

p.p. Robyga
20.02.2026



MAZOWIECKIE CENTRUM
POLITYKI SPOŁECZNEJ

2026-02-19

3540

W PŁY N E O

Liczba załączników

Podpis

Emilia Oniszk

WZÓR

Załączniki do rozporządzenia
Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku
Publicznego z dnia 24 października 2018 r. (poz. 2055)

Załącznik nr 1

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Mazowieckie Centrum Polityki Społecznej
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Działalność na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	Nazwa oferenta: Stowarzyszenie Centrum Aktywności Lokalnej Forma prawna: stowarzyszenie rejestrowe KRS: 0000835798 NIP: 531 17 08 146 Adres siedziby: Stare Gniewniewice 15, 05-155 Leoncin e-mail: calstowarzyszenie@gmail.com numer telefonu: 517 958 595
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Joanna Rak Tel. 517 958 595 e-mail: calstowarzyszenie@gmail.com

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Wigilijne Spotkanie Seniorów		
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	16.11.2026	Data zakończenia 31.12.2026
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)	Zadanie publiczne „Wigilijne spotkanie seniorów” zaplanowane jest na 17 grudnia 2026 r. w świetlicy wiejskiej w Leoncinie. Wydarzenie skierowane jest do seniorów z powiatu nowodworskiego oraz całego województwa mazowieckiego. Zadanie będzie polegało na organizacji uroczystego spotkania wigilijnego dla 60 osób, podczas którego seniorzy: zasiądą do wspólnej wieszery wigilijnej, będą wspólnie kolędować oraz otrzymają drobne upominki jako wyraz pamięci i szacunku.		

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

Spotkanie będzie miało charakter wyjątkowy, ponieważ Święta Bożego Narodzenia od wieków są symbolem wspólnoty, rodzinnego ciepła i dzielenia się dobrem. Niestety, dla wielu seniorów to czas szczególnie trudny – brak bliskich, ograniczone kontakty społeczne czy choroby sprawiają, że okres ten bywa przeżywany w samotności. Organizacja wspólnego wydarzenia pozwoli przełamać poczucie izolacji i wzmocnić w uczestnikach poczucie przynależności do wspólnoty. Tak zaplanowana forma spotkania nie tylko podkreśli znaczenie świątecznych tradycji, ale także umożliwi uczestnikom aktywne włączenie się w życie społeczne i kulturalne regionu.

Celem spotkania jest przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu poprzez stworzenie przestrzeni do spotkań i wzmacniania więzi, integracja środowiska seniorów poprzez wspólne przeżywanie tradycji wigilijnych i budowanie oraz integracja seniorów z powiatu nowodworskiego i całego województwa mazowieckiego, co wyrównuje dostęp do tego typu wydarzeń także w obszarach wiejskich oraz Wzmocnienie lokalnej wspólnoty senioralnej.

Poprzez tworzenie przestrzeni do wspólnych doświadczeń, rozmów i wzajemnego wsparcia, spotkanie wpisuje się bezpośrednio w założenia i priorytety polityki senioralnej realizowanej przez Mazowieckie Centrum Polityki Społecznej i Samorząd Województwa Mazowieckiego.

Zgodnie z art. 4 ust. 3 ustawy w przypadku zlecenia lub powierzenia, na podstawie umowy, realizacji zadań publicznych finansowanych z udziałem środków publicznych lub udzielania zamówień publicznych podmiotom innym niż podmioty publiczne, zobowiązujemy się do zapewnienia warunków służących zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie zadania publicznego, z uwzględnieniem minimalnych wymagań, w zakresie dostępności architektonicznej, dostępności cyfrowej i dostępności informacyjno-komunikacyjnej, o których mowa w art. 6 u.z.d. Zadanie publiczne będzie zaprojektowane i realizowane w taki sposób, aby nie wykluczało z uczestnictwa w nim osób ze szczególnymi potrzebami, w którym osoba ze szczególnymi potrzebami jako odbiorca zadania publicznego, może w nim uczestniczyć na zasadzie równości z innymi osobami. Zadanie publiczne odbędzie się w budynku, gdzie dostosowane jest zarówno wejście główne do budynku, jak i do sali. Wejście główne do budynku oraz wejście do sali dostosowane będzie do potrzeb osoby poruszającej się na wózkach inwalidzkich. Korytarze budynku bez barier architektonicznych, schody zabezpieczone barierkami. Parking ogólnodostępny usytuowany bezpośrednio lub w pobliżu głównego wejścia do budynku. Prawo wstępu z psem asystującym. W realizacji zadania zapewniona zostanie dostępność komunikacyjna dla wszystkich ludzi bez potrzeby adaptacji, w każdym wieku, z różnymi możliwościami i stopniem sprawności, z uwzględnieniem czynników związanych ze zdolnością poruszania się, słyszenia, widzenia. Na wniosek osoby ze szczególnymi potrzebami w sposób preferowany przez osobę ze szczególnymi potrzebami w ramach realizowanego zadania publicznego zapewniony zostanie w obszarze dostępności informacyjno-komunikacyjnej dostęp alternatywny w postaci wsparcia innej osoby. Promocja wydarzenia oraz zamieszczone treści w tym zakresie zostaną przygotowane przez Wykonawcę zgodnie z wymaganiami określonymi w ustawie z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Wigilijne spotkanie seniorów	1 spotkanie	Zdjęcia z wydarzenia

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

- 1) ODKRYWAJ! MYŚL! TWÓRZ! Kreatywne warsztaty dla dzieci i młodzieży. Zarząd Województwa Mazowieckiego - Biuro ds. Koordynacji i Wspierania Edukacji. Całkowita wartość projektu: 19 150,00 zł, kwota otrzymanego dofinansowania: 16 000,00 zł (2022 r.)
- 2) Mazowiecki Turniej Rycerski. Gmina Czosnów. Całkowita wartość projektu: 50 000,00 zł, kwota otrzymanego dofinansowania: 30 000,00 zł (2022 r.)
- 3) Mazowiecki Turniej Rycerski. Zarząd Województwa Mazowieckiego - Departament Kultury, Promocji i Turystyki (pakiety promocyjne). Całkowita wartość projektu: 50 000,00 zł, kwota otrzymanego dofinansowania: 20 000,00 zł (2022 r.)
- 4) Spotkanie świąteczne Czosnów. Zarząd Województwa Mazowieckiego - Departament Kultury, Promocji i Turystyki (pakiety promocyjne). Całkowita wartość projektu: 30 000,00 zł, kwota otrzymanego dofinansowania: 30 000,00 zł (2023 r.)
- 5) ODKRYWAJ! MYŚL! TWÓRZ! Kreatywne warsztaty dla dzieci i młodzieży. Zarząd Województwa Mazowieckiego - Biuro ds. Koordynacji i Wspierania Edukacji. Całkowita wartość projektu: 18 819,99 zł, kwota otrzymanego dofinansowania: 16 000,00 zł (2023 r.)

- 6) „Spotkania teatralne jako forma aktywności kulturalnej dla rodzin z terenu Gminy Czosnów” - Szlak kultury. Gmina Czosnów. Całkowita wartość projektu: 42 000,00 zł, kwota otrzymanego dofinansowania: 33 600,00 zł (2023 r.)
- 7) Strzały, Bramki, Zwycięstwo - turniej piłki nożnej!; Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej w 2024 roku, Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego - Biuro Sportu; Całkowita wartość projektu: 31 300,00 zł, kwota otrzymanego dofinansowania: 27 000,00 zł (2024 r.)
- 8) Powrót do tradycji; Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego 2024; Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego - Wydział Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi; Całkowita wartość projektu: 18 600,00 zł, kwota otrzymanego dofinansowania: 15 000,00 zł (2024 r.)
- 9) BIEG ZA MIKOŁAJEM; Nabór ofert w trybie art. 19a - Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej 2024; Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego - Biuro Sportu; Całkowita wartość projektu: 7 000,00 zł, kwota otrzymanego dofinansowania: 7 000,00 zł (2024 r.)
- 10) I Spotkanie Świąteczne w Leoncinie, Zarząd Województwa Mazowieckiego - Departament Kultury, Promocji i Turystyki (pakiety promocyjne). Całkowita wartość projektu: 60 000,00 zł, kwota otrzymanego dofinansowania: 30 000,00 zł (2024 r.)
- 11) Strzały, Bramki, Zwycięstwo – turniej piłki nożnej!; Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej w 2025 roku, Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego - Biuro Sportu; Całkowita wartość projektu: 24 300,00 zł, kwota otrzymanego dofinansowania: 20 000,00 zł.
- 11) BIEG ZA MIKOŁAJEM; Nabór ofert w trybie art. 19a - Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej 2025; Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego - Biuro Sportu; Całkowita wartość projektu: 8 000,00 zł, kwota otrzymanego dofinansowania: 8 000,00 zł (2025 r.)

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Usługa cateringowa	7 000,00	7 000,00	0,00
2.	Upominki	2 000,00	2 000,00	0,00
3.	Obsługa porządkowa	1 000,00	1 000,00	0,00
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		10 000,00	10 000,00	0,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Joanna Rak

Wiceprezes Zarządu

Data 16.02.2026 r.

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)

STOWARZYSZENIE

Centrum Aktywności Lokalnej
Stare Gniewniewice 15, 05-155 Leoncin
NIP: 5311708146, REGON: 385856553
KRS: 0000835798