkoleń;
- 3) liczba utworzonych grup samopomocowych, grup wsparcia, liczba odbiorców;
- 4) liczba odbiorców kampanii społecznej.

Zadanie nr 3:

Celami realizacji zadania są:

- 1) poprawa jakości życia, poziomu funkcjonowania społecznego oraz integracji ze społecznością lokalną osób dotkniętych Chorobą Alzheimera i innymi chorobami otępiennymi oraz ich rodzin;
- 2) zwiększenie dostępności i skuteczności dostępnych form wsparcia osób dotkniętych Chorobą Alzheimera i innymi chorobami otępiennymi oraz ich rodzin;
- 3) podejmowanie działań zmierzających do nawiązania i wzmocnienia współpracy pomiędzy instytucjami realizującymi zadania z zakresu pomocy i oparcia społecznego dla osób dotkniętych Chorobą Alzheimera.

Przykładowe rezultaty realizacji zadania publicznego:

- 1) liczba odbiorców bezpośrednich i pośrednich kampanii społecznych, liczba wydanych informatorów, publikacji, plakatów, ulotek, liczba konferencji, seminariów, liczba odbiorców;
- 2) liczba godzin udzielonych konsultacji np.: psychologicznej, prawnej, socjalnej, zawodowej, liczba odbiorców.

Zadanie nr 4:

Celami realizacji zadania są:

- 1) poprawa jakości życia, poziomu funkcjonowania społecznego oraz integracji ze społecznością lokalną dzieci i młodzieży z zaburzeniami lękowo-depresyjnymi;
- 2) podniesienie poziomu wiedzy i świadomości rodziców, opiekunów, pracowników oświaty oraz pomocy społecznej na temat zjawiska zaburzeń lękowych i depresyjnych wśród dzieci i młodzieży, ich przyczyn i skutków krótko i długoterminowych, w tym przyczyn i mechanizmów psychospołecznych prowadzących do prób samobójczych oraz sposobów zapobiegania im;
- 3) zwiększenie dostępności i skuteczności dostępnych form wsparcia, poradnictwa dla dzieci i młodzieży cierpiących na zaburzenia lękowo-depresyjne;
- 4) wyznaczenie kierunków działań dla podmiotów i instytucji zajmujących się pomocą i oparciem społecznym dla dzieci i młodzieży z zaburzeniami lękowo-depresyjnymi;
- 5) podniesienie świadomości społeczeństwa na temat występowania zaburzeń lękowo-depresyjnych u dzieci i młodzieży mogących prowadzić do prób samobójczych.

Przykładowe rezultaty realizacji zadania publicznego:

- 1) liczba godzin udzielonego poradnictwa i wsparcia np.: psychologa dziecięcego, terapeuty, pedagoga, terapeuty uzależnień itp., liczba odbiorców;
- 2) liczba przeprowadzonych szkoleń, warsztatów, kampanii społecznych, liczba odbiorców szkoleń, warsztatów, kampanii społecznych;
- 3) liczba utworzonych grup samopomocowych, grup wsparcia, liczba odbiorców;
- 4) liczba opracowanych i upowszechnianych biuletynów, materiałów informacyjnych mających na celu poszerzenie świadomości społecznej na temat depresji wśród dzieci i młodzieży oraz możliwości uzyskania m.in. regionalnej pomocy: psychologicznej, prawnej, socjalnej, zawodowej, rodzinnej.
- 5) liczba odbiorców kampanii społecznej.

Zadanie nr 5:**Celami realizacji zadania są:**

- 1) promowanie i wspieranie ruchów samopomocowych, konsultacji, grup wsparcia i programów psychoedukacji dla dzieci i młodzieży;
- 2) zapewnienie dzieciom i młodzieży dostępu do zajęć rewalidacyjnych i rewalidacyjno-wychowawczych;
- 3) organizacja zajęć dla dzieci i poradnictwo dla rodzin wymagających wsparcia;
- 4) podtrzymywanie i rozwijanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego aktywnego życia młodzieży z zespołem Aspergera;
- 5) promowanie zapobiegania stygmatyzacji dzieci i młodzieży z zespołem Aspergera i zmiany niechętnych wobec nich postaw w szczególności w grupach rówieśniczych.

Przykładowe rezultaty realizacji zadania publicznego:

- 1) liczba godzin konsultacji psychologicznych, liczba beneficjentów, którym udzielana jest pomoc psychologiczna dzieciom i młodzieży z zespołem Aspergera;
- 2) liczba przeprowadzonych warsztatów, liczba uczestników tj. osób i rodzin biorących udział w warsztatach promujących różne formy wsparcia osób z zespołem Aspergera;
- 3) liczba przeprowadzonych konsultacji, liczba uczestników konsultacji psychologicznych z zakresu wstępnego diagnozowania pod kątem występowania zespołu Aspergera;
- 4) przeprowadzenie kampanii społecznej (liczba odbiorców bezpośrednich i pośrednich).

Planowany poziom osiągnięcia rezultatów realizacji zadań w ofercie powinien zostać określony zarówno w sposób konkretny, policzalny i mierzalny, jak również jakościowy (specyficzny dla danego zadania publicznego).

Informacje ogólne specyfikujące zadanie:

Założenia zadań publicznych zostały opracowane w oparciu o „Strategię Polityki Społecznej Województwa Mazowieckiego na lata 2014–2020”¹ w zakresie długotrwałej lub ciężkiej choroby, „Roczny program współpracy Województwa Mazowieckiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku

¹ <http://bip.mcps.com.pl/wp-content/uploads/sites/2/2018/12/strategia-polityki-spolecznej.pdf>

publicznego i o wolontariacie na 2021 rok² oraz Wojewódzki Program Pomocy i Oparcia Społecznego dla Osób z Zaburzeniami Psychicznymi na lata 2018–2022.

Informacje szczegółowe specyfikujące zadanie:

Zadanie nr 1:

Wsparcie samodzielności społecznej osób z zaburzeniami psychicznymi oraz ich rodzin – zadanie realizowane na podstawie umów 3-letnich, polegające na udzielaniu długofalowego wsparcia w celu ułatwienia samodzielnego funkcjonowania w społeczności lokalnej osób chorujących psychicznie, osób po doświadczeniu kryzysu psychicznego oraz ich rodzin i opiekunów. Dodatkowe punkty w ramach oceny merytorycznej kryteriów wynikających ze specyfiki zadania konkursowego przyznawane będą za:

- 1) udział osób z niepełnosprawnościami w realizacji zadania (+ 5 pkt);
- 2) nawiązanie współpracy partnerskiej (od +1 pkt do +3 pkt) – współpraca partnerska³ z ŚDS, WTZ, grupą samopomocową, grupą wsparcia, OIK, itp.:
 - a) +1 pkt za 1 wskazany podmiot wraz z określeniem zakresu współpracy,
 - b) +2 pkt za 2 wskazane podmioty wraz z określeniem zakresu współpracy,
 - c) +3 pkt za 3 lub więcej wskazane podmioty wraz z określeniem zakresu współpracy;
- 3) utworzenie grupy wspierającej (+2 pkt): grupa wspierająca rozumiana jako grupa wsparcia, grupa samopomocowa, lokalna koalicja na rzecz wsparcia osób chorujących psychicznie, punkt konsultacyjny;
- 4) elementy kampanii informacyjnej/programu destygmatyzacji (od 0 pkt do +4 pkt) – wykazanie w ofercie elementów kampanii zapobiegającej stygmatyzacji osób z zaburzeniami psychicznymi i zmieniającej niechętnych wobec nich postaw społecznych.
- 5) doświadczenie we współpracy z jednostkami organizacyjnymi pomocy społecznej (+1 pkt) – charakter wykazanej współpracy powinien być zbieżny z przedmiotem zadania;

Zadanie nr 2:

Pomoc niemedyczna dla rodzin z dziećmi w zakresie przeciwdziałania depresji, zaburzeń odżywiania oraz kompulsywnych zachowań związanych z używaniem nowych technologii – zadanie realizowane na podstawie umów 3-letnich, polegające na wsparciu i rozwoju form działań oraz usług dla rodzin z dziećmi w depresji, z zaburzeniami odżywiania oraz kompulsywnymi zachowaniami związanymi z używaniem nowych technologii. Dodatkowe punkty w ramach oceny merytorycznej kryteriów wynikających ze specyfiki zadania konkursowego przyznawane będą za:

- 1) udział osób z niepełnosprawnościami w realizacji zadania (+ 5 pkt);

² <https://www.dialog.mazovia.pl/wspolpraca/program-wspolpracy>

³ Oferent deklarujący nawiązanie współpracy partnerskiej zobowiązany będzie do zawarcia porozumienia o współpracy pomiędzy stronami (oferentem a partnerem), ze wskazaniem nazwy zadania publicznego, podziałem ról oraz podpisanego w trakcie realizacji zadania publicznego przez upoważnione osoby reprezentujące strony.

- 2) nawiązanie współpracy partnerskiej (od +1 pkt do +3 pkt) – współpraca partnerska⁴ z poradniami psychologiczno-pedagogicznymi, poradniami zdrowia psychicznego, ośrodkami socjoterapeutycznymi, ośrodkami szkolno-wychowawczymi, grupą samopomocową, grupą wsparcia, OIK, itp.:
 - a) +1pkt za 1 wskazany podmiot wraz z określeniem zakresu współpracy,
 - b) +2 pkt za 2 wskazane podmioty wraz z określeniem zakresu współpracy,
 - c) +3 pkt za 3 lub więcej wskazane podmioty wraz z określeniem zakresu współpracy;
- 3) utworzenie grupy wspierającej (+2 pkt) – grupa wspierająca rozumiana jako grupa wsparcia, grupa samopomocowa, lokalna koalicja na rzecz wsparcia osób chorujących psychicznie, punkt konsultacyjny;
- 4) elementy kampanii informacyjnej/programu destygmatyzacji (od 0 pkt do +3 pkt) – wykazanie w ofercie elementów kampanii zapobiegającej stygmatyzacji osób z zaburzeniami psychicznymi i zmieniającej niechętnych wobec nich postaw społecznych;
- 5) bezpośrednie działania na terenie gmin wiejskich (od +1 pkt do +2 pkt):
 - a) +1 pkt za bezpośrednie działanie na terenie 1 gminy wiejskiej,
 - b) +2 pkt za bezpośrednie działanie na terenie 2 lub więcej gmin wiejskich.

Zadanie nr 3:

Wsparcie samodzielności społecznej osób dotkniętych Chorobą Alzheimera i innymi chorobami otępiennymi oraz ich rodzin – zadanie realizowane na podstawie umów rocznych, polegające na wsparciu osób dotkniętych Chorobą Alzheimera i innymi chorobami otępiennymi oraz ich rodzin i opiekunów. Dodatkowe punkty w ramach oceny merytorycznej kryteriów wynikających ze specyfiki zadania konkursowego przyznawane będą za:

- 1) udział osób z niepełnosprawnościami w realizacji zadania (+ 5 pkt);
- 2) nawiązanie współpracy partnerskiej (od +1 pkt do +3 pkt) – współpraca partnerska⁵ z ŚDS, WTZ, grupą samopomocową, grupą wsparcia, OIK:
 - a) +1 pkt za 1 wskazany podmiot wraz z określeniem zakresu współpracy,
 - b) +2 pkt za 2 wskazane podmioty wraz z określeniem zakresu współpracy,
 - c) +3 pkt za 3 lub więcej wskazane podmioty wraz z określeniem zakresu współpracy;
- 3) utworzenie grupy wspierającej (+2 pkt) – grupa wspierająca rozumiana jako grupa wsparcia, grupa samopomocowa, lokalna koalicja na rzecz wsparcia osób chorujących psychicznie, punkt konsultacyjny;

⁴ Oferent deklarujący nawiązanie współpracy partnerskiej zobowiązany będzie do zawarcia porozumienia o współpracy pomiędzy stronami (oferentem a partnerem), ze wskazaniem nazwy zadania publicznego, podziałem ról oraz podpisanego w trakcie realizacji zadania publicznego przez upoważnione osoby reprezentujące strony.

⁵ Jw.

- 4) bezpośrednie działania na terenie gmin wiejskich (od +1 pkt do +4 pkt) – +1 pkt za bezpośrednie działanie na terenie każdej kolejnej gminy wiejskiej, maksymalnie oferent otrzyma 4 pkt;
- 5) ujęcie w ofercie szkolenia dla kadr instytucji pomocy społecznej i aktywnej integracji (+1 pkt).

Zadanie nr 4:

Pomoc niemedyczna – poradnictwo dla dzieci i młodzieży cierpiących na zaburzenia lękowo-depresyjne – zadanie realizowane na podstawie umów rocznych, polegające na wsparciu i rozwoju form działań, w tym różnego rodzaju poradnictwa oraz usług społecznych dla rodzin z dziećmi i młodzieżą z zaburzeniami lękowo-depresyjnymi oraz na upowszechnieniu wiedzy wśród społeczności lokalnej i regionalnej na temat problemu i jego możliwych skutków. Dodatkowe punkty w ramach oceny merytorycznej kryteriów wynikających ze specyfiki zadania konkursowego przyznawane będą za:

- 1) udział osób z niepełnosprawnościami w realizacji zadania (+ 5 pkt);
- 2) powołanie się w ofercie na dokumenty strategiczne wymienione w ogłoszeniu konkursowym poprzez wskazanie w ofercie realizowanych rodzajów działań i wskaźników ich realizacji, wpisujących się w założenia Wojewódzkiego Programu Pomocy i Oparcia Społecznego dla Osób z Zaburzeniami Psychicznymi na lata 2018–2022 (od 0 pkt do +4 pkt):
 - a) +2 pkt za opracowanie i upowszechnianie biuletynów, materiałów informacyjnych na temat możliwości uzyskania m.in. pomocy: psychologicznej, prawnej, socjalnej, zawodowej, rodzinnej.
 - b) +2 pkt za inicjowanie i wspieranie funkcjonowania telefonów zaufania prowadzących wsparcie i poradnictwo dla dzieci i młodzieży z zaburzeniami lękowo-depresyjnymi (samookalczających się, będących w zagrożeniu suicydalnym);
- 3) utworzenie grupy wspierającej (+2 pkt) – grupa wspierająca rozumiana jako grupa wsparcia, grupa samopomocowa, lokalna koalicja na rzecz wsparcia osób chorujących psychicznie, punkt konsultacyjny, z ukierunkowaniem na dzieci i młodzież z zaburzeniami lękowo-depresyjnymi (samookalczające się, będące w zagrożeniu suicydalnym);
- 4) elementy kampanii informacyjnej/programu destygmatyzacji (od 0 pkt do +3 pkt) – wykazanie w ofercie elementów kampanii społecznej zapobiegającej stygmatyzacji młodych osób z zaburzeniami psychicznymi oraz upowszechniającej wiedzę na temat krótko- i długofalowych skutków ciężkich zaburzeń lękowo-depresyjnych u młodych osób, mogących prowadzić do zagrożenia suicydalnego lub rzutować na późniejsze życie w wieku dorosłym;
- 5) bezpośrednie działania na terenie gmin wiejskich (+1 pkt)

Zadanie nr 5:

Pomoc niemedyczna dla rodzin z dziećmi i młodzieżą z zespołem Aspergera – zadanie realizowane na podstawie umów rocznych, polegające na wsparciu i rozwoju form działań skierowanych na wsparcie samodzielności społecznej dzieci i młodzieży z zespołem

Aspergera oraz ich rodzin. W szczególności zadanie ukierunkowane jest na działania z zakresu:

- 1) treningu radzenia sobie z emocjami;
- 2) psychoterapii behawioralno-poznawczej;
- 3) terapii umiejętności społecznych;
- 4) nauki nawyków oraz schematów;
- 5) terapii wzmacniającej oraz wsparcia sposobu myślenia.

Dodatkowe punkty w ramach oceny merytorycznej kryteriów wynikających ze specyfiki zadania konkursowego przyznawane będą za:

- 1) udział osób z niepełnosprawnościami w realizacji zadania (+ 5 pkt);
- 2) stworzenie każdej kolejnej grupy wiekowej wsparcia 1 pkt (maksymalnie 2 pkt);
- 3) stworzenie każdej kolejnej grupy wsparcia rodziców 1 pkt (maksymalnie 2 pkt);
- 4) ujęcie w ofercie elementów kampanii społecznej (od 1 pkt do 3 pkt): wykazanie w ofercie opisu elementów kampanii społecznej zapobiegającej stygmatyzacji i zmieniającej niechętnie postawy społeczne wobec dzieci i młodzieży z zespołem Aspergera oraz ich rodzin, punktacja zależy od zasięgu kampanii, oraz opisu merytorycznego założeń kampanii;
- 5) ujęcie w ofercie przeprowadzenia szkolenia dla kadr instytucji pomocy społecznej i aktywnej integracji (maksymalnie 2 pkt – punktacja zależy od skali szkolenia, opisu założeń szkolenia oraz wskazania potencjalnych efektów);
- 6) wskazanie trwałości realizowanych działań po zakończeniu projektu (1 pkt).

UWAGA: Zaleca się, by informacje dotyczące dodatkowych punktów w ramach oceny merytorycznej kryteriów wynikających ze specyfiki zadania konkursowego zawarte były (opisane bezpośrednio, czytelnie i syntetycznie) w pkt VI oferty.

Przyznanie punktów za współpracę partnerską wymaga podania zakresu tej współpracy w ofercie. Na etapie realizacji zadania konieczne będzie zawarcie porozumienia. Partner traktowany jest jako podmiot niebędący stroną umowy, ponadto udział partnera w realizacji zadania nie jest traktowany jako złożenie oferty wspólnej.

II. Zasady przyznawania dotacji

1. Wnioskowana kwota dotacji nie może przekraczać **90% sumy wszystkich kosztów realizacji zadania**.
2. W ramach dotacji będą finansowane wyłącznie koszty bezpośrednio związane z realizacją zadania.
3. **Koszty administracyjne** związane z realizacją zadania nie mogą w ofercie przekraczać **30%** sumy wszystkich kosztów realizacji zadania.
4. Oferent biorący udział w konkursie jest zobowiązany do zapoznania się z dokumentem „Zasady przyznawania i rozliczania dotacji z budżetu Województwa Mazowieckiego przyznawanych organizacjom pozarządowym oraz podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie”.
5. Szczegółowe informacje na temat kosztów możliwych do dofinansowania w ramach dotacji dostępne są w dokumencie, o którym mowa w punkcie II.4.

6. W pkt III.6 oferty należy obowiązkowo wypełnić tabelę „Dodatkowe informacje dotyczące rezultatów realizacji zadania publicznego”.
7. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
8. W przypadku przyznania oferentowi dotacji niższej niż wnioskowana konieczna będzie aktualizacja oferty. Podczas aktualizacji oferty nie jest dopuszczalne wprowadzanie do zestawienia kosztów innych pozycji niż wskazane w złożonej ofercie.
9. W trakcie realizacji zadania dopuszczalne będzie dokonywanie przesunięć pomiędzy poszczególnymi kosztami określonymi w ofercie w zestawieniu kosztów realizacji zadania. Dopuszczalne będzie zwiększenie poszczególnego kosztu nie więcej niż o 25% jego wysokości. Zmiany wykraczające ponad wskazany limit dokonywane mogą być wyłącznie za zgodą Zleceniodawcy po uprzednim aneksowaniu umowy.
10. Jeśli w „Kalkulacji przewidywanych kosztów na rok 2021” zawarte są informacje o kosztach pochodzących z wkładu osobowego lub wkładu rzeczowego, zaleca się ich szczegółowe opisanie w pkt IV.2, oferty. Brak szczegółowego opisu będzie skutkowało niższą oceną merytoryczną przy ocenie wkładu rzeczowego (np. sprzęt, lokal) i osobowego (świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków).
11. W pkt IV.1 oferty poza informacją o wcześniejszej działalności oferenta w zakresie, którego dotyczy zadanie publiczne, dodatkowo zaleca się wykazanie doświadczenia we współpracy z Mazowieckim Centrum Polityki Społecznej w realizacji zadań publicznych w latach poprzednich. Doświadczenie we współpracy z Mazowieckim Centrum Polityki Społecznej w realizacji zadań publicznych w latach poprzednich będzie oceniane na etapie oceny merytorycznej oferty pod kątem rzetelności i terminowości.

III. Warunki rozliczenia realizacji zadania publicznego

1. Rozliczenie dotacji odbywać się będzie w oparciu o weryfikację poziomu osiągnięcia zakładanych w ofercie rezultatów realizacji zadania publicznego oraz stopnia realizacji zaplanowanych w ofercie działań.
2. Weryfikacja poziomu osiągnięcia zakładanych rezultatów i działań odbywała się będzie na podstawie danych wskazanych w sprawozdaniu z realizacji zadania.
3. Sprawozdanie z realizacji zadania zostanie zaakceptowane a dotacja rozliczona, jeżeli wszystkie działania w ramach zadania publicznego zostały zrealizowane, a poziom osiągnięcia każdego z zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego wyniesie nie mniej niż 80% poziomu założonego w ofercie.
4. W przypadku, gdy:
 - 1) nie wszystkie działania w ramach zadania publicznego zostaną zrealizowane lub poziom osiągnięcia jednego lub więcej zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego wyniesie mniej niż 80% poziomu założonego w ofercie,
 - 2) wszystkie działania w ramach zadania publicznego zostaną zrealizowane, a poziom osiągnięcia jednego lub więcej zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego wyniesie mniej niż 80% poziomu założonego w ofercie, Zleceniodawca po analizie dokumentacji przedstawionej przez Zleceniobiorcę, rozliczy dotację lub kierując się zasadą proporcjonalności ustali kwotę dotacji podlegającą zwrotowi.
5. Ewentualny zwrot części lub całości dotacji dokonywany będzie zgodnie z zasadami określonymi w dokumencie „Zasady przyznawania i rozliczania dotacji z budżetu Województwa Mazowieckiego przyznawanych organizacjom pozarządowym oraz podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie”.

IV. Termin i warunki realizacji zadania

1. Zadanie musi być realizowane na rzecz mieszkańców województwa mazowieckiego.

2. Terminy oraz warunki realizacji zadania będą każdorazowo określone w umowie.
3. Planowana data rozpoczęcia realizacji zadania nie może być wcześniejsza niż spodziewany termin rozstrzygnięcia konkursu określony w punkcie VI.10. Planowana data zakończenia zadania nie może być późniejsza niż **30 listopada 2021 r.** dla zadania realizowanego na podstawie umowy rocznej i **30 listopada 2023 r.** dla zadania realizowanego na podstawie umowy 3-letniej.

V. Termin i warunki składania ofert

1. Termin składania ofert wyznacza się od **4 do 25 marca 2021 r.**
2. Oferty należy składać poprzez generator ofert konkursowych w serwisie Witkac.pl, dostępny na stronie <http://konkursyngo.mcps.com.pl>. Procedura uzyskania dostępu do Generatora, przygotowania i złożenia oferty opisana została w podrozdziale 1.4.1. w dokumencie, o którym mowa w punkcie II.4.
3. Generator ofert konkursowych uniemożliwia edycję lub wycofanie oferty po jej złożeniu. W przypadku chęci wycofania oferty złożonej w generatorze (przed upływem terminu składania ofert), należy dostarczyć do Mazowieckiego Centrum Polityki Społecznej oświadczenie o wycofaniu oferty.
4. Oferent może złożyć nie więcej **niż 2 oferty** w konkursie, o ile każda dotyczy innego zadania będącego jego przedmiotem. Maksymalna kwota dofinansowania dla jednej oferty wynosi:
 - 1) dla zadania nr 1:
 - a) 85 000 zł w 2021 r.,
 - b) 85 000 zł w 2022 r.,
 - c) 85 000 zł w 2023 r.;
 - 2) dla zadania nr 2:
 - a) 50 000 zł w 2021 r.,
 - b) 50 000 zł w 2022 r.,
 - c) 50 000 zł w 2023 r.;
 - 3) dla zadania nr 3 – 36 000 zł w 2021 r.;
 - 4) dla zadania nr 4 – 50 000 zł w 2021 r.;
 - 5) dla zadania nr 5 – 60 000 zł w 2021 r.

UWAGA: Zarząd Województwa Mazowieckiego zastrzega sobie możliwość zmiany kwot dotacji dotyczących umów 3-letnich w latach 2022 oraz 2023.

VI. Terminy i tryb wyboru oferty

1. W okresie między **29 marca a 2 kwietnia 2021 r.** na stronie internetowej www.dialog.mazovia.pl – zakładka „Konkursy ofert” oraz w systemie Witkac.pl zostaną zamieszczone wyniki oceny formalnej, ze wskazaniem wszystkich ofert złożonych w konkursie, w tym ofert niespełniających wymogów formalnych wraz z podaniem rodzaju błędu oraz informację o możliwości, trybie i terminach składania zastrzeżeń do wyników oceny formalnej.
2. Oferent, którego oferta nie spełnia wymogów formalnych, ma możliwość w ciągu 7 dni następujących po dniu opublikowania wyników oceny formalnej ofert, złożenia zastrzeżenia do negatywnego wyniku oceny formalnej w sytuacji, gdy uznaje, że jego oferta została przygotowana prawidłowo.
3. Zastrzeżenie do negatywnego wyniku oceny formalnej należy złożyć w jeden z wymienionych niżej sposobów:

- 1) osobiście w godzinach: 8.00–16.00 w kancelarii Mazowieckiego Centrum Polityki Społecznej, Warszawa, ul. Grzybowska 80/82, 00-844 Warszawa I piętro, pokój nr 125a;
 - 2) za pośrednictwem poczty lub poczty kurierskiej na adres: Warszawa, ul. Grzybowska 80/82, 00-844 Warszawa – o zachowaniu terminu złożenia zastrzeżenia decyduje data stempla pocztowego lub data nadania;
 - 3) za pomocą profilu zaufanego ePUAP zgodnie z zasadami opisanymi na stronie <http://bip.mcps.com.pl/sposoby-przyjmowania-i-zalatwiania-spraw/epuap/>.
4. Zastrzeżenia będą rozpatrzone przez komisję konkursową opiniującą oferty. Ostateczna informacja o ofertach odrzuconych na etapie oceny formalnej zostanie opublikowana wraz z rozstrzygnięciem konkursu. Oferenci, których zastrzeżenia zostaną rozpatrzone negatywnie, po rozstrzygnięciu konkursu otrzymają informację na piśmie wraz z uzasadnieniem negatywnego rozpatrzenia zastrzeżenia.
 5. Oceny merytorycznej ofert dokona komisja konkursowa opiniująca oferty powołana przez Zarząd Województwa Mazowieckiego. Komisja konkursowa opiniująca oferty będzie kierowała się kryteriami podanymi w punkcie VII.2 ogłoszenia.
 6. Oferty, które w toku oceny merytorycznej uzyskają mniej niż **60 punktów**, nie mogą być rekomendowane do uzyskania dotacji.
 7. Konkurs rozstrzyga Zarząd Województwa Mazowieckiego w formie uchwały, po zapoznaniu się z opinią komisji konkursowej.
 8. Komisja kończy działalność po podjęciu przez Zarząd Województwa Mazowieckiego uchwały w sprawie wyboru ofert i przyznania dotacji.
 9. Ogłoszenie o rozstrzygnięciu konkursu zostanie zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej, www.bip.mazovia.pl, na stronie internetowej Województwa Mazowieckiego, www.mazovia.pl, na stronie internetowej www.dialog.mazovia.pl w zakładce „Konkursy ofert”, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Mazowieckiego Centrum Polityki Społecznej, na stronie internetowej www.mcps.com.pl. Ponadto oferenci zostaną powiadomieni pisemnie o przyznaniu dotacji.
 10. Przewidywany termin rozstrzygnięcia konkursu: **19 maja 2021 r.**
 11. W przypadku rezygnacji oferenta/oferentów z realizacji zadania i odstąpienia od podpisania umowy, na podstawie zmiany uchwały Zarządu Województwa Mazowieckiego w sprawie rozstrzygnięcia konkursu, możliwe jest przyznanie dotacji oferentowi/oferentom, którzy uzyskali na liście rankingowej kolejno najwyższą ocenę/najwyższe oceny.
 12. W przypadku gdy niemożliwe jest przekazanie dotacji z uwagi na brak rekomendowanych ofert w związku z niewystarczającą liczbą złożonych w konkursie ofert lub na podstawie pkt VI.6 i VI.11 niniejszego ogłoszenia, pozostałe środki (w wysokości pozwalającej na realizację zadania) zostaną przeznaczone na wsparcie lub powierzenie realizacji zadania publicznego/zadań publicznych w trybie określonym w art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

VII. Kryteria wyboru ofert

1. Oferta nie zostanie dopuszczona do oceny merytorycznej w sytuacji kiedy nie zostaną spełnione kryteria formalne:

Rodzaj kryterium formalnego	Informacja o sposobie postępowania w przypadku niespełnienia kryterium formalnego
-----------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------

Oferent spełnia wymogi ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w zakresie podmiotu uprawnionego do udziału w otwartym konkursie ofert	Możliwość złożenia zastrzeżenia do oceny formalnej
Forma złożenia oferty jest zgodna z formą określoną w ogłoszeniu konkursowym	Możliwość złożenia zastrzeżenia do oceny formalnej
Oferta została złożona w terminie wskazanym w ogłoszeniu o konkursie	Możliwość złożenia zastrzeżenia do oceny formalnej
Oferta nie przekracza określonego w ogłoszeniu konkursowym limitu ofert możliwych do złożenia przez jednego oferenta	Możliwość złożenia zastrzeżenia do oceny formalnej

2. W trakcie oceny merytorycznej będą uwzględniane następujące kryteria:

Kryterium oceny	Maksymalna ocena punktowa	Przyznana ocena punktowa
<p>Ocena możliwości realizacji zadania publicznego, w szczególności:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ocena czy i w jakim stopniu działania zaproponowane w ofercie przyczynią się do osiągnięcia celów realizacji zadania publicznego wskazanych w ogłoszeniu konkursowym, 2) ocena czy planowane rezultaty są spójne z planowanymi działaniami oraz jakie są planowany poziom rezultatu oraz sposób mierzenia, 3) ocena właściwego doboru grupy docelowej i proponowanego sposobu rozwiązywania jej problemów/zaspokajania potrzeb, 4) ocena adekwatności zaproponowanych działań i ich opisu do zakresu zadania konkursowego. 	do 30 punktów	
<p>Ocena proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacje osób uczestniczących w realizacji zadania, w szczególności:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ocena potencjału organizacyjnego oferenta (oferentów) i jego dotychczasowych doświadczeń do zakresu realizacji zadania, 2) ocena sposobu zarządzania realizacją zadania (w tym czytelność podziału obowiązków), 3) ocena kwalifikacji i doświadczenia personelu proponowanego do realizacji zadania, 4) ocena rzetelności i terminowości oraz sposobu rozliczenia środków na realizację zadań publicznych w dwóch latach poprzednich. 	do 25 punktów	

<p>Ocena kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym udział wkładu własnego (środków finansowych własnych lub pochodzących z innych źródeł), w szczególności:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ocena niezbędności wydatków do realizacji zadania i osiągnięcia jego celów, 2) ocena prawidłowości sporządzenia kosztorysu i kwalifikowalności kosztów, 3) ocena zgodności proponowanych stawek jednostkowych ze stawkami rynkowymi, 4) ocena racjonalności i efektywności zaplanowanych wydatków. 	<p>do 20 punktów</p>	
<p>Ocena wkładu rzeczowego (np. sprzęt, lokal) i osobowego (świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków), w szczególności:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ocena potencjału technicznego, w tym sprzętowego, warunków lokalowych, sposobu ich wykorzystania, w tym wsparcie oferenta w tym zakresie przez partnerów, 2) ocena wkładu własnego osobowego (świadczenia wolontariuszy lub praca społeczna członków) i sposób jego wykorzystania (wyraźnie należy to wskazać w pkt. IV.2 oferty). 	<p>do 10 punktów</p>	

<p>Ocena innych kryteriów wynikających ze specyfiki zadania konkursowego, w szczególności:</p> <p>Dla zadania nr 1:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) zaplanowanie w ofercie udziału w realizacji zadania osób z niepełnosprawnościami (5 pkt); 2) nawiązanie współpracy partnerskiej (od 1 pkt do 3 pkt); 3) utworzenie grupy wspierającej (2 pkt); 4) elementy kampanii informacyjnej/programu destygmatyzacji (od 0 pkt do 4 pkt); 5) doświadczenie we współpracy z jednostkami organizacyjnymi pomocy społecznej (1 pkt). <p>Dla zadania nr 2:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) zaplanowanie w ofercie udziału w realizacji zadania osób z niepełnosprawnościami (5 pkt); 2) nawiązanie współpracy partnerskiej (od 1 pkt do 3 pkt); 3) utworzenie grupy wspierającej (2 pkt); 4) elementy kampanii informacyjnej/programu destygmatyzacji (od 0 pkt do 3 pkt); 5) bezpośrednie działania na terenie gmin wiejskich (od 1 pkt do 2 pkt); <p>Dla zadania nr 3:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) zaplanowanie w ofercie udziału w realizacji zadania osób z niepełnosprawnościami (5 pkt); 2) nawiązanie współpracy partnerskiej (od 1 pkt do 3 pkt); 3) utworzenie grupy wspierającej (2 pkt); 4) bezpośrednie działania na terenie gmin wiejskich (od 1 pkt do 4 pkt); 5) szkolenia dla kadr instytucji pomocy społecznej i aktywnej integracji (1 pkt). <p>Dla zadania nr 4:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) zaplanowanie w ofercie udziału w realizacji zadania osób z niepełnosprawnościami (5 pkt); 2) Wskazanie w ofercie realizacji rodzajów działań i wskaźników ich realizacji wpisujących się w dokumenty strategiczne (od 0 pkt do +4 pkt): <ol style="list-style-type: none"> a) +2 pkt za opracowanie i upowszechnianie biuletynów, materiałów informacyjnych na temat możliwości uzyskania m.in. pomocy: psychologicznej, prawnej, socjalnej, zawodowej, rodzinnej, b) +2 pkt za inicjowanie i wspieranie funkcjonowania telefonów zaufania prowadzących wsparcie i poradnictwo dla dzieci i młodzieży z zaburzeniami lękowo-depresyjnymi (samookalających się, będących w zagrożeniu suicydalnym); 3) utworzenie grupy wspierającej (2 pkt); 4) elementy kampanii informacyjnej/programu destygmatyzacji (od 0 pkt do 3 pkt); 5) bezpośrednie działania na terenie gmin wiejskich (+1 pkt); 	<p>do 15 punktów</p>	
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------	--

<p>Dla zadania nr 5:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) zaplanowanie w ofercie udziału w realizacji zadania osób z niepełnosprawnościami (5 pkt); 2) 1 pkt za stworzenie każdej kolejnej grupy wiekowej wsparcia (maksymalnie 2 pkt); 3) 1 pkt za stworzenie każdej kolejnej grupy wsparcia rodziców (maksymalnie 2 pkt); 4) elementy kampanii społecznej (od 1 pkt do 3 pkt): wykazanie w ofercie elementów kampanii społecznej zapobiegającej stygmatyzacji i zmieniającej niechętnie postawy społeczne wobec dzieci i młodzieży z zespołem Aspergera oraz ich rodzin, punktacja zależy od zasięgu kampanii, oraz opisu merytorycznego założeń kampanii; 5) ujęcie w ofercie szkolenia dla kadr instytucji pomocy społecznej i aktywnej integracji (maksymalnie 2 pkt – punktacja zależy od skali szkolenia, oraz opisu założeń szkolenia, oraz wskazania potencjalnych efektów). 6) wskazanie trwałości realizowanych działań po zakończeniu projektu + 1pkt 		
Liczba punktów ogółem	100	do uzupełnienia

VIII. Informacja o zrealizowanych przez Województwo Mazowieckie w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzedzającym zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi dotacji

W roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert Województwo Mazowieckie nie zlecało realizacji zadań publicznych w obszarze „Działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym”.

W roku 2020 Województwo Mazowieckie zrealizowało konkurs ofert obejmujący zadania w obszarze „Działalność na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym”, w którym kwota przyznanych dotacji na zadania dotyczące pomocy i oparcia społecznego dla osób z zaburzeniami psychicznymi wyniosła 5 595 310,10 zł, z czego na realizację zadań rocznych 1 715 238,90 zł oraz 3 880 071,20 zł na realizację zadań trzyletnich.

Dodatkowych informacji udzielają pracownicy Mazowieckiego Centrum Polityki Społecznej – Wydział Programów Społecznych, tel. 22 376 85 72, 22 376 85 73, 22 376 85 71.